

OGÓLNE WARUNKI FINANSOWANIA MAŁYCH I ŚREDNICH FIRM nr 2a/2023

Niniejsze ogólne warunki finansowania klientów MŚP stanowią ogólne warunki świadczenia małym i średnim firmom usług oferowanych przez Santander Bank Polska S.A., zwany dalej „**Bankiem**”, wydane w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 2 oraz pkt 4 Prawa bankowego i mające wiążący charakter na zasadach określonych w art. 384 § 1 Kodeksu cywilnego małym i średnim firmom zawierającym umowę o kredyt.

§ 1 Definicje

Poniższe określenia użyte w OWF lub w Umowie mają następujące znaczenia:

1. „Aneks” – oznacza czynność prawną mocą której następuje zmiana Umowy, dokonana przez Strony do Dnia Rozwiązania Umowy, bez względu na to jaką nazwę będzie miał dokument lub dokumenty stwierdzające dokonanie tej czynności.
2. „Automatyczne wydłużenie Okresu kredytowania” – oznacza przesunięcie terminu spłaty kredytu o jeden rok, na dotychczasowych warunkach, po spełnieniu warunków określonych w § 4 ust. 9 OWF bez konieczności podpisania Aneksu do Umowy.
3. „Blokada” – oznacza sytuację, w której Klient nie może bez zgody Banku:
 - 1) dokonywać wypłat, przelewów lub innych rozporządzeń środkami zgromadzonymi na zablokowanym rachunku bankowym prowadzonym przez Bank oraz
 - 2) zbywać lub obciążać wierzytelności wynikających z umowy dotyczącej rachunku bankowego, a Bank jest uprawniony do odmowy wykonania dyspozycji Klienta, która stanowiłaby naruszenie powyższych.
4. „CEIDG” – oznacza Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej.
5. Infolinia Banku / Infolinia – jednostka Banku świadcząca pomoc techniczną i merytoryczną na rzecz Klientów oraz realizująca sprzedaż produktów i usług oferowanych przez Bank. Sposób kontaktu z Infolinią został określony na stronie internetowej www.santander.pl.
6. „Dzień Roboczy” – oznacza dzień, który zgodnie z obowiązującymi przepisami nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy i nie jest sobotą.
7. „Dzień Rozwiązania Umowy” – oznacza dzień, w którym nastąpiła spłata wszelkich należności Banku wynikających z Umowy lub ostatni dzień okresu wypowiedzenia Umowy.
8. „Dzień Spłaty” – oznacza ustalony w Umowie dzień, w którym powinna nastąpić całkowita spłata wszelkich należności Banku wynikających z Umowy.
9. „Grupa Santander Bank Polska S.A.” – oznacza **Santander Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie** oraz podmioty z nim blisko powiązane w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 15) Prawa Bankowego (w tym również podmioty, które zostaną powiązane w przyszłości), a w szczególności podmioty wskazane w strukturze grupy kapitałowej Santander Bank Polska S.A. opublikowanej na stronie internetowej Banku pod adresem <https://www.santander.pl/grupa-kapitalowa>
10. „Klient” – oznacza podmiot, z którym Bank zawarł Umowę.
11. „Kodeks cywilny” – oznacza ustawę z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny.
12. „Kredyt” – oznacza ustaloną w Umowie kwotę środków pieniężnych postawioną przez Bank do dyspozycji Klienta na cel, okres i na warunkach ustalonych w Umowie.
13. „Naruszenie Umowy” – oznacza którekolwiek zdarzenie lub okoliczność, opisaną w § 7 OWF.
14. „NBP” – oznacza Narodowy Bank Polski.
15. „Miesięczne wpływy” – deklarowane wpływy na Rachunek Bieżący oraz inne rachunki bieżące Klienta w Banku w każdym miesiącu kalendarzowym Okresu kredytowania, z zastrzeżeniem, że do tych wpływów nie zalicza się: wpływów z rachunków Klienta w Banku lub z innych banków, wpływów na rachunek prowadzony dla obsługi zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz jednorazowych wpływów (np. z tytułu uruchomienia kredytu, zamknięcia lokaty, itp.) oraz wpływów na Rachunek Bieżący nie pochodzących z działalności gospodarczej prowadzonej przez Klienta. Wpływy miesięczne dotyczące rachunków walutowych są przeliczane po kursie średnim NBP z ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego.

16. „Średniomiesięczne wpływy 3M” – obliczona przez Bank średnia arytmetyczna z Miesięcznych wpływów w okresie ostatnich 3 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających weryfikację w danym miesiącu kalendarzowym.
17. „Średniomiesięczne wpływy 12M” - obliczona przez Bank średnia arytmetyczna z Miesięcznych wpływów w okresie ostatnich 12 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających weryfikację w danym miesiącu kalendarzowym.
18. „OFP” – oznacza ustawę z dnia 29.07.2005r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych lub każdą inną ustawę, która ją zastąpi wraz z przepisami wykonawczymi.
19. „Okres dostępności” - oznacza okres, w którym Klient może wykorzystać kredyt.
20. „Okres kredytowania” – oznacza okres od dnia podpisania Umowy, do dnia całkowitej spłaty kredytu i innych należności Banku określonych w Umowie.
21. „Okres Odsetkowy” – oznacza okres miesiąca, za który naliczane i płacone są odsetki od Kredytu, przyczem:
 - 1) w przypadku kredytu spłacanego w ratach Okres Odsetkowy rozpoczyna się w dniu płatności raty Kredytu i kończy się dzień przed terminem płatności kolejnej raty Kredytu. Pierwszy Okres Odsetkowy rozpoczyna się w dniu pierwszego Uruchomienia Kredytu, a ostatni Okres Odsetkowy kończy się w dniu bezpośrednio poprzedzającym Dzień Spłaty.
 - 2) w przypadku kredytu w rachunku bieżącym, Okres Odsetkowy rozpoczyna się ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego i kończy się przedostatniego dnia następnego miesiąca kalendarzowego. Pierwszy Okres Odsetkowy dla kredytu w rachunku bieżącym rozpoczyna się w dniu pierwszego uruchomienia tego kredytu, a ostatni Okres Odsetkowy kończy się przedostatniego dnia miesiąca, w którym przypada dzień spłaty kredytu w rachunku bieżącym. Okres Odsetkowy nie dotyczy odsetek za opóźnienie.
22. „OWF” – oznacza ogólne warunki finansowania Małych i Średnich Firm stosowane przez Santander Bank Polska S.A.
23. „Prawo bankowe” – oznacza ustawę z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe lub każdą inną ustawę, która ją zastąpi wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
24. „Przedsiębiorca” – oznacza osobę fizyczną wykonującą we własnym imieniu działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG.
25. „Przedsiębiorstwo w Spadku” – oznacza składniki niematerialne i materialne przeznaczone do prowadzenia przez Przedsiębiorcę działalności gospodarczej, które w chwili śmierci Przedsiębiorcy wchodziły w skład jego majątku osobistego albo wspólnego z małżonkiem na zasadach ustawowej wspólności majątkowej (łąicznej, bezudziałowej) lub współwłasności w częściach ułamkowych, a także które zostały nabyte po śmierci Przedsiębiorcy do dnia wygaśnięcia zarządu sukcesyjnego lub uprawnienia do powołania zarządu sukcesyjnego.
26. „Rachunek Bieżący” – oznacza wskazany w Umowie rachunek bankowy w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 Prawa bankowego i art. 725 Kodeksu cywilnego, prowadzony przez Bank, na podstawie zawartej z Klientem umowy.
27. „Rachunek Kredytu” – oznacza konto księgowe w księgach rachunkowych Banku, na którym ewidencjonowane jest zadłużenie Klienta z tytułu wykorzystanego Kredytu i jego spłata. Rachunek Kredytu nie jest rachunkiem bankowym w rozumieniu art. 725 Kodeksu cywilnego i art. 49 Prawa bankowego.
28. „Rozporządzenie CRR” – oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych i firm inwestycyjnych, zmieniające rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 176, str. 1 z późn. zm.).
29. „Stawka Bazowa” - oznacza wskaźnik referencyjny (WIBOR), który stanowi podstawę obliczania oprocentowania Kredytu lub w odniesieniu do którego określa się kwoty przypadające do zapłaty pomiędzy Stronami. Wartość Stawki Bazowej nie może być mniejsza od zera. W przypadku gdy wartość Stawki Bazowej jest niższa od zera, na potrzeby Umowy przyjmuje się, że Stawka Bazowa wynosi zero. Zasady postępowania w przypadku trwałego lub czasowego zaprzestania opracowywania Stawki Bazowej, określone zostały w Załączniku nr 1 do OWF.
30. „Marża Banku” – element oprocentowania Kredytu, w wysokości wskazanej w Umowie.
31. „Stała Stawka Procentowa” – oznacza stałą, niezależną od stopy referencyjnej stawkę procentową, według której naliczane są odsetki w skali roku od wykorzystanej kwoty kredytu.
32. „Strony” – oznacza Bank, Klienta oraz jego następców prawnych, w tym Zarządcę Sukcesyjnego, Właścicieli Przedsiębiorstwa w Spadku, Właściciela Przedsiębiorstwa a także podmiot udzielający Zabezpieczenia.
33. TOiP – oznacza taryfę opłat i prowizji pobieranych przez Santander Bank Polska S.A. za czynności bankowe dla firm, ustaloną dla Klienta i obowiązującą w dniu dokonania właściwej czynności.
34. „Transakcja Zabezpieczająca Ryzyko Stopy Procentowej” – oznacza ustaloną w Umowie transakcję, którą Strony zobowiązały się zawrzeć w oparciu o umowę ramową o trybie zawierania oraz rozliczania transakcji, w celu ograniczenia ryzyka zmienności stopy procentowej.
35. „Umowa” – oznacza umowę, na podstawie, której Bank udziela Klientowi kredytu.
36. „Uruchomienie Kredytu” – oznacza:
 - 1) w przypadku kredytu spłacanego w ratach - przekazanie środków pieniężnych z Rachunku Kredytu na Rachunek Bieżący,
 - 2) w przypadku kredytu w rachunku bieżącym – udostępnienie kwoty limitu kredytowego na Rachunku Bieżącym.
37. „Warunki uruchomienia kredytu” – oznacza warunki określone w Umowie, od których spełnienia Bank uzależnia wypłatę kredytu.

