

Zasady korzystania z usługi iBiznes24 Connect

Obowiązuje od dnia: 28.08.2024

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejsze Zasady określają warunki udostępniania Klientom przez Santander Bank Polska S.A. usługi iBiznes24 Connect oraz reguły wzajemnej współpracy pomiędzy Bankiem a Klientem w zakresie korzystania z tej usługi.

§ 2

Użyte w dalszej części Zasad określenia oznaczają:

- Autoryzacja** – udzielenie przez Klienta/Użytkownika zgody na wykonanie Dyspozycji przed ich realizacją przez Bank w sposób określony w Umowie lub niniejszych Zasadach,
- Bank** – Santander Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie,
- Certyfikat** – informacja o kluczu publicznym podmiotu, która dzięki podpisaniu przez zaufaną trzecią stronę nie jest możliwa do sfalszowania,
- Certyfikat aplikacyjny** – certyfikat służący do podpisywania komunikatów,
- Certyfikat transportowy** – certyfikat służący do zestawienia obustronnego połączenia SSL,
- Certyfikat domeny / certyfikat serwera** – certyfikat SSL zabezpieczający transmisję poufnych danych na stronie internetowej
- Dokumentacja** – dokumentacja techniczna przekazywana klientowi po uruchomieniu usługi iBiznes24 Connect. Dokumentacja zawiera opis oraz strukturę usług umożliwiających komunikację aplikacji klienta z Bankiem
- Doradcy iBiznes24** – zespół pracowników Banku świadczących pomoc techniczną i merytoryczną na rzecz Klientów usługi iBiznes24, z którymi sposób kontaktu został określony na Portalu Banku,
- Dyspozycja** – oświadczenie woli Klienta złożone za pośrednictwem usługi iBiznes24 Connect i autoryzowane w sposób właściwy dla danego oświadczenia, w tym zlecenie płatnicze w rozumieniu UUP, realizowane przez Bank w sposób automatyczny,
- Klient** – Posiadacz, który zawarł z Bankiem Umowę korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24 Connect oraz korzysta z usługi iBiznes24, na profilu korporacyjnym.
- NIK** – nadawany przez Bank Numer Identyfikacyjny Klienta składający się z 8 cyfr, który jest wykorzystywany przez Klienta/Użytkownika w celu identyfikacji przy korzystaniu z usługi iBiznes24 Connect oraz usługi iBiznes24 (NIK wspólny dla obu usług),
- Osoba kontaktowa** – osoba powołana przez Klienta do kontaktu z Bankiem, w tym między innymi do zgłoszenia Zastrzeżenia usługi iBiznes24 Connect, wyjaśniania z Bankiem pytań Klienta związanych z obsługą usługi iBiznes24 Connect,
- Portal Banku** – strona internetowa Banku www.santander.pl, na której dostępny jest serwis informacyjny Banku,
- Posiadacz** – Firma, dla której Bank prowadzi Rachunek/Rachunki,
- Przelew natychmiastowy** – przelew realizowany w czasie rzeczywistym w dniu złożenia Dyspozycji przelewu w systemie rozliczeniowym. Bank realizuje przelewy natychmiastowe wyłącznie w przypadku przelewów złotych kierowanych na rachunek płatniczy w innym banku krajowym, jako przelewy Express Elixir albo BlueCash, pod warunkiem że skierowanie takiego przelewu do innego banku krajowego jest możliwe,
- Rachunek** – prowadzony przez Bank dla Posiadacza rachunek bankowy, do którego Bank oferuje usługę iBiznes24 Connect,
- Rachunek obcy** – rachunek bankowy prowadzony przez inny bank lub przez Bank niebędący Rachunkiem Klienta,
- Rachunek VAT** – rachunek bankowy prowadzony w złotych polskich przez Bank dla Posiadacza rachunku rozliczeniowego prowadzonego w złotych polskich, przeznaczony do rozliczania płatności VAT w trybie płatności podzielonej oraz regulowania przez Posiadacza wskazanych w ustawie Prawo bankowe zobowiązań z tytułu podatków, a także zobowiązań z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne rolników,
- Regulacje** – umowy, w tym Umowa oraz inne regulacje łączące Bank i Klienta, w szczególności regulaminy, Zasady, Zasady korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24 oraz Taryfa,
- Skrzynka odbiorcza** – skrzynka w usłudze iBiznes24, na którą Bank doręcza Klientowi Regulacje lub informacje o ich zmianach, odpowiedzi na reklamacje, informacje o sprawach organizacyjnych związanych z usługą iBiznes24, komunikaty o treści marketingowej oraz inne informacje i oświadczenia przewidziane w Umowie i Regulacjach, a Klient może przysyłać wiadomości, w tym Reklamacje, do Banku,
- Biblioteki SDK** – zestaw narzędzi programistycznych wspierających wdrożenie usługi iBiznes24 Connect.
- smsKod** – jednorazowy kod służący do uwierzytelniania Klienta/Użytkownika i Autoryzacji jego Dyspozycji w ramach usługi iBiznes24 oraz iBiznes24 Connect, przesyłany na żądanie Użytkownika na numer telefonu komórkowego wskazany przez Klienta w Umowie,
- Taryfa** – Taryfa opłat i prowizji pobieranych przez Santander Bank Polska S.A. za czynności bankowe dla firm, wręczana Klientowi zawierającemu z Bankiem Umowę korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24 Connect,
- Token** – urządzenie kryptograficzne generujące jednorazowe kody służące do uwierzytelniania Klienta/Użytkownika i do Autoryzacji jego Dyspozycji w ramach usługi iBiznes24 Connect oraz usługi iBiznes24 (urządzenie wspólne dla obu usług),
- Transakcja / Przelew** – zainicjowany przez Klienta w usłudze iBiznes24 Connect transfer środków pieniężnych,
- Umowa** – Umowa korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24 Connect wraz z załącznikami i późniejszymi aneksami do tej Umowy,
- Usługa Bankowości Elektronicznej iBiznes24/usługa iBiznes24** – dostęp do usług bankowych za pośrednictwem kanału elektronicznego Internet z wykorzystaniem usługi (serwisu) iBiznes24 internet,
- Usługa Bankowości Elektronicznej iBiznes24 Connect/usługa iBiznes24 Connect** – rozwiązanie umożliwiające komunikację, ale nie integrację, pomiędzy systemami finansowo-księgowymi Klienta a Bankiem,
- Ustawa/UUP** – ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2019 r., poz. 659 z późn. zm),
- Użytkownik** – osoba fizyczna, uprawniona przez Klienta, otrzymująca NIK, wykorzystująca Token lub smsKod, dokonująca Dyspozycji w ramach usługi iBiznes24 Connect lub pobierająca Certyfikat transportowy i Certyfikat aplikacyjny,
- Wykaz podatników VAT (Wykaz)** - elektroniczny wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, udostępniany na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.
- Zablokowanie usługi iBiznes24 w tym iBiznes24 Connect** – czasowe uniemożliwienie dostępu wszystkich lub wybranych Użytkowników do usługi iBiznes24 dokonywane przez Bank na wniosek Klienta/Użytkownika lub bez takiego wniosku przez Bank
- Zasady** – Zasady korzystania z usługi iBiznes24 Connect,
- Zastrzeżenie usługi iBiznes24 Connect** – uniemożliwienie dostępu dla Klienta do usługi iBiznes24 Connect; dostęp może być przywrócony na wniosek Klienta, ale może wymagać ponownej aktywacji usługi iBiznes24 Connect i wydania nowego Certyfikatu transportowego.

