

Regulamin bankowości elektronicznej Mini Firma

Obowiązuje od 31 marca 2022 r.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin określa warunki udostępniania Klientom Santander Bank Polska S.A. bankowości elektronicznej Mini Firma oraz reguły wzajemnej współpracy pomiędzy Bankiem a Klientem w zakresie korzystania z usługi Mini Firma.

§ 2

Użyte w dalszej części Regulaminu określenia oznaczają:

- Aktywny rachunek inwestora giełdowego** - należący do Klienta rachunek inwestycyjny prowadzony przez Biuro Maklerskie,
- Autoryzacja** - udzielenie przez Użytkownika zgody na wykonanie Dyspozycji przed jej realizacją przez Bank, w sposób określony w Umowie lub niniejszym Regulaminie, poprzedzone uwierzytelnianiem lub silnym uwierzytelnieniem Użytkownika,
- Bank** - Santander Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie,
- Biuro Maklerskie** – Santander Bank Polska S.A. prowadząca działalność maklerską w ramach biura maklerskiego działającego pod nazwą Santander Biuro Maklerskie,
- Cecha biometryczna** - swoista indywidualna cecha charakteryzująca Użytkownika (np. odcisk palca) służąca do Identyfikacji lub Autoryzacji Dyspozycji na urządzeniu mobilnym,
- Cyfrowy portfel** - usługa umożliwiająca realizowanie transakcji płatniczych przy użyciu karty zarejestrowanej w Cyfrowym portfelu,
- Data waluty** - dzień, w którym następuje rozliczenie Transakcji Wymiany Walutowej,
- Domyślny rachunek do obciążeń** - Rachunek własny wybrany przez Klienta/Użytkownika, który w formularzach służących do składania Dyspozycji Przelewów w usłudze Mini Firma internet/mobile jest podpowiadany jako pierwszy na liście rachunków możliwych do obciążenia,
- Doradca online** - pracownik Banku, z którym Użytkownik ma możliwość w ramach usługi Mini Firma internet lub aplikacji Santander mobile, przeprowadzenia rozmowy przebiegającej jako połączenie wideo (także w języku migowym), połączenie audio lub chat tekstowy,
- Dyspozycja** - oświadczenie woli Klienta złożone za pośrednictwem usługi Mini Firma i autoryzowane w sposób właściwy dla danego oświadczenia, w tym zlecenie płatnicze w rozumieniu UUP,
- Dystrybutor** - Santander Bank Polska S.A., który na podstawie umowy z Funduszem Inwestycyjnym Santander lub Towarzystwem prowadzi bezpośrednią obsługę inwestorów w zakresie przyjmowania zleceń i dyspozycji dotyczących Jednostek Uczestnictwa (na podstawie odrębnej umowy o przyjmowanie i przekazywanie zleceń), w tym także udostępnia im niezbędne materiały informacyjne oraz odbiera od Uczestników Funduszu wszelkie inne oświadczenia związane z uczestnictwem w Funduszu Inwestycyjnym Santander,
- Dzień roboczy Banku** - dzień nie będący dniem ustawowo wolnym od pracy oraz sobotą,
- Firma** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową a ponadto nie będąca przedsiębiorcą osoba fizyczna prowadząca działalność zarobkową na własny rachunek oraz osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej o ile posiada zdolność prawną, utworzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (np. szkoła, partia polityczna, organizacja społeczna i inne),
- Fundusz Inwestycyjny Santander** - fundusz inwestycyjny otwarty lub specjalistyczny fundusz inwestycyjny otwarty zarządzany przez Towarzystwo, dla którego Bank pełni funkcję Dystrybutora,
- Hasło** - hasło identyfikujące Użytkownika, zapewniające Użytkownikowi wyłączność dostępu do usługi Mini Firma. Hasło jest znane tylko Użytkownikowi,
- Hasło dostępu** - hasło wymagane do identyfikacji Użytkownika w przypadku jego telefonicznego kontaktu z Infolinią,
- Hasło głosowe** – fraza nagrana przez Klienta/Użytkownika, w dostępnym za pośrednictwem Infolinii procesie składania próbki głosu, służąca do identyfikacji Klienta/Użytkownika w przypadku jego telefonicznego kontaktu z Infolinią,
- Hasło startowe** - hasło identyfikujące Użytkownika, zapewniające Użytkownikowi wyłączność dostępu do usługi Mini Firma, przekazywane w zabezpieczonej kopercie lub w postaci wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego wskazany w Umowie jako numer do przesyłania smsKodów lub na adres e-mail Użytkownika w formie zaszyfrowanego dokumentu. Hasło startowe jest znane tylko Użytkownikowi, któremu zostało wydane,
- Infolinia** – jednostka Banku świadcząca pomoc merytoryczną na rzecz Klientów oraz udzielająca wsparcia technicznego; sposób kontaktu z Infolinią został określony na **Portal Banku**,
- Integrator płatności internetowych** - podmiot świadczący usługi sklepom internetowym lub innym podmiotom prowadzącym sprzedaż towarów lub usług, polegające na udostępnieniu im możliwości przyjmowania płatności od ich klientów za pomocą Przelewu24,
- Jednostka Uczestnictwa** - jednostka uczestnictwa Funduszu Inwestycyjnego Santander,
- Klient** - Posiadacz korzystający z usługi Mini Firma,
- Klient Indywidualny** - osoba fizyczna, dla której Bank prowadzi konto w ramach Regulaminu kont dla klientów indywidualnych,
- Kod autoryzacyjny** – jednorazowy kod uwierzytelniający służący do Autoryzacji Dyspozycji; kodami autoryzacyjnymi są smsKod i kod generowany przez token,
- Kurs walutowy** – ustalony w dniu zawarcia Transakcji Wymiany Walutowej kurs wymiany jednostki waluty bazowej na walutę rozliczeniową,
- Login** – NIK lub Własny login,
- Mobilna autoryzacja** – narzędzie autoryzacji dostępne w aplikacji Santander mobile służące do identyfikacji Klienta/Użytkownika i Autoryzacji Dyspozycji złożonych w usłudze Mini Firma oraz w serwisie Księgowość inFakt, poprzez:
 - wyświetlenie przez aplikację Santander mobile danych Dyspozycji oraz
 - podanie PIN do Mobilnej Autoryzacji lub potwierdzenie cechą biometryczną.
- Należność przeterminowana** - niespłacona przez Klienta w terminie należność przewidziana w zawartej umowie o kredyt, leasing lub pożyczkę,