38. „Właściciel Przedsiębiorstwa” – oznacza osobę, która nabyła w całości Przedsiębiorstwo w Spadku w drodze sądowego lub umownego podziału spadku albo umowy zbycia Przedsiębiorstwa w Spadku lub udziału w nim zawartej po śmierci Przedsiębiorcy z Właścicielem Przedsiębiorstwa w Spadku.
39. „Właściciele Przedsiębiorstwa w Spadku” – oznacza:
 - 1) osobę, na rzecz której prawomocne postanowienie sądu lub zarejestrowane polskie bądź europejskie poświadczenie spadkowe stwierdza na podstawie powołania do spadku z mocy ustawy albo testamentu (w tym zapisu windykacyjnego) nabycie Przedsiębiorstwa w Spadku lub udziału w nim, lub
 - 2) małżonka zmarłego Przedsiębiorcy, jeżeli w chwili śmierci Przedsiębiorcy Przedsiębiorstwo w Spadku stanowiło w całości mienie wspólne Przedsiębiorcy i małżonka, lub
 - 3) osobę, która po śmierci Przedsiębiorcy nabyła Przedsiębiorstwo w Spadku lub udział w nim od Właściciela Przedsiębiorstwa w Spadku.
40. „Zarządca Sukcesyjny” – oznacza osobę fizyczną, która we własnym imieniu lecz na rachunek Właścicieli Przedsiębiorstwa w Spadku prowadzi działalność gospodarczą zarządzając Przedsiębiorstwem w Spadku, na podstawie:
 - 1) powołania przez Przedsiębiorcę i złożonego przez niego wniosku o wpis do CEIDG albo
 - 2) wpisu do CEIDG w przypadku gdy powołanie nastąpiło po śmierci Przedsiębiorcy.
41. „Zabezpieczenie” – oznacza ustalone w Umowie czynności prawne dokonane z Bankiem lub na jego rzecz przez Klienta lub inne podmioty w celu zapewnienia spłaty wierzytelności Banku wynikających z Umowy.

§ 2 Wnioskowanie o kredyt za pośrednictwem Infolinii

1. Wnioskowanie o kredyt poprzez Infolinię, odbywa się telefonicznie lub za pomocą połączenia wideo.
2. Klient i Bank mają prawo do nagrywania rozmów.
3. Adresem, z którego Bank korzysta przy komunikacji mailowej z Klientem jest: kontakt@santander.pl, santander_online@santander.pl
4. Na wskazany przez Klienta adres mailowy Bank wyśle:
 - 1) OWF,
 - 2) TOiP,
 - 3) oświadczenie Klienta.
5. Wnioskowanie o kredyt możliwe jest wyłącznie po ustnej akceptacji przez Klienta treści tych dokumentów.

§ 3 Prowizje i opłaty

1. Umowa może zobowiązywać Klienta do zapłaty Bankowi w ustalonej wysokości:
 - 1) prowizji przygotowawczej, naliczanej od kwoty udzielonego Kredytu, płatnej w dniu zawarcia Umowy, 2) prowizji za gotowość:
 - a) prowizja naliczana jest od niewykorzystanej części Kredytu postawionego do dyspozycji w oparciu o zasadę stosowaną przy naliczaniu odsetek od Kredytu wykorzystanego,
 - b) prowizja należna za dany Okres odsetkowy płatna jest w pierwszym Dniu Roboczym po zakończeniu danego Okresu odsetkowego,
 - 3) prowizji za zarządzanie Kredytem, naliczanej od wykorzystanej kwoty Kredytu wg stanu na ostatni dzień kwartału kalendarzowego poprzedzającego kwartał, za który jest naliczana, płatnej wraz z najbliższą ratą Kredytu określoną w harmonogramie spłaty Kredytu,
 - 4) prowizji za wcześniejszą spłatę Kredytu naliczanej od kwoty spłaty, płatnej w dniu przedterminowej spłaty Kredytu,
 - 5) prowizji za nieutrzymanie wpływów, od wykorzystanej kwoty Kredytu wg stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego weryfikację utrzymania wpływów, płatnej:
 - a) w przypadku kredytu w rachunku bieżącym - wraz z najbliższą płatnością odsetek,
 - b) w przypadku kredytu spłacanego w ratach - wraz z najbliższą ratą określoną w harmonogramie spłaty Kredytu, po dokonaniu weryfikacji przez Bank,
 - 6) innych prowizji lub opłat określonych w Umowie.
2. W przypadku zmiany warunków Umowy lub wykonania przez Bank na wniosek Klienta dodatkowych czynności nieprzewidzianych w Umowie, Bank może żądać opłaty lub prowizji zgodnie z TOiP obowiązującą w Banku w dniu dokonania zmiany lub czynności, o ile Strony nie postanowiły inaczej.

§ 4 Płatności

1. Wszystkie odsetki, prowizje i opłaty należne Bankowi na mocy Umowy płatne są w walucie Kredytu.
2. Zapłata należnych Bankowi kwot następuje z chwilą ich wpływu:
 - 1) w przypadku kredytu w rachunku bieżącym - na Rachunek Bieżący,
 - 2) w przypadku kredytu spłacanego w ratach - na Rachunek Kredytu.
3. Prowizja za nieutrzymanie wpływów jest płatna gdy Miesięczne wpływy są niższe niż Średniomiesięczne wpływy 3M lub Średniomiesięczne wpływy 12M. Weryfikacja dokonywana jest przez Bank w Okresie kredytowania w cyklach miesięcznych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego na podstawie Średniomiesięcznych wpływów 3M oraz Średniomiesięcznych wpływów 12M, z zastrzeżeniem, że pierwsza weryfikacja następuje po upływie 3 pełnych miesięcy kalendarzowych po zawarciu Umowy.

4. Klient w Umowie zleca Bankowi dokonywanie przelewu środków pieniężnych na spłatę należnych Bankowi kwot w terminach ich płatności a także na zaspokojenie wymagalnych wierzytelności Banku po upływie terminu ich płatności z Rachunku Bieżącego, a Bank zobowiązuje się wykonywać to zlecenie stałe, przed innymi płatnościami, bez odrębnej dyspozycji Klienta. W przypadku braku na Rachunku Bieżącym wystarczającej ilości środków pieniężnych na spłatę Kredytu, Bank będzie pobierał środki z innych rachunków Klienta prowadzonych w Banku na podstawie zlecenia Klienta zawartego w Umowie, przed innymi płatnościami, bez odrębnej dyspozycji Klienta.
5. Postanowienia ust. 4 niniejszego paragrafu:
 - 1) obowiązują do czasu całkowitego zaspokojenia wszelkich wierzytelności wynikających z Umowy także w razie jej rozwiązania, lecz
 - 2) tracą moc w przypadku, gdy wierzytelność Banku wynikająca z Umowy zostanie przeniesiona na osobę trzecią, inną niż bank krajowy lub instytucja kredytowa w rozumieniu art. 4 ust.1 pkt 1 i pkt 17 Prawa bankowego; jednakże w przypadku przeniesienia na osobę trzecią tylko części wierzytelności postanowienia te obowiązują w celu spłaty należnej Bankowi na podstawie Umowy pozostałej części wierzytelności.
6. Każda dokonana nadpłata będzie niezwłocznie zwracana bez jakichkolwiek opłat lub potrąceń na Rachunek Bieżący.
7. Bank będzie przeznaczać otrzymane kwoty na spłatę zobowiązań wynikających z Umowy w następującej kolejności: prowizje i opłaty, odsetki od Kredytu, kapitał udzielonego Kredytu.
8. W wyniku Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania Dzień Spłaty ulega corocznie przesunięciu o rok, co oznacza, że Klient zobowiązany jest do spłaty wykorzystanego kredytu w dniu i miesiącu odpowiadającym dniowi i miesiącowi opisanemu jako Dzień Spłaty, przypadającymi po upływie roku od terminu opisanego jako Dzień Spłaty, a w kolejnych latach po upływie roku od ostatniego Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania.
9. Automatyczne wydłużenie Okresu kredytowania następuje po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) Klient posiada w ocenie Banku zdolność kredytową,
 - 2) Bank zawiadomił Klienta najpóźniej na 20 dni przed obowiązującym terminem spłaty kredytu o Automatycznym wydłużeniu Okresu kredytowania,
 - 3) Klient nie zawiadomił Banku o rezygnacji z Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania najpóźniej na 15 dni przed obowiązującym terminem spłaty kredytu: a) na piśmie doręczonym Bankowi lub b) poprzez złożenie oświadczenia w przypadku procesowania przez Infolinię Banku,
 - 4) od dnia udzielenia kredytu do 20 dnia przed Dniem Spłaty, w tym terminem wynikającym z Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania, nie wystąpiły okoliczności określone w § 6 ust. 9 lit. b OWF.
10. Bank uprawniony jest w każdym czasie w Okresie kredytowania do rezygnacji z Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania, niezależnie od spełnienia przez Klienta warunków do jego dokonania. Rezygnacja przez Bank z Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania nie narusza uprawnień Klienta dotyczących ubiegania się o wydłużenie okresu kredytowania w drodze aneksu do Umowy lub udzielenie przez Bank kredytu w rachunku bieżącym na podstawie odrębnej umowy kredytowej.
11. Jeżeli nie zostały spełnione warunki Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania określone w ust. 9 powyżej Klient może korzystać z kredytu w okresie następnym bez konieczności spłaty salda debetowego, pod warunkiem pozytywnego rozpatrzenia przez Bank wniosku Klienta w tej sprawie i podpisania stosownej umowy lub aneksu. Wniosek Klienta powinien być złożony przynajmniej na 15 dni przed obowiązującym terminem spłaty kredytu. Niezłożenie ww. wniosku w podanym terminie oznacza konieczność spłaty salda debetowego kredytu w obowiązującym umownym terminie.