Rozdział 2

Zakres funkcjonalny usługi iBiznes24 Connect

§ 3

- Usługa iBiznes24 Connect umożliwia komunikację systemu finansowo-księgowego Klienta z systemami transakcyjnymi Banku, w konsekwencji umożliwia:
 - uzyskanie informacji o saldzie na rachunkach Klienta oraz danych opisujących rachunek, informacji o historii rachunku, wyciągach, tabelach kursowych Banku,
 - wykonanie Polecenia zapłaty,
 - wykonywanie przelewów na Rachunki własne i Rachunki obce prowadzone w Banku i w bankach obcych.
- Usługa oparta jest o międzynarodowy standard XML ISO 20022 oraz zgodną z nim Rekomendacją Związku Banków Polskich w sprawie przyjęcia standardu wymiany danych finansowych pomiędzy klientem a bankiem oraz bankiem a klientem na rynku polskim.



- Usługa iBiznes24 Connect jest usługą udostępnioną poprzez sieć Internet, a do korzystania z tej usługi wymagane jest użycie komputera osobistego podłączonego do sieci Internet.
- Wyposażenie techniczne (w szczególności komputer osobisty) oraz oprogramowanie konieczne do korzystania z usługi iBiznes24 Connect Klient nabywa i utrzymuje na swój koszt.
- Bank zastrzega sobie prawo rozszerzenia zakresu lub rezygnacji z niektórych funkcjonalności dostępnych w usłudze iBiznes24 Connect w przypadku:
 - wprowadzania nowych / zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - zmian w ofercie Banku,
 - zmian technologii informatycznych wykorzystywanych przez Bank w usłudze iBiznes24 Connect lub iBiznes24.

§ 4

- Usługa iBiznes24 Connect z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 jest dostępna przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
- Bank zastrzega sobie prawo dokonywania przerw w dostępie do usługi iBiznes24 Connect w związku z koniecznością przeprowadzania okresowej konserwacji, rozwiązania problemu związanego z bezpieczeństwem usługi iBiznes24 Connect lub iBiznes24. O powyższym fakcie Klient będzie informowany z odpowiednim wyprzedzeniem poprzez komunikaty publikowane przez Bank, chyba że przyczyna przerw w dostępie do usługi została wywołana względami bezpieczeństwa, na które Bank musiał niezwłocznie zareagować. O powyższym fakcie Klient/Użytkownik będzie informowany z odpowiednim wyprzedzeniem poprzez komunikaty zamieszczane na stronie logowania do usługi iBiznes24.
- Dostęp do usługi iBiznes24 Connect może również zostać ograniczony z powodu awarii i innych przyczyn niezależnych od Banku, takich jak przypadki siły wyższej oraz utrudnienia po stronie zewnętrznej infrastruktury informatycznej, z której korzysta Klient i pozostającej poza kontrolą Banku.