29. **Narzędzie autoryzacji** – w usłudze Mini Firma internet: Mobilna autoryzacja, token lub telefon komórkowy Użytkownika, na który przesyłany jest smsKod, a w aplikacji Santander mobile: Zaufane urządzenie mobilne,
30. **NIK** - nadawany Użytkownikowi przez Bank Numer Identyfikacyjny Klienta składający się z 8 cyfr, który jest wykorzystywany przez Użytkownika w celu jego Uwierzytelnienia w usłudze Mini Firma,
31. **Odbiorca** –
- osoba fizyczna lub
 - osoba prawna lub
 - jednostka organizacyjna, która nie ma osobowości prawnej, a której ustawa przyznaje zdolność prawną.
- będąca odbiorcą środków pieniężnych, stanowiących przedmiot Transakcji.
32. **Oddział Banku** - jednostka organizacyjna Banku prowadząca działalność operacyjną,
33. **PIN do Mobilnej autoryzacji** – kod cyfrowy służący do identyfikacji Użytkownika i Autoryzacji Dyspozycji Użytkownika, przy korzystaniu z Mobilnej autoryzacji,
34. **PIN mobile** - kod cyfrowy przeznaczony do logowania do aplikacji Santander mobile.
35. **PIN tokena** - kod cyfrowy zapewniający Użytkownikowi wyłączność dostępu do tokena,
36. **Placówka partnerska** - placówka agencyjna Banku działająca pod oznaczeniem „Santander Partner”,
37. **Płatność podzielona** - płatność wykonana w złotych polskich pomiędzy podatnikami VAT polegająca na zapłacie na podstawie:
- faktury VAT, kwoty odpowiadającej całości/ części kwoty podatku VAT na rachunek VAT oraz całości/ części kwoty wartości sprzedaży netto na rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT,
 - faktur VAT otrzymanych od tego samego podatnika VAT, w okresie nie krótszym niż jeden dzień i nie dłuższym niż jeden miesiąc, sumy kwot podatku VAT wykazanych w tych fakturach na rachunek VAT oraz sumy kwot wartości sprzedaży netto wykazanych w fakturach na rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
38. **Podpis elektroniczny, Pieczęć elektroniczna, Kwalifikowany podpis elektroniczny** – w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE,
39. **Portal Banku** – strona internetowa Banku www.santander.pl, na której dostępny jest serwis informacyjny Banku,
40. **Posiadacz** - Firma, dla której Bank prowadzi Rachunek/Rachunki,
41. **Przelew natychmiastowy** - Przelew realizowany w czasie rzeczywistym w dniu złożenia Dyspozycji Przelewu w systemie rozliczeniowym:
- EXPRESS ELIXIR albo BlueCash (dla przelewów złotych na rachunek płatniczy w innym banku krajowym, do którego możliwe jest skierowanie takiego przelewu),
 - Santander One Pay FX (dla przelewów walutowych na zagraniczny rachunek płatniczy do banku, do którego możliwe jest skierowanie takiego przelewu),
42. **Przelew24** - Dyspozycja Przelewu z tytułu zapłaty za nabycie towarów lub usług u podmiotów korzystających z usług Integratorów płatności internetowych. Składana w usłudze Mini Firma internet lub w aplikacji Santander mobile. Dyspozycja ta realizowana jest w czasie rzeczywistym w dniu złożenia Dyspozycji Przelewu.
43. **Rachunek** - prowadzony przez Bank dla Posiadacza rachunek bankowy w tym rachunek kredytowy, do których Bank oferuje usługę Mini Firma,
44. **Rachunek VAT** - rachunek bankowy prowadzony w złotych polskich przez Bank dla Posiadacza rachunku rozliczeniowego prowadzonego w złotych polskich, przeznaczony do rozliczania płatności VAT w trybie płatności podzielonej, oraz regulowania przez Posiadacza wskazanych w ustawie Prawo bankowe zobowiązań z tytułu podatków i należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.
45. **Rachunek obcy** - rachunek bankowy prowadzony przez inny bank lub prowadzony przez Bank nie będący Rachunkiem Klienta,