§ 5 Ograniczenia praw Klienta dotyczące rachunków bankowych

Bez pisemnej zgody Banku Klient nie może:

1. udzielać innym osobom niż pracownicy Klienta lub podmioty Grupy Kapitałowej Santander Bank Polska S.A. pełnomocnictw do rozporządzania środkami pieniężnymi na rachunkach bankowych prowadzonych przez Bank,
2. dokonywać przelewu ani obciążać wierzytelności wynikających z umów rachunków bankowych zawartych z Bankiem.

§ 6 Zobowiązania Klienta

Klient zobowiązany jest do Dnia Rozwiązania Umowy do:

1. Wykorzystania Kredytu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Przedłożenia na żądanie Banku dokumentów potwierdzających wykorzystanie Kredytu w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
3. Utrzymywania na Rachunku Bieżącym lub innych swoich rachunkach prowadzonych w Banku środków pieniężnych, w sposób umożliwiający terminowe regulowanie wierzytelności Banku z tytułu Umowy.
4. Uzyskania i utrzymania w okresie obowiązywania Umowy ważności wszelkich pozwoleń i licencji koniecznych dla celów prowadzonej działalności oraz wykonywania i przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa i uregulowań przyjętych w Umowie.
5. Zachowania w mocy i skuteczności prawnych zabezpieczeń wierzytelności Banku wynikających z Umowy.
6. Ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy. Jeżeli Klient narusza warunki Umowy, w szczególności nieterminowo reguluje swoje zobowiązania wobec Banku z tytułu kredytu, odsetek, opłat i prowizji,

Bank ma prawo dokonać aktualizacji wyceny rzeczowych zabezpieczeń prawnych, zlecając jej wykonanie firmom zewnętrznym oraz obciążyć Klienta kosztami takiej wyceny.

7. Dostarczania Bankowi na jego wezwanie:
 - a) rocznych zeznań podatkowych składanych w organie podatkowym na podstawie przepisów prawa podatkowego/decyzji organu podatkowego dotyczącej karty podatkowej albo podatku rolnego wydanych na podstawie przepisów prawa podatkowego,
 - b) rocznych/kwartalnych informacji ekonomiczno-finansowych w zakresie wskazanym przez Bank,
 - c) innych informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej w zakresie wskazanym przez Bank.
8. Umożliwiania przedstawicielom Banku prowadzenia inspekcji u Klienta w zakresie związanym z oceną sytuacji gospodarczej, finansowej, realności złożonych prawnych zabezpieczeń oraz dotrzymania warunków Umowy.
9. Niezwłocznego informowania Banku o:
 - a) zakładaniu rachunków oraz zaciąganiu zobowiązań, w tym pozabilansowych, w innych bankach,
 - b) dokonanych zmianach właścicielskich.

§ 7 Przypadki i skutki Naruszenia Umowy

1. W razie stwierdzenia przez Bank, że Klient:
 - 1) przeznaczył Kredyt na inny cel niż wynikający z Umowy, lub
 - 2) nie spłaca Kredytu wraz z odsetkami w kwotach lub w terminach określonych w Umowie, lub
 - 3) nie płaci prowizji i opłat od Kredytu w kwotach lub w terminach określonych w Umowie, lub
 - 4) nie ustanowił prawnych zabezpieczeń spłaty Kredytu, zgodnie z warunkami Umowy, lub
 - 5) utracił płynność finansową, rentowność prowadzonej działalności lub wypłacalność, lub
 - 6) nie posiada aktywów (majątek trwały, majątek obrotowy), które są niezbędne do prawidłowego prowadzenia działalności gospodarczej, lub
 - 7) prowadząc działalność gospodarczą doprowadził do sytuacji, że suma zobowiązań (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej także zobowiązań osobistych) przewyższy wartość majątku (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej także majątku osobistego) lub
 - 8) nie przestrzega dodatkowych zobowiązań, określonych w Umowie, lub
 - 9) w wyniku prośby Banku nie złożył aktualnych dokumentów - składanych także wraz z wnioskiem o udzielenie kredytu - zawierających informacje i dane zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, lub
 - 10) nie spełnił innych warunków, określonych w Umowie, lub
 - 11) utracił zdolność kredytową, o której mowa w art. 75 Prawa bankowego lub nastąpiło pogorszenie wiarygodności kredytowej Klienta, o której mowa w Załączniku I do Rozporządzenia CRR

Bank może:

- a) renegować warunki Umowy,
- b) zażądać dodatkowego zabezpieczenia wierzytelności Banku z tytułu udzielenia Kredytu,
- c) zażądać przedstawienia w określonym terminie programu naprawczego i jego realizacji po zatwierdzeniu przez Bank,
- d) obniżyć kwotę przyznanego i niewykorzystanego Kredytu. Obniżenie kwoty przyznanego i niewykorzystanego Kredytu dokonywane jest przez Bank w drodze zawiadomienia określającego kwotę obniżenia oraz termin, od którego obowiązuje nowa kwota przyznanego Kredytu. Powyższe zawiadomienie zostanie wysłane bądź udostępnione przez bankowość elektroniczną wraz z nowym harmonogramem wypłat oraz spłat rat Kredytu,
- e) odmówić Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania,
- f) wypowiedzieć Umowę w całości lub w części z zachowaniem trzydziestodniowego terminu wypowiedzenia, a w razie zagrożenia upadłością Klienta z zachowaniem siedmiodniowego terminu wypowiedzenia, oraz zażądać od Klienta po upływie okresu wypowiedzenia niezwłocznego zwrotu wykorzystanego Kredytu wraz z odsetkami należnymi Bankowi za okres korzystania z Kredytu.
2. Dla kredytów o Okresie kredytowania dłuższym niż trzy lata, w przypadku gdy:
 - 1) wystąpią w ciągu miesiąca kalendarzowego zajęcia egzekucyjne w łącznej kwocie powyżej 600 PLN i nie zostaną spłacone w terminie 1 miesiąca od zajęcia,
 - 2) nie zostały ustanowione skutecznie zabezpieczenia spłaty Kredytu:
 - a) w terminie określonym w Umowie,
 - b) w przypadku braku takiego terminu, w czasie, w jakim Klient mógł wykonać wszystkie, nałożone na niego wolą Stron lub na mocy przepisów prawa, wymagane prawem czynności zmierzające do ustanowienia skutecznych zabezpieczeń, pomimo zaistnienia okoliczności faktycznych i prawnych, umożliwiających podjęcie takich czynności,
 - 3) Klient wyzbył się zabezpieczeń lub wartość zabezpieczeń obniżyła się, w stopniu, który nie zapewni pełnego zaspokojenia roszczeń Banku wynikających z Umowy a Klient nie ustanowił innych lub dodatkowych zabezpieczeń roszczeń Banku,
 - 4) wystąpi strata bilansowa przekraczająca 50% kapitałów własnych gdy Klient prowadzi pełną księgowość,

Klient, na zaspokojenie wierzytelności wynikających z Umowy, ustanawia na rzecz Banku nieoprocentowaną kaucję w kwocie:

- a) w przypadku określonym powyżej w punkcie 1 - stanowiącej sumę 6 najwcześniej wymagalnych rat spłaty

Kredytu

- b) w przypadkach określonych powyżej w punktach 2, 3 lub 4 - pozostającej do spłaty kwoty Kredytu

i jednocześnie upoważnia Bank do pobrania w/w kwoty z Rachunku Bieżącego bądź z innych rachunków Klienta prowadzonych w Banku i przekazania ich na rachunek kaucji począwszy od następnego dnia od wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w punktach 1, 2, 3, 4. Bank zawiadomi Klienta o przekazaniu środków z Rachunku Bieżącego bądź z innych rachunków Klienta prowadzonych w Banku na rachunek kaucji podając numer rachunku kaucji oraz okoliczność stanowiącą podstawę jej utworzenia.