Rozdział 3

Warunki udostępnienia usługi iBiznes24 Connect

§ 5

- Udostępnienie Klientowi usługi iBiznes24 Connect następuje po spełnieniu łącznie poniższych warunków:
 - otwarcie i posiadanie w Banku rachunku bieżącego,
 - posiadanie aktywnej usługi iBiznes24,
 - zawarcie Umowy pomiędzy Klientem a Bankiem.
 - zarejestrowanie usługi iBiznes24 Connect przez Bank (Osoby będące użytkownikami usługi iBiznes24 są jednocześnie użytkownikami usługi iBiznes24 Connect).
 - wskazanie przez Klienta co najmniej jednej Osoby kontaktowej, z którą Bank może się kontaktować w sprawach dotyczących usługi iBiznes24 Connect.

- Udostępnienie Klientowi bibliotek SDK następuje po złożeniu Oświadczenia Klienta w zakresie udostępnienia i korzystania z bibliotek SDK.

§ 6

Bank zobowiązuje się:

- Umożliwić wygenerowanie Certyfikatu aplikacyjnego i Certyfikatu transportowego.
- Zabezpieczyć po stronie Banku funkcjonowanie usługi iBiznes24 Connect zgodnie z technicznymi warunkami obsługi oprogramowania zawartymi w Dokumentacji.

§ 7

Klient zobowiązuje się:

- Utrzymywać aktywną usługę iBiznes24. Z uwagi na powiązania pomiędzy usługą iBiznes24 a iBiznes24 Connect jest to warunek konieczny dla świadczenia usługi iBiznes24 Connect przez Bank.
- Zapewnić po swojej stronie dostęp do Internetu oraz zapewnić prawidłowe działanie łączy telekomunikacyjnych.
- Posiadać i utrzymywać na własny koszt sprzęt, zgodny z konfiguracją określoną w Dokumentacji.
- Skonfigurować połączenie między systemem finansowo-księgowym Klienta a usługą iBiznes24 Connect.
- Zarządzać uprawnieniami do usługi iBiznes24 Connect, za pośrednictwem usługi iBiznes24, poprzez Parametry usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

§ 8

- W ramach usługi iBiznes24 Connect do składania Dyspozycji w imieniu i na rzecz Klienta uprawnieni są Użytkownicy wskazani w dokumencie „Parametry usługi bankowości elektronicznej iBiznes24” lub odpowiednich wnioskach składanych do usługi iBiznes24.
- Użytkownikiem usługi iBiznes24 Connect może być każdy użytkownik usługi iBiznes24.
- Uprawnienia Użytkownika do składania Dyspozycji w ramach usługi iBiznes24 Connect są tożsame z uprawnieniami, jakie Użytkownik posiada w usłudze iBiznes24.

§ 9

- Bank umożliwia Klientowi wygenerowanie oraz przekazanie do Banku Certyfikatów zgodnie z dostarczoną instrukcją dla usługi iBiznes24 Connect.
- Certyfikat transportowy służy do identyfikacji Klienta podczas wywołania usług Connect, może być wykorzystany jedynie do nawiązania obustronnego połączenia SSL.
- Certyfikat aplikacyjny służy do podpisywania komunikatów przesyłanych przez iBiznes24 Connect.
- Certyfikat (domenowy) dla domeny b2b.ibiznes24.pl umożliwia bezpieczny dostęp do interfejsu API.

- Certyfikatu transportowego i Certyfikatu aplikacyjnego nie można wykorzystać do żadnego innego celu poza wymienionymi w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
- Certyfikat transportowy i Certyfikat aplikacyjny jest ważny przez czas w nim wskazany.
- Klient zobowiązuje się poinformować Użytkownika/ów o ww. warunkach uzyskania i używania Certyfikatu wskazanych w ust. 1-6.

Rozdział 4

Identyfikacja Klienta w usłudze iBiznes24 Connect

§ 10

Identyfikacja Klienta w usłudze iBiznes24 Connect polega na posłużeniu się wygenerowanym przez Klienta Certyfikatem transportowym oraz Certyfikatem aplikacyjnym.

Rozdział 5

iBiznes24

§ 11

- W celu rozpoczęcia korzystania z usługi iBiznes24 Connect Klient nadaje minimum jednemu wybranemu Użytkownikowi w Usłudze Bankowości Elektronicznej iBiznes24 uprawnienia do usługi iBiznes24 Connect. Użytkownik, o którym mowa w ust. 1, ma możliwość poprzez usługę iBiznes24:
 - zarządzania certyfikatami transportowymi,
 - zarządzania certyfikatami aplikacyjnymi.

- Dostęp i korzystanie z usługi iBiznes24 odbywa się na warunkach określonych w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 6

Informacje udostępniane w usłudze iBiznes24 Connect

§ 12

- W usłudze iBiznes24 Connect dostępne są informacje o otwartych i prowadzonych przez Bank dla Klienta Rachunkach, w tym o rachunkach kredytów, za pośrednictwem których rozliczane są udzielone Klientowi przez Bank kredyty w ramach usługi iBiznes24 oraz o rachunkach lokat.
- Zasady generowania eWyciągu (m.in. częstotliwość, data generowania) ustalone są w umowie dotyczącej danego Rachunku.
- Klient ma też możliwość zlecenia wygenerowania raportów zawierających wybrane dane dotyczące jego Rachunków i działań w ramach usługi iBiznes24 Connect. Raporty są udostępniane w usłudze iBiznes24 Connect w formie plików do pobrania przez Użytkownika.