46. **Rachunki własne** - wszystkie Rachunki (złotowe i walutowe) prowadzone przez Bank na rzecz Klienta, które mogą być obciążane bądź uznawane w ramach usługi Mini Firma internet/mobile (stosownie do umów odpowiednich Rachunków),
47. **Regulacje** - umowy oraz inne regulacje łączące Bank i Klienta, w szczególności regulaminy, zasady oraz Taryfa opłat i prowizji,
48. **Regulamin** - Regulamin bankowości elektronicznej Mini Firma,
49. **Rejestr** - elektroniczna ewidencja danych dotyczących Uczestnika Funduszu i posiadanych przez niego Jednostek Uczestnictwa w danym Funduszu Inwestycyjnym Santander,
50. **Santander Trade Portal** – portal dostępny pod adresem <https://en.santandertrade.com>,
51. **Silne uwierzytelnianie Użytkownika** - uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
- wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Użytkownik,
 - posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Użytkownik,
 - cechy charakterystyczne Użytkownika,
- będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych,
52. **Skrzynka odbiorcza** - skrzynka Klienta w usłudze Mini Firma internet i w aplikacji Santander mobile,
- na którą Bank doręcza Regulacje lub informacje o ich zmianach, jak również inną korespondencję w zakresie wskazanym w niniejszym Regulaminie oraz
 - która umożliwia:
 - Klientowi przesyłanie korespondencji do Banku oraz
 - składanie przez Bank i Klienta oświadczeń woli, na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie,
53. **smsKod** - jednorazowy kod, przesyłany na żądanie Użytkownika na numer telefonu komórkowego wskazany przez Klienta w Umowie, służący do identyfikacji Klienta/Użytkownika i autoryzacji jego Dyspozycji w ramach usługi Mini Firma oraz w ramach serwisu Księgowość inFakt,
54. **Subrejestr** - identyfikowalna jednoznacznie przypisanym numerem część Rejestru Uczestnika Funduszu, odnosząca się do nabytych Jednostek Uczestnictwa w danym Subfunduszu,
55. **Taryfa opłat i prowizji** - Taryfa opłat i prowizji pobieranych przez Santander Bank Polska S.A. za czynności bankowe dla firm,
56. **Token** - urządzenie kryptograficzne, stanowiące własność Banku, generujące jednorazowe kody, służące do identyfikacji Klienta/Użytkownika i Autoryzacji jego Dyspozycji w ramach usługi Mini Firma oraz w ramach serwisu Księgowość inFakt,
57. **TPP** – podmiot świadczący usługi płatnicze (TPP tj. Third Party Provider) polegające na:
- inicjowaniu transakcji płatniczej,
 - dostępie do informacji o rachunku płatniczym;
 - wydawaniu instrumentów płatniczych opartych na karcie płatniczej,
58. **TPP świadczący usługę dostępu do informacji o rachunku** - dostawca usług płatniczych prowadzący działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usługi dostępu do informacji o rachunku,
59. **TPP świadczący usługę inicjowania transakcji płatniczej** – dostawca usług płatniczych prowadzący działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usługi inicjowania transakcji płatniczej,
60. **Towarzystwo** - Santander Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A. z siedzibą w Poznaniu,
61. **Transakcja / Przelew** - zainicjowany przez Klienta w usłudze Mini Firma transfer środków pieniężnych,
62. **Transakcja kompensacyjna** – Transakcja o treści przeciwstawnej do pierwotnie zawartej Transakcji Wymiany Walutowej przeprowadzanej w przypadku wskazanym w Regulaminie,
63. **Transakcja Natychmiastowej Wymiany Walut w Kantorze Santander/ Transakcja Wymiany Walutowej** – Transakcja, którą można złożyć w usługach Mini Firma internet/mobile w ramach usługi Kantor Santander, a której przedmiotem jest kupno lub sprzedaż kwoty Transakcji wyrażonej w walucie bazowej za walutę rozliczeniową według ustalonego Kursu walutowego, z terminem rozliczenia przypadającym w dniu zawarcia Transakcji,