W przypadku braku dostatecznych środków na Rachunku Bieżącym bądź na innych rachunkach Klienta prowadzonych w Banku Bank może wezwać Klienta do wpłaty kaucji w terminie 30 dni wskazując jej kwotę, numer rachunku kaucji oraz termin, do którego wpłata powinna być dokonana.

3. W przypadku złożenia przez Klienta na podstawie art. 75c Prawa bankowego wniosku o restrukturyzację zadłużenia Klient zobowiązany jest do załączenia do tego wniosku wszystkich dokumentów oraz udzielenia we wniosku pełnych i rzetelnych informacji żądanych w wezwaniu Banku, o którym mowa ww. przepisie.
4. Z chwilą doręczenia Klientowi lub Bankowi oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, na podstawie której Bank udzielił Kredytu, wygasa Okres Dostępności Kredytu.

§ 8 Oświadczenia

Zawarcie Umowy, Aneksu, umowy Zabezpieczenia, złożenie w Banku dyspozycji uruchomienia Kredytu jest równoznaczne w skutkach prawnych ze złożeniem przez Klienta oświadczenia, że:

1. Zawarcie Umowy i postępowanie zgodnie z jej warunkami nie będzie stanowić naruszenia postanowień aktów założycielskich Klienta, ani jakichkolwiek postanowień zawartych w umowach, których Klient jest stroną.
2. Według jego najlepszej wiedzy aktualnie nie jest prowadzone żadne postępowanie sądowe, arbitrażowe lub administracyjne, które mogłyby mieć negatywny wpływ na sytuację finansową Klienta, ani nie istnieją okoliczności, które mogłyby stanowić podstawę do wszczęcia takich postępowań.
3. Bez zgody Banku nie udzielił innym osobom niż pracownicy Klienta lub podmioty Grupy Kapitałowej Santander Bank Polska S.A. pełnomocnictw do rozporządzania środkami na rachunkach bankowych prowadzonych przez Bank.
4. Bez zgody Banku nie dokonał rozporządzeń wierzytelnościami wynikającymi z umów rachunku bankowego zawartych z Bankiem.
5. Nie występują zdarzenia stanowiące Naruszenie Umowy ani nie istnieją przesłanki do wystąpienia zdarzeń stanowiących Naruszenie Umowy.
6. Został poinformowany o ponoszonym przez niego ryzyku rynkowym, tj. ryzyku poniesienia – w sposób bezpośredni lub pośredni straty finansowej, związanej ze zmianą sytuacji na rynkach finansowych, w szczególności o ryzyku poniesienia straty wskutek ruchu stóp procentowych oraz zmiany kursów walutowych.
7. Został poinformowany, że Transakcja Zabezpieczająca Ryzyko Stopy Procentowej jest odrębną od Kredytu usługą bankową, otrzymał regulaminy produktów skarbowych, w szczególności informację Banku o ryzykach występujących przy zawieraniu transakcji skarbowych.

§ 9 Oprocentowanie i naliczanie odsetek

1. Dla Umowy ze zmienną Stawką Bazową:

- 1) Zmiana oprocentowania następuje:

- a) w terminach płatności rat Kredytu, z częstotliwością co 1 miesiąc w przypadku kredytu spłacanego w ratach, dla którego umowa została zawarta do dnia 21.04.2023r. oraz z częstotliwością co 3 miesiące dla kredytu spłacanego w ratach, dla którego umowa została zawarta od dnia 22.04.2023r.
- b) 1-go dnia miesiąca kalendarzowego dla kredytów w rachunku bieżącym.

- 2) Oprocentowanie Kredytu w pierwszym Okresie Odsetkowym będzie ustalane wg Stawki Bazowej określonej 2 Dni Robocze przed dniem Uruchomienia Kredytu, a dla kolejnych Okresów Odsetkowych wg Stawki Bazowej określonej 2 Dni Robocze przed dniem zmiany oprocentowania.
- 3) Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym w pierwszym Okresie odsetkowym ustalane będzie według Stawki Bazowej określonej 2 Dni Robocze przed pierwszym dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło Uruchomienie Kredytu.
- 4) W przypadku, gdy oprocentowanie określone w Umowie przekroczy wysokość odsetek maksymalnych ustalonych w art. 359 §2¹ Kodeksu cywilnego lub w przepisie, który go zastąpi, Bank zastosuje oprocentowanie równe oprocentowaniu wskazanemu w art. 359 §2¹ Kodeksu cywilnego lub w przepisie, który go zastąpi (odsetki maksymalne).
- 5) Zasady postępowania Banku w przypadku czasowego lub trwałego zaprzestania publikacji Stawki Bazowej lub jej istotnej zmiany określa Załącznik nr 1 do OWF.
- 6) Kredyt przeterminowany oprocentowany jest wg stawki zmiennej, odpowiadającej stopie odsetek maksymalnych za opóźnienie określonych w art. 481 § 2¹ Kodeksu cywilnego. Przeterminowany kredyt w rachunku bieżącym oprocentowany jest według stawki zmiennej odpowiadającej trzykrotnej wysokości stopy

oprocentowania kredytu lombardowego NBP, nie wyższej niż stawka odsetek maksymalnych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

- 7) Oprocentowanie ustalane będzie po zaokrągleniu do 4 miejsc po przecinku.
- 8) Odsetki należne za dany Okres Odsetkowy płatne są w pierwszym Dniu Roboczym po zakończeniu danego Okresu Odsetkowego. W przypadku kredytu w rachunku bieżącym odsetki należne za dany okres odsetkowy płatne są w pierwszym dniu po zakończeniu Okresu odsetkowego.
- 9) Odsetki naliczane są od wymagalnego zadłużenia w oparciu o rzeczywistą liczbę dni w roku kalendarzowym. W przypadku kredytu w rachunku bieżącym odsetki naliczane są od wykorzystanej kwoty kredytu w oparciu o zasadę wyrażoną w postaci ilorazu $365/365$ ($366/365$ w roku przestępnym).

2. Dla Umowy ze Stałą Stawką Procentową

- 1) Kredyt będzie oprocentowany według Stałej Stawki Procentowej w całym okresie kredytowania z uwzględnieniem postanowień określonych w § 9 ust. 1 pkt 4 i 6.
- 2) W pozostałym zakresie dotyczącym oprocentowania i naliczania odsetek dla Umowy ze Stałą Stawką Procentową należy stosować odpowiednio zapisy § 9 ust. 1 pkt 7, 8 i 9.

3. Bank będzie informował Klienta o zmianie wysokości oprocentowania Kredytu w następujący sposób- wysokość maksymalnych odsetek ustawowych za opóźnienie stanowiąca dwukrotność wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie, która jest ogłaszana w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 481 k.c., do którego powszechny dostęp umożliwia poinformowanie o tej zmianie.

§ 10 Termin/harmonogram spłaty

1. W przypadku niewykorzystania całości udzielonego Kredytu w Okresie Dostępności, harmonogram spłaty nie ulegnie zmianie. Na wniosek Klienta wysokość rat określonych w pierwotnym harmonogramie ulegnie zmianie w takim stosunku, w jakim kwota wykorzystanego Kredytu pozostaje do kwoty udzielonego Kredytu; nie ulegną zmianie terminy zapłaty poszczególnych rat. Bank w terminie miesiąca od wpływu wniosku Klienta sporządzi i doręczy Klientowi na piśmie, bądź udostępni przez bankowość elektroniczną nowy harmonogram spłaty.
2. W przypadku, gdy ostateczny termin spłaty Kredytu jest dłuższy niż jeden rok, Klient może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia doręczenia Bankowi wypowiedzenia.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Klienta lub przez Bank Klient zobowiązany jest do całkowitej spłaty wykorzystanego Kredytu wraz odsetkami należnymi Bankowi za okres korzystania z Kredytu najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia.

§ 11 Przedterminowa spłata Kredytu

1. Klient ma prawo do przedterminowej spłaty całości lub części Kredytu.
2. Warunkiem dokonania przedterminowej spłaty Kredytu jest złożenie dyspozycji ze wskazaniem rachunku bieżącego, z którego nastąpi spłata zadłużenia, zapewnienie środków na rachunku bieżącym oraz zapłata prowizji za przedterminową spłatę.
3. Wcześniejsza spłata Kredytu spowoduje sporządzenie nowego harmonogramu spłat uwzględniającego: a) zmianę wysokości rat lub b) skrócenie okresu kredytowania zgodnie z dyspozycją złożoną przez Klienta.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 lit. a i lit. b nie wymagają sporządzenia Aneksu do Umowy. Bank udostępni nowy harmonogram spłaty w formie elektronicznej albo papierowej- w sposób uzgodniony przez Strony Umowy.