Rozdział 7

Składanie i Autoryzacja Dyspozycji w usłudze iBiznes24 Connect

§ 13

1. Wszystkie Rachunki Klienta mogą być obciążane lub uznawane w ramach korzystania z usługi iBiznes24 Connect. W każdym przypadku, gdy w Zasadach mowa jest o składaniu i Autoryzacji przez Klienta Dyspozycji w usłudze iBiznes24 Connect, rozumie się przez to złożenie i Autoryzację Dyspozycji w usłudze iBiznes24 Connect przez uprawnionego Użytkownika lub grupę Użytkowników.
2. W zależności od zakresu uprawnień nadanych Użytkownikom przez Klienta oraz zdefiniowanych przez Klienta schematów akceptacji dana Dyspozycja wymaga Autoryzacji przez jednego lub kolejno/łącznie przez maksymalnie czterech Użytkowników.
3. Złożenie przez Klienta Dyspozycji polega na podaniu danych wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu, dokonaniu Autoryzacji oraz wysłaniu Dyspozycji do Banku.
4. O ile inne Regulacje wiążące Klienta z Bankiem nie stanowią inaczej, podstawą realizacji Transakcji w usłudze iBiznes24 Connect, będzie podany przez Klienta wyłącznie unikatowy identyfikator, którym jest numer rachunku bankowego podany w formacie akceptowanym przez Bank (NRB, IBAN).
5. Autoryzacja Dyspozycji w usłudze iBiznes24 Connect następuje:
 - a) bezpośrednio w systemie finansowo-księgowym Klienta i w przypadku gdy dla danej Dyspozycji wymagane jest potwierdzenie przy użyciu narzędzia Autoryzacji: przez podanie jednorazowego kodu generowanego przez Token lub smsKodu przesłanego na telefon komórkowy wskazany w Umowie jako numer do przesyłania smsKodów, lub
 - b) w usłudze iBiznes24. Autoryzacja Dyspozycji odbywa się zgodnie z Zasadami korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.
6. Użytkownikowi mogą zostać udostępnione jednocześnie dwa narzędzia Autoryzacji, przy czym Autoryzacji danej Dyspozycji Użytkownik może dokonać wyłącznie za pomocą jednego z nich.
7. Kod wygenerowany przez Token lub smsKod przesłany na numer telefonu komórkowego wskazany przez Klienta w Umowie może być użyty do Autoryzacji tylko tej operacji, na potrzeby której został wygenerowany. Możliwe jest także wygenerowanie jednego kodu dla listy Dyspozycji wybranych przez Użytkownika.
8. Autoryzując Dyspozycję Tokenem/smsKodem, kod wygenerowany przez Token lub smsKod przesłany na numer telefonu komórkowego wskazany przez Klienta w Umowie należy wprowadzić niezwłocznie po jego otrzymaniu. W przypadku wygaśnięcia ważności kodu wygenerowanego przez Token lub smsKodu należy ponownie proces składania Dyspozycji. Usługa iBiznes24 Connect wymaga grupowania Dyspozycji w tzw. paczki w programie finansowo-księgowym klienta.
9. Szczegółowy wykaz dostępnych Dyspozycji wraz z dodatkowymi informacjami zawiera załącznik nr 1 do Zasad.

§ 14

Klient ma możliwość korzystania z dodatkowej telefonicznej Autoryzacji Przelewów międzybankowych wysokokotowych. Ww. autoryzacja opisana została w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

§ 15

Realizacja Dyspozycji Przelewu natychmiastowego odbywa się w sposób i na warunkach określonych w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

§ 16

1. W ramach usługi iBiznes24 Bank umożliwia Klientom/ Użytkownikom usługi iBiznes24 Connect weryfikację rachunku odbiorcy przelewu w Wykazie podatników VAT.
2. Weryfikacja w Wykazie podatników VAT obejmuje wyłącznie numer NIP i numer rachunku odbiorcy. Weryfikacja następuje po wywołaniu usługi w systemie finansowo-księgowym Klienta.
3. Weryfikacja jest dokonywana w oparciu o informacje zawarte w Wykazie podatników VAT udostępnionym na stronie internetowej Ministerstwa Finansów w dniu wywołania usługi przez klienta. Moment weryfikacji powinien nastąpić w systemie finansowo-księgowym Klienta tuż przed wysłaniem Dyspozycji Przelewu do realizacji w Banku.
4. Przed przesłaniem Przelewu do realizacji w Banku Klient/Użytkownik każdorazowo ma możliwość usunąć z listy Przelewów Przelew na rzecz odbiorcy, którego rachunek – zgodnie z wynikiem weryfikacji – nie znajduje się w Wykazie podatników VAT.
5. Bank nie ponosi odpowiedzialności za ostateczny wynik weryfikacji, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, oraz za szkody, jakie Klient/Użytkownik poniesie w związku z decyzjami podjętymi przez niego na podstawie przekazanej przez Bank informacji o wyniku weryfikacji w sytuacji, gdy:
 - a) miał miejsce brak dostępu do Wykazu podatników VAT lub dane podane w Wykazie były nieprawidłowe lub nieaktualne,
 - b) w Dyspozycji Przelewu został podane błędne dane dotyczące odbiorcy Przelewu, o których mowa w ust. 2.
6. Umożliwienie weryfikacji rachunku w Wykazie podatników VAT nie oznacza przejęcia przez Bank obowiązków Klienta/ Użytkownika wynikających z właściwych przepisów prawa. Klient/ Użytkownik zobowiązany jest samodzielnie:
 - a) ocenić, czy dana transakcja podlega pod obowiązki związane z weryfikacją rachunku odbiorcy w Wykazie podatników VAT,
 - b) ocenić właściwy moment, w którym należy przeprowadzić weryfikację rachunku odbiorcy w Wykazie podatników VAT, ocenić otrzymane od Banku informacje pod kątem ciążących na Kliencie/ Użytkowniku obowiązków dotyczących weryfikacji rachunku odbiorcy w Wykazie podatników VAT oraz podjąć właściwe decyzje w oparciu o te informacje.