64. **Uczestnik Funduszu** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, na rzecz której w Rejestrze uczestników Funduszu Inwestycyjnego Santander zapisane są Jednostki Uczestnictwa lub ich ułamkowe części,
65. **Umowa** - umowa, na podstawie której Bank świadczy usługę Mini Firma,
66. **Usługa dostępu do informacji o rachunku płatniczym** - usługa polegająca na dostarczaniu informacji dotyczących co najmniej jednego rachunku płatniczego Klienta prowadzonego przez Bank albo przez Bank i innych dostawców prowadzących rachunki płatnicze dostępne online,
67. **Usługa inicjowania transakcji płatniczej** - usługa polegająca na zainicjowaniu zlecenia płatniczego przez TPP świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej na wniosek Klienta z rachunku płatniczego Klienta prowadzonego przez Bank,
68. **Usługa Mini Firma/ Bankowość elektroniczna Mini Firma/ Mini Firma** - dostęp do usług banku za pośrednictwem Internetu,
69. **Ustawa/UUP** - ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych,
70. **Uwierzytelnianie** - procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości Klienta/Użytkownika lub ważności stosowania konkretnego instrumentu płatniczego, łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających,
71. **Użytkownik** - osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, upoważniona przez Klienta do uzyskiwania informacji o Rachunkach Klienta oraz składania za pośrednictwem usług Mini Firma Dyspozycji w imieniu i na rzecz Klienta, a w przypadku osób fizycznych prowadzących we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową - również Klient,
72. **Waluta bazowa** - waluta, której cena jednostkowa (kurs walutowy) jest wyrażona w walucie rozliczeniowej,
73. **Waluta rozliczeniowa** - waluta, w której wyrażona jest cena jednostki (lub określonej liczby jednostek) waluty bazowej,
74. **Własny login** - identyfikator ustalony przez Użytkownika, służący do jego Uwierzytelnienia w usłudze Mini Firma,
75. **Zablokowanie Narzędzia autoryzacji** - uniemożliwienie korzystania przez Klienta z Narzędzia autoryzacji,
76. **Zablokowanie usługi Mini Firma** - uniemożliwienie dostępu wszystkich lub wybranych Użytkowników do usługi Mini Firma,
77. **Zarządca sukcesyjny** - osoba fizyczna, która na podstawie powołania przez osoby upoważnione do tego w ustawie o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej oraz wpisu do CEIDG, we własnym imieniu lecz na rachunek właścicieli przedsiębiorstwa w spadku, prowadzi działalność gospodarczą zarządzając przedsiębiorstwem w spadku,
78. **Zastrzeżenie usługi Mini Firma** - uniemożliwienie dostępu wszystkich lub wybranych Użytkowników do usługi Mini Firma; dostęp może być przywrócony na wniosek Klienta, ale wymaga ponownej aktywacji usługi Mini Firma i wydania nowego Hasła startowego,
79. **Zaufany komputer** - komputer osobisty lub inne urządzenie (w szczególności telefon komórkowy, tablet) wskazane przez Użytkownika w usłudze Mini Firma internet lub Mini Firma bankowość mobilna w przeglądarce, na jego liście urządzeń („lista zaufanych komputerów”), jako urządzenie, za pomocą którego Użytkownik będzie mógł korzystać z usługi Mini Firma internet i Mini Firma bankowości mobilna w przeglądarce, zwane również Zaufanym urządzeniem dla przeglądarki/ Zaufanym urządzeniem dla przeglądarek internetowych,
80. **Zaufane urządzenie mobilne** - urządzenie mobilne (w szczególności telefon komórkowy, tablet) wskazane przez Użytkownika w usłudze Mini Firma internet lub w aplikacji Santander mobile, na jego liście urządzeń mobilnych („lista zaufanych urządzeń mobilnych”), jako urządzenie, za pomocą którego Użytkownik będzie mógł korzystać z aplikacji Santander mobile, zwane również Zaufanym urządzeniem dla aplikacji mobilnej