§ 12 Zasady wykonania Umowy przez Bank po śmierci Przedsiębiorcy

1. W okresach:
 - a) od chwili powzięcia przez Bank wiadomości o śmierci Przedsiębiorcy do dnia ustanowienia Zarządcy Sukcesyjnego albo ustalenia Właściciela Przedsiębiorstwa nie dłużej jednak niż 2 miesiące od chwili śmierci Przedsiębiorcy albo
 - b) od chwili powzięcia przez Bank wiadomości o wygaśnięciu dotychczasowego zarządu sukcesyjnego do dnia ustanowienia następnego Zarządcy Sukcesyjnego albo ustalenia Właściciela Przedsiębiorstwa nie dłużej jednak niż 1 miesiąc od dnia, w którym poprzedni Zarządca Sukcesyjny został wykreślony z CEIDG,

Umowa zawarta przez Przedsiębiorcę albo przez Zarządcę Sukcesyjnego, z zastrzeżeniem ust. 4, nie podlega wykonaniu przez Bank nawet w przypadku, gdy przed śmiercią Przedsiębiorcy albo przed wygaśnięciem dotychczasowego zarządu sukcesyjnego zostały spełnione Warunki Uruchomienia Usługi.

2. Okres dostępności, który nie upłynął przed śmiercią Przedsiębiorcy albo przed wygaśnięciem dotychczasowego zarządu sukcesyjnego, z zastrzeżeniem ust. 4, ulega zawieszeniu od chwili powzięcia przez Bank wiadomości o śmierci Przedsiębiorcy albo o wygaśnięciu dotychczasowego zarządu sukcesyjnego i rozpoczyna biec dalej od chwili powzięcia przez Bank wiadomości o ustanowieniu (pierwszego lub następnego) Zarządcy Sukcesyjnego albo o ustaleniu Właściciela Przedsiębiorstwa i nie może przekraczać Okresu Dostępności ustalonego w Umowie, przy czym w przypadku Umów zawartych z Bankiem od dnia 15 kwietnia 2019 r. nie może upłynąć wcześniej niż 30 dni od dnia ustanowienia (pierwszego lub następnego) Zarządcy Sukcesyjnego albo ustalenia Właściciela Przedsiębiorstwa. W zawieszonym Okresie dostępności nie mogą być składane w Banku dyspozycje/zlecenia wykonania przez Bank Usługi wynikającej z ww. Umowy.

3. Okres dostępności, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 4 wygasa z upływem 2 miesięcy od chwili śmierci Przedsiębiorcy albo 1 miesiąca od dnia, w którym poprzedni Zarządca Sukcesyjny został wykreślony z CEIDG, jeżeli przed ww. terminami wygaśnięcia Okresu dostępności nie został ustanowiony (pierwszy lub następny) Zarządca Sukcesyjny albo nie ustalono Właściciela Przedsiębiorstwa, chociażby według Umowy Okres dostępności miał wygasnąć w późniejszym terminie.
4. Umowa zawarta przez Przedsiębiorcę albo przez Zarządcę Sukcesyjnego ulega rozwiązaniu z upływem 2 miesięcy od chwili śmierci Przedsiębiorcy albo 1 miesiąca od dnia, w którym poprzedni Zarządca Sukcesyjny został wykreślony z CEIDG, jeżeli przed ww. terminami rozwiązania Umowy:
 - a) nie został ustanowiony (pierwszy lub następny) Zarządca Sukcesyjny albo nie ustalono Właściciela Przedsiębiorstwa, oraz
 - b) na podstawie Umowy wskutek Uruchomienia Kredytu - także w okresie pomiędzy dniem śmierci Przedsiębiorcy lub wygaśnięcia zarządu sukcesyjnego a dniem powzięcia przez Bank wiadomości o tych zdarzeniach - nie powstały wierzytelności pieniężne Banku (w tym także wierzytelności przyszłe).
5. Postanowienia ust. 1 – 4 mają także odpowiednie zastosowanie w przypadku gdy wskutek śmierci wspólnika spółki cywilnej w spółce pozostał jeden żyjący wspólnik a umowa spółki nie przewiduje wstąpienia do spółki spadkobierców zmarłego wspólnika. Okres dostępności rozpoczyna biec dalej od dnia doręczenia Bankowi dowodu na piśmie o wyrażeniu zgody złożonej Zarządcy Sukcesyjnemu na wstąpienie do spółki spadkobiercy lub spadkobierców zmarłego wspólnika.

§ 13 Zasady wykonania Umowy przez następców prawnych Przedsiębiorcy

1. Wierzytelności Banku wynikające z Umowy zawartej przez Przedsiębiorcę albo przez Zarządcę Sukcesyjnego podlegają spłacie w terminach określonych w Umowie, także wówczas, jeśli termin płatności przypada w okresach, o których mowa w § 12 ust. 1 OWF.
2. Termin wykonania zobowiązania niepieniężnego Klienta wynikającego z Umowy (np. obowiązek udzielenia informacji lub przedłożenia dokumentów), który przypada w okresach wymienionych w § 12 ust. 1 OWF, ulega zawieszeniu z chwilą śmierci Przedsiębiorcy albo wygaśnięcia dotychczasowego zarządu sukcesyjnego i rozpoczyna biec dalej od dnia ustanowienia (pierwszego lub następnego) Zarządcy Sukcesyjnego albo ustalenia Właściciela Przedsiębiorstwa, lecz nie może upłynąć wcześniej niż 14 dni od dnia ustanowienia albo ustalenia.

§ 14 Dokonywanie czynności z Zarządcą Sukcesyjnym

1. Zarządca Sukcesyjny może dokonywać z Bankiem bez zgody Właścicieli Przedsiębiorstwa w Spadku wyłącznie czynności polegających na:
 - 1) złożeniu w Banku dyspozycji/zlecenia Uruchomienia Kredytu zawartej w przypadku, gdy Przedsiębiorca lub Zarządca Sukcesyjny spełnił Warunki uruchomienia kredytu, 2) zawarciu z Bankiem Umowy lub zmiany Umowy, której:
 - a) celem będzie finansowanie wyłącznie prowadzonej przez Klienta bieżącej działalności gospodarczej a
 - b) przedmiotem będzie udzielenie Kredytu, jeżeli ponadto są spełnione wszystkie niżej wymienione warunki:
 - c) zmarły Przedsiębiorca zawierał z Bankiem w okresie 12 miesięcy przed jego śmiercią Umowy Kredytu,
 - d) termin spłaty należności Banku nie przekracza 12 miesięcy, za wyjątkiem gdy w chwili zawarcia Umowy lub jej zmiany występuje zagrożenie utraty zdolności kredytowej Strony, jeżeli termin spłaty należności Banku nie przekracza 60 miesięcy,
 - e) określone w Umowach kwoty udzielonego Kredytu nie przekraczają w sumie:
 - i. 20% rocznych przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów wynikających z ostatniego rocznego sprawozdania finansowego i
 - ii. 20% sumy aktywów bilansu na koniec roku obrotowego, wynikającej z ostatniego rocznego sprawozdania finansowego,
 - f) w ostatnim rocznym sprawozdaniu finansowym nie wykazano:
 - i. ujemnych kapitałów własnych i ii. straty netto z działalności Strony,
 - 3) dokonaniu z Bankiem czynności prawnej o charakterze zobowiązującym lub upoważniającym, której wykonanie jest Warunkiem uruchomienia kredytu,
 - 4) zmianie Umowy za wyjątkiem zwiększenia kwoty udzielonego Kredytu i przedłużenia terminu spłaty wierzytelności wynikających z tej Umowy, które mogą nastąpić tylko w przypadku gdy są spełnione przesłanki dla zawarcia lub zmiany Umowy określone w pkt 2,
 - 5) złożeniu w formie aktu notarialnego w trybie art. 777 § 1 Kodeksu postępowania cywilnego oświadczenia o poddaniu się egzekucji wierzytelności Banku wynikających z Umów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2,
 - 6) zmianie umowy Zabezpieczenia zawartej przez Przedsiębiorcę, w tym w szczególności zmianie lub zamianie lub podstawieniu wierzytelności hipotecznej lub zastawniczej lub wekslowej (w drodze porozumienia wekslowego) na zabezpieczenie wierzytelności Banku wynikających z Umów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2, za wyjątkiem zwiększenia sumy zabezpieczenia hipotecznego lub z tytułu zastawu rejestrowego,
 - 7) rozwiązaniu Umów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2, za wypowiedzeniem dokonany przez Zarządcę Sukcesyjnego lub w drodze porozumienia Stron,
 - 8) zawarciu porozumienia w przedmiocie restrukturyzacji zadłużenia wynikającego z Umów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2, stosownie do przepisów art. 75c Prawa Bankowego lub innej tego rodzaju umowy (np. umowy

ugody, zmiany Umowy, Aneksu, umowy odnowienia etc.), której celem jest umożliwienie poprawy sytuacji ekonomicznej Strony lub przywrócenie jej zdolności do wykonywania zobowiązań wobec Banku i innych wierzycieli.