7. Bank nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje podatkowe, jakie mogą powstać po stronie Klienta/ Użytkownika w związku z nieprawidłową realizacją przez Klienta/ Użytkownika obowiązków nałożonych przepisami obowiązującego prawa i wynikających z nieprzeprowadzenia weryfikacji rachunku kontrahenta w Wykazie podatników VAT, z niewłaściwej oceny momentu dokonania weryfikacji w Wykazie podatników VAT oraz niewłaściwej interpretacji informacji udostępnionych przez Bank.

Rozdział 8

Realizacja Dyspozycji w usłudze iBiznes24 Connect

§ 17

1. Bank przystępuje do realizacji Dyspozycji w usłudze iBiznes24 Connect, z zastrzeżeniem ust. 2, z chwilą otrzymania Dyspozycji, jednak nie później niż do końca następnego dnia roboczego Banku, a w przypadku Dyspozycji z przyszłą datą realizacji – w dniu wskazanym w Dyspozycji.

W przypadku Dyspozycji z przyszłą datą realizacji, jeżeli dzień wskazany w Dyspozycji jest dniem wolnym Banku, realizacja Dyspozycji nastąpi najpóźniej w pierwszym dniu roboczym Banku po tym dniu.

Realizacja Dyspozycji następuje zgodnie z odpowiednimi Regulacjami.

2. Przyjmuje się, że:
 - a) Dyspozycje złożone za pośrednictwem usługi iBiznes24 Connect w dniu roboczym Banku do godziny 19:00 otrzymane zostały przez Bank w dniu ich złożenia,
 - b) Dyspozycje złożone w dni robocze Banku po godzinie 19:00 oraz Dyspozycje złożone w dni wolne Banku otrzymane zostały przez Bank w następnym dniu roboczym Banku, chyba że zostaną one zrealizowane przez Bank niezwłocznie.
3. Momentem otrzymania Dyspozycji przez Bank jest wysłanie autoryzowanej Dyspozycji przez Klienta.
4. Bank nie obciąża Rachunku Klienta przed otrzymaniem Dyspozycji.
5. Klient nie może odwołać Dyspozycji od momentu ich otrzymania przez Bank z wyjątkiem Dyspozycji złożonych z przyszłą datą realizacji. Taką Dyspozycję Klient może odwołać jednak nie później niż do końca dnia roboczego Banku poprzedzającego dzień wskazany przez Klienta w Dyspozycji.
6. O ile inne Regulacje nie stanowią inaczej, do rozliczeń z Klientem Bank stosuje kursy walut Banku obowiązujące w momencie realizacji Dyspozycji przez Bank.
Realizacja Dyspozycji przez Bank następuje zgodnie z zapisami ust. 1, 2, 3 i 4 powyżej.



§ 18

- Klient powinien upewnić się, że wszelkie Dyspozycje składane w ramach usługi iBiznes24 Connect są jednoznaczne i zgodne z jego intencją, zawierają prawidłowo wskazane dane, o których mowa w § 13 ust. 4, a ponadto określają rachunki, które mają być obciążane i uznawane, właściciela tych rachunków oraz tytuł płatności.
- Bank odmówi wykonania Dyspozycji w przypadku, gdy:
 - na Rachunku Klienta, z którego miała zostać wykonana Transakcja, brak jest środków pieniężnych odpowiednich dla realizacji Transakcji lub
 - Dyspozycja zostanie złożona niezgodnie z Umową bądź Regulacjami, w tym w szczególności, gdy Dyspozycja przekroczy limity, o których mowa w § 19, lub
 - warunki wymagające negocjacji z właściwą jednostką Banku przy korzystaniu z określonego produktu zostaną wskazane przez Klienta niezgodnie z dokonanymi z Bankiem ustaleniami, lub
 - obowiązek odmowy wykonania Dyspozycji przez Bank wynika z odrębnych powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. nastąpiło zajęcie Rachunku w trybie egzekucji), lub
 - wystąpi uzasadnione podejrzenie, że Dyspozycja mogła być złożona w wyniku działania złośliwego oprogramowania pozostającego poza kontrolą Banku bądź dostępu do usługi iBiznes24 Connect przez osoby nieuprawnione.
- W przypadku odmowy wykonania przez Bank Transakcji z powodu okoliczności uniemożliwiających jej realizację przez Bank, o których mowa w ust. 2, Klient uzyska za pośrednictwem usługi iBiznes24 Connect informację o odmowie i, jeśli to będzie możliwe, jej przyczynie w postaci pobieranych przez Klienta statusów Transakcji. Bank nie informuje o odmowie i jej przyczynach, gdy powiadomienie takie jest niedopuszczalne na mocy obowiązujących przepisów prawa.
- Po obciążeniu lub uznaniu Rachunku Bank przekazuje wymagane Ustawą informacje w treści wyciągów bankowych przekazywanych w sposób i terminach wskazanych w Regulacjach odnoszących się do danego Rachunku. W przypadku rozwiązania Umowy złożone wcześniej poprzez usługę iBiznes24 Connect Dyspozycje Przelewów z przyszłą datą realizacji zostaną przekazane do realizacji zgodnie ze złożoną przez Klienta/Użytkownika Dyspozycją.
- Klient zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania zleczanych Dyspozycji, przeglądając wyciągi bankowe z Rachunku Klienta i historię Rachunków oraz treść komunikatów Banku dotyczących wykonania zleczanych Dyspozycji.