2. Bank może dokonać z Zarządcą Sukcesyjnym czynności wymienionych w ust. 1 pod warunkiem, że według odrębnej oceny Banku Zarządca Sukcesyjny będzie miał zdolność do wykonania zobowiązań wynikających z tych czynności.
3. Dokonywanie z Bankiem przez Zarządcę Sukcesyjnego innych czynności niż określone w ust. 1 wymaga jednomyślnej zgody Właścicieli Przedsiębiorstwa w Spadku wyrażonej na piśmie z podpisami notarialnie poświadczonymi, jeżeli do ich dokonania przepis prawa nie zastrzega innej surowszej formy szczególnej (np. formy aktu notarialnego).
4. Zarządca Sukcesyjny jest obowiązany należycie wykonywać wszelkie zobowiązania Klienta wynikające z Umowy, o której mowa w ust. 1, w tym w szczególności terminowo spłacać wierzytelności Banku.
5. Postanowienia ust. 1 – 4 dotyczące czynności dokonywanych z Bankiem przez Zarządcę Sukcesyjnego mają także zastosowanie w przypadku gdy wskutek śmierci współnika spółki cywilnej w spółce pozostał jeden żyjący współnik a umowa spółki przewiduje wstąpienie do spółki spadkobierców zmarłego współnika, i obowiązują do dnia ustanowienia (pierwszego lub następnego) Zarządcy Sukcesyjnego lub wstąpienia do spółki spadkobiercy lub spadkobierców zmarłego współnika nie dłużej jednak niż 2 miesiące od chwili śmierci współnika lub 1 miesiąc od dnia, w którym poprzedni Zarządca Sukcesyjny został wykreślony z CEIDG.

§ 15 Rozwiązanie Umowy po śmierci Przedsiębiorcy

1. Po śmierci Przedsiębiorcy Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku określonym w § 12 ust. 4 OWF.
2. Bank może rozwiązać Umowę, o której mowa w § 13 ust. 1 OWF, w drodze wypowiedzenia w przypadku Naruszenia Umowy a także gdy:
 - a) w ciągu 2 miesięcy od dnia śmierci Przedsiębiorcy nie został powołany pierwszy Zarządca Sukcesyjny lub
 - b) w ciągu 1 miesiąca od dnia, w którym poprzedni Zarządca Sukcesyjny został wykreślony z CEIDG, nie został powołany następny Zarządca Sukcesyjny lub w ciągu 2 lat od dnia śmierci Przedsiębiorcy jeżeli był ustanowiony Zarządca Sukcesyjny lub w terminie oznaczonym przez sąd, jeżeli przed upływem tego 2letniego terminu sąd przedłużył okres zarządu sukcesyjnego, nie dłużej jednak niż w ciągu 5 lat od dnia śmierci Przedsiębiorcy, Właściciel Przedsiębiorstwa nie przedstawił w Banku dowodu nabycia Przedsiębiorstwa w Spadku.

§ 16 Zawiadomienia

1. Z zastrzeżeniem § 18 ust. 3-5 Bank może przekazywać Klientowi drogą elektroniczną wszelkie informacje, które nie stanowią zmiany Umowy lub umowy Zabezpieczenia w zakresie, w jakim dotyczą dodatkowego poinformowania Klienta o jego zobowiązaniach wobec Banku, w szczególności o terminach zapłaty i kwotach należnych Bankowi tytułem prowizji i innych opłat, zmianie stopy oprocentowania. Brak aktywności Banku w tym zakresie nie wpływa na ważność i termin wykonania zobowiązań Klienta wobec Banku wynikających z Umowy.
2. Przekazanie przez Bank informacji drogą elektroniczną następuje przy użyciu adresu e-mail wskazanego przez Klienta w Umowie lub adresu e-mail podanego przez Klienta do kontaktu z Bankiem.
3. Z zastrzeżeniem § 18 ust. 3-5 przekazanie przez Bank informacji opisanych powyżej drogą elektroniczną w żadnym wypadku nie może zostać uznane ani być interpretowane przez żadną ze Stron, jako zmiana Umowy lub jakakolwiek czynność prawna dokonana z zachowaniem formy pisemnej.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z niedotarcia, zniekształcenia, zniszczenia lub za inne błędy lub inne przeszkody powstałe w trakcie transmisji korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, ani też za dostęp lub przejęcie takiej korespondencji przez osoby do tego nieupoważnione lub przez podmiot nie będący adresatem korespondencji.
5. O każdorazowej zmianie swoich danych, Strony zobowiązane są informować się pisemnie pod rygorem ponoszenia ewentualnych skutków niedopełnienia tego obowiązku.
6. Klient zobowiązany jest niezwłocznie powiadamiać Bank o zmianie swojego adresu. Wszelką korespondencję Bank będzie kierował na adres Klienta wskazany w Umowie lub w późniejszym powiadomieniu.
7. W przypadku zmiany adresu bez powiadomienia Banku, pisma skierowane zostaną na ostatni wskazany Bankowi adres.
8. Zawiadomienia Banku o Automatycznym wydłużeniu Okresu kredytowania lub o odmowie Automatycznego wydłużenia Okresu kredytowania przesyłane są Klientowi drogą elektroniczną.

§ 17 Następcy i cesjonariusze

Bez zgody Banku wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności Klient nie może przelewać wierzytelności lub w inny sposób rozporządzać prawami lub zobowiązaniami wynikającymi z Umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 18 Zmiany oraz wykładnia OWF i Umowy

1. Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany OWF w następujących przypadkach:
 - 1) wprowadzenia lub zmiany przepisów prawa regulujących działalność sektora bankowego lub finansowego, wpływających na wzajemne prawa i obowiązki Stron Umowy, lub

- 2) wydania lub zmiany przez Narodowy Bank Polski, Komisję Nadzoru Finansowego lub inne organy administracji publicznej decyzji, rekomendacji, zaleceń lub dobrych praktyk, w zakresie wpływającym na wzajemne prawa i obowiązki Stron Umowy, lub
- 3) wydania decyzji lub orzeczeń sądowych, których treść spowoduje konieczność zmiany sposobu świadczenia usług, których dotyczy orzeczenie w zakresie wpływającym na wzajemne prawa i obowiązki Stron Umowy, lub
- 4) konieczności doprecyzowania postanowień OWF, sprostowania omyłek pisarskich i rachunkowych, dokonania zmian stylistycznych i uproszczeń językowych, lub
- 5) zmian organizacyjnych lub technologicznych wpływających na usługi świadczone przez Bank lub zasady korzystania z tych usług przez Klienta w ramach zawartej z nim Umowy, wynikających z:
 - a) udoskonalenia systemów informatycznych Banku spowodowanych rozwojem technologicznym,
 - b) zmian dostawców oprogramowania skutkujących zmianą funkcjonalności systemu informatycznego Banku,
 - c) obligatoryjnych zmian wprowadzonych w międzybankowych systemach rozliczeniowych w odniesieniu do uczestników tych systemów.
2. O ile Umowa lub OWF nie stanowią inaczej, wszelkie zmiany Umowy lub OWF wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Bank może zaproponować Klientowi zmianę OWF, o której poinformuje Klienta poprzez ogłoszenie i publikację zmienionego tekstu OWF na stronie internetowej Banku i:
 - 1) zawiadomienie Klienta drogą elektroniczną, wraz ze zmienionym tekstem OWF, przy użyciu:
 - a) skrzynki odbiorczej dostępnej za pośrednictwem internetu w ramach usług bankowości elektronicznej- w przypadku gdy funkcjonalność taka wynika z zawartej umowy, lub
 - b) adresu e-mail, o którym mowa w § 16 ust. 2 – w przypadku gdy zawiadomienie nie może zostać przekazane Klientowi zgodnie z lit. a, ponieważ funkcjonalność taka nie wynika z zawartej umowy, lub
 - 2) pisemne zawiadomienie Klienta poprzez odrębną korespondencję, tj. listem poleconym na podany przez Klienta adres do korespondencji, wraz ze zmienionym tekstem OWF – w przypadku, gdy zawiadomienie nie może zostać przekazane Klientowi w trybie określonym w pkt 1 lit. a albo lit. b.
4. Bank w ogłoszeniu i zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 3, wskazuje termin wejścia w życie zaproponowanej zmiany. Pomiędzy datą ogłoszenia i publikacji na stronie internetowej Banku zmienionego tekstu OWF a wskazanym terminem wejścia w życie zaproponowanej zmiany OWF nie może upłynąć mniej niż 30 dni.
5. W przypadku gdy Klient wskazał więcej niż 1 adres e-mail, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b, Bank może dokonać zawiadomienia na którykolwiek z podanych przez Klienta adresów e-mail. Takie zawiadomienie uznaje się za skutecznie doręczone.
6. Jeżeli w terminie 14 dni od dnia:
 - 1) przesłania Klientowi przez Bank drogą elektroniczną przez skrzynkę odbiorczą dostępną za pośrednictwem internetu w ramach usług bankowości elektronicznej, albo
 - 2) przesłania Klientowi przez Bank drogą elektroniczną przy użyciu adresu e-mail, albo
 - 3) doręczenia Klientowi w formie pisemnej poprzez odrębną korespondencję zawiadomienia wraz ze zmienionym tekstem OWF
 Klient złoży w Banku na piśmie pod rygorem nieważności oświadczenie o braku akceptacji zmiany OWF, zaproponowaną zmianę OWF uważa się za niezaakceptowaną przez Klienta i nieobowiązującą Strony Umowy, które wiąże dotychczasowa treść OWF.
7. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy lub OWF lub umowy Zabezpieczenia okaże się być niezgodne z prawem, nieskuteczne bądź niewykonalne, będzie uważane za zmienione w sposób określony przepisami prawa lub umożliwiającą realizację intencji Stron oraz osiągnięcie ekonomicznego i prawnego celu ww. postanowienia.
8. Umowa (wraz ze wszystkimi dokumentami w niej wymienionymi) stanowi pełną umowę Stron w odniesieniu do jej przedmiotu oraz wyłącza wszelkie poprzedzające jej zawarcie negocjacje, umowy oraz porozumienia dokonane w tym przedmiocie pomiędzy Stronami.
9. Niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu przez Bank jakiegokolwiek prawa bądź środka ochrony prawnej na podstawie Umowy lub OWF nie będzie stanowiło złeznienia się takiego prawa lub środka ochrony prawnej.

§ 19 Reklamacje

1. Klient może złożyć reklamację:
 - 1) w formie elektronicznej: przez bankowość elektroniczną, jeśli Klient korzysta z usług bankowości elektronicznej,
 - 2) ustnie:
 - a) telefonicznie - przez Infolinię lub dzwoniąc do dowolnej jednostki organizacyjnej Banku zajmującej się obsługą Klienta, lub
 - b) osobiście - w dowolnej jednostce organizacyjnej Banku zajmującej się obsługą Klienta,
 - 3) pisemnie:
 - a) listownie - na adres siedziby Banku lub jego dowolnej jednostki organizacyjnej, lub
 - b) osobiście - w dowolnej jednostce organizacyjnej Banku zajmującej się obsługą Klienta,
 - 4) na adres do doręczeń elektronicznych Banku, o którym mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020r. o doręczeniach elektronicznych pod warunkiem jego zarejestrowania w bazie adresów elektronicznych w terminie. Informacja o adresie do doręczeń elektronicznych Banku zostanie ogłoszona na stronie internetowej

Banku pod adresem <https://www.santander.pl/adres-do-edoreczen> niezwłocznie po jego zarejestrowaniu przez Bank.

2. Odpowiednie adresy oraz numery telefonów dostępne są w jednostkach organizacyjnych Banku oraz wskazane są na stronie internetowej Banku www.santander.pl.
3. Odpowiedź na reklamację, w zależności od charakteru sprawy oraz wyboru Klienta, zostanie udzielona przez Bank do skrzynki odbiorczej uprawnionego użytkownika w bankowości elektronicznej lub listownie, bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji.
4. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni termin ten może zostać wydłużony maksymalnie do 60 dni, po uprzednim wyjaśnieniu Klientowi przyczyn opóźnienia i wskazaniu okoliczności wymagających dodatkowego ustalenia.
5. Szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia i rozpatrywania reklamacji przez Bank dostępne są na stronie internetowej Banku www.santander.pl oraz w jednostkach organizacyjnych Banku zajmujących się obsługą Klienta.
6. Spór między Klientem będącym osobą fizyczną a Bankiem w sytuacji nieuwzględnienia przez Bank reklamacji Klienta, może być zakończony w drodze pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporów przed Rzecznikiem Finansowym, w trybie określonym w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym.

§ 20 Udostępnienie publiczne i moc obowiązująca OWF

1. Niniejsze OWF wchodzi w życie z dniem 23.01.2026 (chyba, że Klient złoży oświadczenie o braku akceptacji zmian OWF zgodnie z §18 ust. 6 OWF) i mają zastosowanie do Umów zawartych od 01.09.2023 do 15.12.2023
2. Niniejsze OWF (i ewentualne zmiany) zostają udostępnione na stronie internetowej Banku.

Jak postąpimy, gdy Stawka Bazowa nie będzie opracowywana lub istotnie się zmieni

Oprocentowanie naszych produktów wyliczamy na podstawie m.in. Stawki Bazowej. Może się zdarzyć, że Stawka Bazowa nie będzie publikowana czasowo lub trwale, lub Stawka Bazowa istotnie się zmieni. W takiej sytuacji zastosujemy zasady, które opisaliśmy w tym dokumencie, stanowiącym załącznik do OWF.

§ 1

Słowniczek

Niektóre pojęcia w tym dokumencie mają określone znaczenie. Objasniamy je poniżej. Są to:

- 1) **administrator** – osoba fizyczna lub prawna, która kontroluje opracowywanie Stawki Bazowej (zgodnie z rozporządzeniem BMR);
- 2) **dni robocze** – dni inne niż sobota oraz inne niż dni ustawowo wolne od pracy;
- 3) **istotna zmiana Stawki Bazowej** – zmiana Stawki Bazowej, którą administrator określił jako istotną (zgodnie z art. 13 rozporządzenia BMR). Administrator opisuje to w regulaminie opracowywania danej Stawki Bazowej lub w oświadczeniu, które dotyczy Stawki Bazowej. Administrator publikuje to oświadczenie na swojej stronie internetowej (zgodnie z art. 27 rozporządzenia BMR);
- 4) **korekta** – wartość procentowa, o którą korygujemy stopę referencyjną lub wskaźnik alternatywny. Tę wartość wskazuje:
 - przepis prawa,
 - organ administracji publicznej,

My również możemy wyznaczyć tę wartość jedynie w sytuacji, w której korekta nie zostanie wskazana przez przepis prawa czy organ administracji publicznej, w sposób który opisaliśmy w § 5 poniżej, aby zmniejszyć lub wyeliminować skutki ekonomiczne zdarzenia regulacyjnego, które wynikają dla stron Umowy.
- 5) **publikacja** – publiczne udostępnienie przez administratora informacji o wartości Stawki Bazowej. Administrator robi to zgodnie z publicznie dostępnymi zasadami określonymi w:
 - regulaminie opracowywania danej Stawki Bazowej lub
 - oświadczeniu, które dotyczy Stawki Bazowej. Administrator publikuje to oświadczenie na swojej stronie internetowej (zgodnie z art. 27 rozporządzenia BMR);
- 6) **rozporządzenie BMR** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014;
- 7) **rozwiązanie na wypadek zdarzenia regulacyjnego, rozwiązanie** – rozwiązanie, które wynika bezpośrednio z przepisu prawa. Wyznacza je podmiot, który jest organem administracji publicznej lub ma uprawnienia, żeby dokonać takiego wyznaczenia. Wynikają z bezpośrednio obowiązujących przepisów prawa w zakresie wskaźników referencyjnych (w tym Stawki Bazowej). tj. rozporządzenia BMR lub przepisów, które zmieniają albo zastępują rozporządzenie BMR.

Rozwiązanie może określać zasady postępowania względem Państwa, gdy wystąpi zdarzenie regulacyjne, a w szczególności wskazywać:

- a) wskaźnik alternatywny, jego korektę oraz sposób ich zastosowania w naszej Umowie z Państwem
- b) zasady, na jakich Stawkę Bazową zastępujemy wskaźnikiem alternatywnym
- 8) **stopa referencyjna banku centralnego waluty Stawki Bazowej** – stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego;
- 9) **uzgodniony termin** – jest to dla:
 - a) zdarzenia zaprzestania wyznaczania Stawki Bazowej – pierwszy dzień, gdy Stawka Bazowa nie jest dostępna w związku ze zdarzeniem zaprzestania publikacji Stawki Bazowej, oraz
 - b) zdarzenia dotyczącego administratora/Stawki Bazowej – pierwszy dzień, gdy:

- nie zostanie dokonana wymagana prawem rejestracja Stawki Bazowej lub
 - nie zostanie wydana decyzja o ekwiwalentności Stawki Bazowej, lub
 - administrator takiej Stawki Bazowej nie otrzymał zezwolenia, odpowiedni organ nadzoru cofnął mu lub zawiesił zezwolenie lub rejestrację do opracowywania danej Stawki Bazowej, wskutek czego my i Państwo nie możemy dalej korzystać z danej Stawki Bazowej;
- 10) **WIBOR** – wskaźnik referencyjny stopy procentowej. Jego administratorem jest GPW Benchmark S.A. lub każdy inny jego następca prawny;
- 11) **wskaźnik alternatywny** - inny niż Stawka Bazowa wskaźnik referencyjny (zgodnie z rozporządzeniem BMR), wskazany lub zarekomendowany w związku z rozwiązaniem, aby zastąpić Stawkę Bazową, której dotyczy zdarzenie regulacyjne;
- 12) **zdarzenie regulacyjne** – sytuacja, gdy wystąpi przynajmniej jedno z następujących zdarzeń, które dotyczą Stawki Bazowej. Może to być:
- a) oficjalne publiczne oświadczenie lub oficjalne stanowisko, które dotyczy administratora i Stawki Bazowej. Przedstawia je administrator lub organ, który go nadzoruje. Będzie ono informować, że Stawka Bazowa przestała lub przestanie być wyznaczana na stałe. Dodatkowo w dniu wydania oświadczenia lub stanowiska nie został wskazany następca prawny, który będzie nadal wyznaczał lub publikował tę Stawkę Bazową (**zdarzenie zaprzestania wyznaczania Stawki Bazowej**);
 - b) sytuacja, w której w odniesieniu do danej Stawki Bazowej, zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu BMR:
 - nie zostanie dokonana rejestracja lub
 - nie zostanie wydana decyzja o ekwiwalentności Stawki Bazowej, lub
 - administrator takiej Stawki Bazowej nie otrzymał lub nie otrzyma zezwolenia, odpowiedni organ nadzoru cofnął mu lub zawiesił zezwolenie lub rejestrację do opracowywania danej stawki bazowej, wskutek czego my i Państwo nie mamy prawa dalej korzystać z danej Stawki Bazowej (**zdarzenie dotyczące administratora/Stawki Bazowej**);

§ 2

Co robimy, jeśli wystąpi zdarzenie inne niż zdarzenie regulacyjne

Jeżeli wystąpi zdarzenie - inne niż zdarzenie regulacyjne – na skutek którego nie będzie publikacji wartości Stawki Bazowej, zastosujemy ostatnią wartość Stawki Bazowej, którą administrator opublikował dzień przed zaprzestaniem publikacji Stawki Bazowej. Jeśli przerwa w publikacji wartości Stawki Bazowej będzie trwała dłużej niż 7 dni roboczych, zastosujemy zasady związane ze zdarzeniem regulacyjnym. Zasady te opisujemy poniżej.