Rozdział 9

Limity kwotowe Transakcji i inne ograniczenia w usłudze iBiznes24 Connect

§ 19

Limity kwotowe Transakcji i inne ograniczenia w usłudze iBiznes24 Connect są tożsame z limitami zawartymi w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 10

Zasady bezpieczeństwa usługi iBiznes24 Connect

§ 20

- Klient/Użytkownik zobowiązany jest stosować się do zaleceń Banku w zakresie zasad bezpieczeństwa usługi iBiznes24 Connect; w szczególności Klient/Użytkownik powinien z należytą starannością chronić numer NIK, hasło, dodatkowe hasło, Certyfikat transportowy, Certyfikat aplikacyjny, Token oraz telefon komórkowy, jeżeli jego numer jest udostępniony Bankowi w celu uwierzytelnienia Użytkownika lub Autoryzacji jego Dyspozycji. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za ich udostępnianie osobom nieuprawnionym.
- W przypadku wystąpienia podejrzeń o możliwość wejścia osób nieuprawnionych w posiadanie hasła startowego, hasła, PIN mobile lub numeru PIN Tokena Użytkownik powinien niezwłocznie je zmienić lub dokonać Zablokowania/Zastrzeżenia usługi iBiznes24. Zablokowanie usługi iBiznes24 skutkuje zablokowaniem usługi iBiznes24 Connect.
- Użytkownik może dokonać zmiany hasła samodzielnie (korzystając z odpowiedniej opcji usługi iBiznes24) lub w oddziale Banku.
- W trakcie korzystania z usługi iBiznes24 Connect komunikacja pomiędzy komputerem Klienta a serwerem Banku jest szyfrowana protokołem SSL z zastosowaniem Certyfikatu transportowego wygenerowanego przez Bank na podstawie pliku dostarczonego przez Klienta w aplikacji iBiznes24. Przed skorzystaniem z usługi iBiznes24 Connect Użytkownik musi zalogować się do usługi iBiznes24. Przed zalogowaniem się w usłudze iBiznes24 użytkownik zarządzający certyfikatami powinien sprawdzić certyfikat serwera dla domeny ibiznes24.pl, aby upewnić się, że rzeczywiście nawiązał połączenie z serwerem Banku.
- Użytkownik nie powinien używać do logowania do usługi iBiznes24 adresu lub linku przesłanego w wiadomości e-mail. Adres do logowania wskazany jest wyłącznie na Portalu Banku. O zmianie adresu lub linku do logowania do usługi iBiznes24 Klient może zostać poinformowany przez Bank komunikatem przesłanym wyłącznie na Skrzynkę odbiorczą.
- Użytkownik powinien wylogować się z usługi iBiznes24 w przypadku odejścia albo nieobecności przy komputerze, na którym był zalogowany do usługi iBiznes24.
- Jeżeli połączenie z usługą iBiznes24 zostanie zerwane, Użytkownik powinien zalogować się ponownie do usługi iBiznes24 i sprawdzić, czy zapamiętane zostały ostatnie Dyspozycje.
- Klient/Użytkownik jest zobowiązany do należytego zabezpieczenia urządzeń, z wykorzystaniem których uzyskuje

dostęp do usługi iBiznes24 Connect. W tym celu Klient winien w szczególności:

- chronić urządzenia przed możliwym dostępem do urządzeń osób nieuprawnionych poza jego kontrolą,
 - chronić urządzenia przed tzw. oprogramowaniem złośliwym, na skutek którego urządzenia mogą działać niepoprawnie poza kontrolą Klienta/Użytkownika,
 - zainstalować na urządzeniu/ach legalne oprogramowanie systemowe oraz antywirusowe,
 - stosować zaporę sieciową (firewall),
 - dokonywać aktualizacji zainstalowanego na urządzeniu/ach legalnego oprogramowania systemowego oraz antywirusowego,
 - nie instalować na urządzeniu/ach oprogramowania nieznanego pochodzenia,
 - nie otwierać i nie odpowiadać z urządzeń na wiadomości e-mail pochodzące od nieznananych nadawców,
 - nie otwierać na urządzeniu/ach plików nieznanego pochodzenia.
- W trosce o bezpieczeństwo Dyspozycji oraz dla pełnego wykorzystania technologii zastosowanych w usłudze iBiznes24 zaleca się, aby Użytkownik korzystał z najnowszych dostępnych i stabilnych wersji popularnych przeglądarek internetowych. Lista przeglądarek internetowych, pod kątem których zostały zoptymalizowane i przetwarzane strony usługi iBiznes24, zamieszczona jest (wraz z zalecaną konfiguracją przeglądarki) na Portalu Banku.
 - Użytkownik zobowiązany jest do kontrolowania rejestrowanej przez usługę iBiznes24 daty i godziny ostatniego logowania oraz sprawdzania, czy nie nastąpiła próba logowania przez osoby nieuprawnione.
 - Klient/Użytkownik powinien poinformować niezwłocznie Bank o wszelkich podejrzanych przypadkach związanych z korzystaniem z usługi iBiznes24, w szczególności o próbie dostępu do usługi iBiznes24 lub korzystania z usługi iBiznes24 przez osoby nieuprawnione. Zgłoszenia takiego Klient może dokonać osobiście w oddziale Banku lub telefonicznie u Doradców iBiznes24.
 - W przypadku wystąpienia oszustwa lub podejrzenia jego wystąpienia, lub wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa Bank powiadomi o tym Klienta/Użytkownika odpowiednio za pośrednictwem usługi iBiznes24, pisemnie, telefonicznie, lub powiadomieniem SMS, chyba że przekazanie takiej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione z mocy prawa.
 - Szczegółowe informacje dotyczące zasad bezpieczeństwa usługi iBiznes24 oraz usługi iBiznes24 Connect) zamieszczone są na Portalu Banku.
 - Niezachowanie przez Klienta/Użytkownika należytej staranności w zakresie zasad bezpieczeństwa, o których mowa w ust. 5, 6, 7, 8, 9, będzie prowadzić do ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności Banku z tytułu szkód, w tym utraconych korzyści Klienta, mogących powstać z tego tytułu.

15. Klient/Użytkownik nie może wykorzystywać usługi iBiznes24 Connect niezgodnie z jej przeznaczeniem, jak również podejmować jakichkolwiek działań niezgodnych z Umową lub Zasadami oraz załączoną Dokumentacją, mogących zakłócać poprawne funkcjonowanie systemów informatycznych Banku służących do świadczenia usługi iBiznes24 Connect, jak również wpływać negatywnie na bezpieczeństwo tych systemów.

Rozdział 11

§ 21

Zablokowanie oraz zastrzeżenie usługi iBiznes24 Connect

Zablokowanie oraz zastrzeżenie usługi iBiznes24 Connect jest tożsame z zablokowaniem usługi iBiznes24. Szczegóły zawarte są w zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 12

Zablokowanie narzędzia Autoryzacji smsKod

§ 22

Zablokowanie narzędzia Autoryzacji smsKod jest tożsame z zablokowaniem i zastrzeżeniem narzędzia w usłudze iBiznes24. Szczegóły zawarte są w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 13

Zablokowanie, nieprawidłowe działanie, zgubienie i zniszczenie narzędzia Autoryzacji Tokena

§ 23

Zablokowanie narzędzia Autoryzacji Token jest tożsame z zablokowaniem narzędzia w usłudze iBiznes24. Szczegóły zawarte są w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 14

Pomoc merytoryczna, techniczna dla usługi iBiznes24 (w tym usługi iBiznes24 Connect)

§ 24

Pomoc merytoryczna, techniczna dla usługi iBiznes24 (w tym usługi iBiznes24 Connect) odbywa się na podstawie Zasad korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 15

Reklamacje

§ 25

Składanie reklamacji do usługi iBiznes24 Connect jest tożsame ze składaniem reklamacji do usługi iBiznes24. Szczegóły zawarte są w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 16

Zakres zobowiązań i odpowiedzialności

§ 26

Zakres zobowiązań i odpowiedzialności dla usługi iBiznes24 Connect jest tożsame z usługą iBiznes24 i zawarty jest w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 17

Oplaty

§ 27

1. Za korzystanie z usługi iBiznes24 Connect Bank pobiera od Klientów opłaty ustalone w obowiązującej Taryfie.
2. Taryfa dostępna jest w oddziałach Banku oraz na Portalu Banku.
3. Zasady pobierania opłat za usługę iBiznes24 Connect zawierają Zasady korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 18

Wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy iBiznes24 Connect

§ 28

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Rozwiązanie Umowy za wypowiedzeniem dokonane przez Bank uważa się za skutecznie doręczone z chwilą jego doręczenia lub
3. awizowania przez pocztę pod wskazanym przez Klienta w Umowie adresem. Umowa wygasa z chwilą rozwiązania umów wszystkich rachunków prowadzonych dla Klienta w Banku.
4. Umowa wygasa z chwilą utraty bytu prawnego Posiadacza (innego niż osoba fizyczna), przy braku sukcesji jego praw i obowiązków lub śmierci Posiadacza bądź w przypadku rozwiązania umów wszystkich rachunków prowadzonych dla Klienta w Banku.
5. Umowa wygasa również z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia, z jakichkolwiek przyczyn, Umowy korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.