§ 3

Co robimy, jeśli wystąpi zdarzenie regulacyjne

1. Jeśli wystąpi zdarzenie regulacyjne, które dotyczy Stawki Bazowej:
 - a) w pierwszej kolejności zastosujemy rozwiązanie, które będzie wynikać bezpośrednio z przepisów prawa w zakresie wskaźników referencyjnych (w tym Stawki Bazowej). Są to:
 - rozporządzenie BMR lub
 - przepisy, które zmieniają lub uzupełniają rozporządzenie BMR albo zastępują rozporządzenie BMR lub
 - przepisy prawa polskiego, które odnoszą się do rozporządzenia BMR;
2. W drugiej kolejności zastosujemy rozwiązanie, które wskaże organ administracji publicznej określony we właściwych przepisach prawa. Jeżeli rozwiązanie, które zastosujemy zgodnie z tym paragrafem, nie będzie wskazywało korekty, zastosujemy korektę wskaźnika alternatywnego wyznaczoną na zasadach określonych w § 5 ust. 1.

§ 4

Kiedy zastosujemy stopę referencyjną

Jeśli zaistnieje zdarzenie regulacyjne i nie będziemy mogli zastosować postanowień § 3, w uzgodnionym terminie, zamiast Stawki Bazowej zastosujemy do Umowy stopę referencyjną. Uwzględnimy przy tym korektę stopy referencyjnej wyznaczoną na zasadach określonych w § 5 ust. 2.

§ 5

Wyznaczanie korekty wskaźnika alternatywnego lub korekty stopy referencyjnej

1. Korektę wskaźnika alternatywnego, o której mowa w § 3, wyznaczmy następująco:

- a) najpierw spośród ostatnich 182 dni przed zdarzeniem regulacyjnym wybierzemy te dni, w których były publikowane zarówno Stawka Bazowa, jak i wskaźnik alternatywny (dni referencyjne),
 - b) następnie spośród wszystkich dni referencyjnych obliczymy różnicę pomiędzy wartością Stawki Bazowej a wartością wskaźnika alternatywnego w poszczególnych dniach referencyjnych (**dzienna różnica w poszczególnych dniach referencyjnych**),
 - c) następnie obliczymy korektę jako średnią arytmetyczną z dziennych różnic w poszczególnych dniach referencyjnych.
- 2 Korektę stopy referencyjnej, o której mowa w § 4, wyznaczymy następująco:
- a) najpierw obliczymy różnicę pomiędzy wartościami Stawki Bazowej w dniach, w których była publikowana w okresie obserwacji oraz wartością stopy referencyjnej, która obowiązywała w tym okresie (**dzienna różnica**). Okres obserwacji to okres z ostatnich 182 dni przed zdarzeniem regulacyjnym, w których była publikowana Stawka Bazowa;
 - b) następnie obliczymy korektę jako średnia arytmetyczna z wyznaczonych przez nas dziennych różnic.
- 3 Wartość zastosowanej korekty oraz składowych służących do jej wyliczenia udostępnimy Państwu na naszej stronie internetowej.

§ 6

Co zrobimy, gdy nie będziemy mogli zastosować wymienionych rozwiązań

Jeśli wystąpi zdarzenie regulacyjne i nie będziemy mogli zastosować postanowień § 2 – § 4, to w uzgodnionym terminie zamiast Stawki Bazowej w odniesieniu do Umowy zastosujemy wartość tej stawki z ostatniego dnia przed zaprzestaniem jej publikacji.

§ 7

Co nie jest zdarzeniem regulacyjnym

Zdarzeniem regulacyjnym nie jest modyfikacja Stawki Bazowej (w tym istotna zmiana wskaźnika referencyjnego ogłoszona przez administratora), która polega na zmianie metodologii jej wyznaczania lub definicji, które jej dotyczą. W takiej sytuacji nadal będziemy stosować Stawkę Bazową.

§ 8

Co się stanie z zapisami umownymi odnoszącymi się do Stawki Bazowej oraz gdzie publikujemy informacje o wskaźnikach referencyjnych

Jeżeli wystąpi zdarzenie regulacyjne, to wszelkie zapisy umowne dotyczące Stawki Bazowej i jej definicji odnoszą się do wskaźnika alternatywnego i do stopy referencyjnej wraz z ewentualną korektą oraz ich definicji.

1. Jeśli wystąpią zdarzenia regulacyjne lub istotna zmiana Stawki Bazowej, poinformujemy Państwa o tym na naszej stronie internetowej. Udostępnimy też informacje o zastosowanym rozwiązaniu.
2. Na naszej stronie internetowej znajdą Państwo informacje o **wskaźnikach referencyjnych**, w tym **Stawkach Bazowych** oraz ryzykach związanych z ich stosowaniem.

§ 9

Co się stanie z Umową i OWF, do których odnosi się niniejszy dokument, w razie wystąpienia zdarzenia regulacyjnego

1. Jeżeli wystąpi zdarzenie regulacyjne możemy zmienić zapisy Umowy oraz OWF odnoszące się do:
 - a) dnia, z którego zastosujemy wartość Stawki Bazowej na potrzeby ustalenia wysokości oprocentowania Kredytu,
 - b) zasad wyznaczania wartości oprocentowania Kredytu,
 - c) zasad liczenia i płatności odsetek od Kredytu oraz terminu ich płatności, wskutek czego dostosujemy postanowienia do rozwiązania jakie zastosujemy.
2. Zmiana postanowień, o których mówimy w ust. 1 powyżej, może być przez nas wprowadzona bez zachowania formy pisemnej, bez względu na zapisy w Umowie i OWF.
3. O zmianach, jakie zastosujemy do Umowy i OWF oraz o terminach rozpoczęcia ich obowiązywania, poinformujemy Państwa:
 - a) poprzez naszą stronę internetową. Ogłosimy i opublikujemy zmieniony tekst OWF, oraz
 - b) pisemnie. Wyślemy zawiadomienie drogą elektroniczną:
 - przy użyciu adresów e-mail lub
 - poprzez skrzynkę odbiorczą dostępną w ramach usług bankowości elektronicznej, jeżeli taka funkcjonalność wynika z zawartej Umowy.

4. Zmiana Umowy oraz OWF, o której mowa powyżej, będzie obowiązywać w terminie wskazanym przez nas w informacji przekazanej Państwu zgodnie z powyższymi zasadami.
-

Zgody grupowe

Słowniczek

1. **akcjonariusz dominujący Banku** - oznacza spółkę dominującą względem Santander Bank Polska S.A. w rozumieniu ustawy z dnia 15 września 2000 r. kodeks spółek handlowych, wskazany na stronie internetowej Banku pod adresem [Informacje o spółce - Relacje inwestorskie \(SANPL\) - Santander](#)
2. **Grupa Santander Bank Polska S.A.** – oznacza **Santander Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie** oraz podmioty z nim blisko powiązane w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 15) Prawa Bankowego (w tym również podmioty, które zostaną powiązane w przyszłości), a w szczególności podmioty wskazane w strukturze grupy kapitałowej Santander Bank Polska S.A. opublikowanej na stronie internetowej Banku pod adresem <https://www.santander.pl/relacje-inwestorskie/informacje-o-spolce>

Klient upoważnia Bank do przekazywania **każdoczesnemu Akcjonariuszowi dominującemu Banku oraz podmiotom z Grupy Santander Bank Polska S.A.** danych objętych tajemnicą bankową, zawodową i ubezpieczeniową, w tym wszelkich informacji o Kliencie i o usługach, które są lub będą świadczone przez Bank na rzecz lub na zlecenie Klienta, uzyskiwanych w czasie negocjacji, zawierania lub realizowania aktualnych i przyszłych umów, w szczególności, danych analitycznych, danych dotyczących transakcji, informacji dotyczących sytuacji finansowej, majątkowej, gospodarczej oraz prawnej Klienta, w celach administracyjnych takich jak: raportowanie wewnętrzne, przygotowanie statystyk, ocena produktów i usług dla Klientów Banku, informacja zarządcza, zarządzanie ryzykiem, scoring, ratingi wewnętrzne, ułatwianie transakcji transgranicznych i usług oferowanych Klientom, zarządzania relacjami z Klientami oraz **upoważnia każdoczesnego Akcjonariusza dominującego Banku oraz podmioty z Grupy Santander Bank Polska S.A.** do otrzymywania wyżej wskazanych danych.