Rozdział 19

Postanowienia końcowe

§ 29

1. Korzystanie z usługi iBiznes24 Connect następuje w oparciu o postanowienia Umowy korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24 Connect.
2. Klient zobowiązuje się do korzystania z usługi iBiznes24 Connect zgodnie z postanowieniami Umowy i niniejszymi Zasadami oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób korzystających w imieniu Klienta z usługi iBiznes24 Connect w tym zakresie. Klient zobowiązuje się do zapoznania Użytkownika z Regulacjami.
3. Treść obowiązujących Zasad oraz wszystkie dokumenty stanowiące integralną część Umowy są udostępnione w postaci elektronicznej na Portalu Banku, a Klient ma możliwość ich pobrania w każdej chwili, przechowania i odtworzenia w zwykłym toku czynności.
4. Bank zobowiązuje się informować Klienta o zmianach w niniejszych Zasadach oraz wszystkich dokumentach stanowiących integralną część Umowy poprzez Skrzynkę odbiorczą. Brak wypowiedzenia Umowy przez Klienta w terminie 14 dni od daty udostępnienia przez Bank informacji o zmianach, w trybie określonym powyżej, skutkuje akceptacją tych zmian.

5. W związku z powiązaniem usługi iBiznes24 Connect oraz usługi iBiznes24 Klient przyjmuje do wiadomości, że na korzystanie z usługi iBiznes24 Connect mają wpływ zmiany Zasad korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24. Bank zobowiązany jest do informowania o tych zmianach w sposób przewidziany w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24, w związku z tym Klient zrzeka się odrębnego / równoległego otrzymywania informacji o takich zmianach z tytułu korzystania z usługi iBiznes24 Connect.

Klient jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Banku o wszelkich zmianach danych zawartych w jego dokumentacji przechowywanej w Banku mających wpływ na korzystanie z usługi iBiznes24 Connect. Skutki niedopełnienia tego obowiązku obciążają wyłącznie Klienta

§ 30

1. W przypadku telefonicznego kontaktu Klienta lub Użytkownika z Doradcami iBiznes24 przeprowadzana rozmowa będzie przez Bank rejestrowana, a ponadto Bank w celu identyfikacji rozmówcy zażąda podania dodatkowego hasła. Bank dopuszcza możliwość identyfikacji Użytkownika także za pomocą innych danych znanych Użytkownikowi.
2. Klient oraz Użytkownik wyrażają zgodę na rejestrowanie rozmów określonych w ust. 1 oraz wykorzystanie rozmów dla celów dowodowych.

§ 31



1. Bank jest posiadaczem licencji na system iBiznes24 Connect wydanej zgodnie z Ustawą z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. z 2000 roku Nr 80, poz. 904, z późniejszymi zmianami).
2. Klient nie posiada uprawnień do wykorzystywania tego systemu w jakikolwiek inny sposób aniżeli określony w niniejszych Zasadach.
3. Treść obowiązujących Zasad korzystania z usługi iBiznes24 Connect jest udostępniona Klientom przez Bank przed podpisaniem Umowy, przez co fakt zawarcia Umowy przez Klienta z Bankiem oznacza ich zaakceptowanie.

§ 32

1. Językiem obowiązującym w relacjach Banku z Klientem jest język polski.
2. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania Umowy jest prawo polskie.
3. Właściwym dla funkcjonowania usługi iBiznes24 Connect jest czas środkowoeuropejski.
4. Właściwym dla Banku organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego.

§ 33

O ile Umowa, niniejsze Zasady lub inne uregulowania stanowiące integralną część Umowy nie stanowią inaczej, strony zgodnie postanawiają, iż wyłączają w stosunku do Umowy zastosowanie w całości przepisów Działu II UUP oraz przepisów art. 34-37, art. 40 ust. 3 i 4, art. 45, art. 46 ust. 2-5, art. 47, art. 48, art. 51 Ustawy UUP.

Rozdział 20

Postanowienia dodatkowe dla Klientów korzystających ze wspólnej instalacji iBiznes24 Connect

1. W przypadku, gdy kilku Klientów chce korzystać z jednej (wspólnej) instalacji usługi iBiznes24, Klienci składają wspólny dokument Parametry usługi bankowości elektronicznej iBiznes24, który po podpisaniu/akceptacji przez Bank staje się załącznikiem do Umów zawartych oddzielnie przez każdego z tych Klientów.
2. Szczegółowy opis znajduje się w Zasadach korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24.
3. Użytkownicy korzystający ze wspólnej instalacji w usłudze iBiznes24 korzystają również ze wspólnej usługi iBiznes24 Connect.



Załącznik 1 do Zasad korzystania z usługi bankowości elektronicznej iBiznes24 Connect – Dostępne funkcjonalności

Dostępność w usługach i profilach w ramach usług	
Funkcjonalność	
1. Dostępne informacje	
Tabele kursów walut	
Saldo Rachunku	
Informacje szczegółowe o Rachunku	
Historia Rachunku	
eWyciąg (elektroniczny wyciąg bankowy zawierający historię Rachunku)	
Potwierdzenie Dyspozycji Przelewu	
2. Paczki przelewów	
Przelewy na Rachunki własne	
Przelewy na Rachunki obce	
Przelewy na rachunki ZUS	
Przelewy na rachunki organów podatkowych	
Przelewy płacowe	
Przelewy walutowe:	
- na Rachunki obce krajowe i zagraniczne (Polecenie wypłaty)	
- między Rachunkami własnymi	
- na Rachunek obcy w Banku	
- przelew w walucie PLN z rachunku walutowego	
Polecenie zapłaty	