81. **Zaufany numer telefonu komórkowego** - numer telefonu komórkowego wskazany przez Klienta/Użytkownika w usłudze Mini Firma internet, na jego liście numerów telefonów komórkowych („lista telefonów komórkowych”), jako numer telefonu, którego doładowanie nie wymaga Autoryzacji posiadanym przez Użytkownika Narzędziem autoryzacji,
82. **Zaufany Odbiorca Przelewów** - Odbiorca wskazany przez Klienta/Użytkownika w usłudze Mini Firma internet na jego liście odbiorców („lista odbiorców”) jako Odbiorca, na rzecz którego składanie Przelewów przez Użytkownika nie wymaga Autoryzacji tych Dyspozycji posiadanym przez Użytkownika Narzędziem autoryzacji,
83. **Zewnętrzna firma** - firma świadcząca Zewnętrzną usługę dla firm,
84. **Zewnętrzna usługa dla firm** - jedna z następujących usług:
- **Księgowość InFakt** - usługa e-księgowości InFakt świadczona przez InFakt sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie,
 - **eWindykacja** - usługa umożliwiająca korzystanie z aplikacji Payhelp, dostarczanej przez BEST S.A. z siedzibą w Gdyni,
 - **eUmowy**- usługa umożliwiająca korzystanie z Serwisu Umownik dostarczanego przez LawBiz Technology sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu,
 - **eFaktoring** - usługa umożliwiająca korzystanie z aplikacji eFaktoring dostarczanej przez Narodowy Fundusz Gwarancyjny S.A. z siedzibą we Wrocławiu,
 - **eWadia** - usługa umożliwiająca korzystanie z aplikacji eWadia dostarczanej przez POLFUND Fundusz Poręczeń Kredytowych S.A.,
 - **eZdrowie** - usługa umożliwiająca zakup pakietów medycznych LUX MED dostarczanych przez MedicCenter sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,
 - **eLeasing** - usługa umożliwiająca korzystanie z aplikacji Leasing24 dostarczanej przez Santander Leasing S.A. z siedzibą w Poznaniu.
85. **Zlecenie jednorazowe wymiany waluty w Kantorze Santander/ Zlecenie jednorazowe wymiany waluty** - forma zawarcia Transakcji Wymiany Walutowej, w której Klient zleca Bankowi wykonanie przewalutowania w określonej kwocie, po kursie z godziny 10:00 z dnia realizacji zlecenia. Data realizacji Zlecenia nie może być późniejsza niż rok od dnia złożenia Zlecenia. Realizacja Transakcji może wystąpić najwcześniej w kolejnym dniu po dniu złożeniu Zlecenia,
86. **Zlecenie stałe wymiany waluty w Kantorze Santander/Zlecenie stałe wymiany waluty** - forma zawarcia Transakcji Wymiany Walutowej, w której Klient wyznacza:
- a) czas trwania Zlecenia, który nie może być dłuższy niż rok od dnia złożenia Zlecenia,
 - b) datę pierwszej realizacji Transakcji, która może wystąpić najwcześniej w kolejnym dniu po dniu złożeniu Zlecenia,
 - c) częstotliwość realizacji Zlecenia.
- Kursem realizacji każdej z Transakcji jest Kurs walutowy z godziny 10:00 z dnia jej wykonania.
87. **Zlecenia warunkowe order w Kantorze Santander/ Zlecenia warunkowe order** - szczególny tryb zawarcia Transakcji Wymiany Walutowej polegający na tym, że prawa i obowiązki związane z Transakcją Wymiany Walutowej powstają z chwilą realizacji warunku określonego przez Klienta.
- Czas obserwacji kursu dla Zlecenia warunkowego order nie może być dłuższy niż rok od dnia złożenia Zlecenia.
88. **Zlecenie stałe** - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy.

Rozdział 2

Zakres funkcjonalny usługi Mini Firma

§ 3

1. Usługa Mini Firma umożliwi Klientowi, na zasadach określonych w Regulaminie:
 - a) dostęp do informacji o usługach Banku,
 - b) składanie Dyspozycji,
 - c) składanie oświadczeń woli.

Szczegółowy wykaz i opis funkcji dostępnych w usłudze Mini Firma zawiera załącznik 1 do Regulaminu.
2. W skład usługi Mini Firma wchodzi:
 - a) Mini Firma internet (zwana także bankowością internetową),
 - b) Mini Firma mobile (zwana także aplikacją mobilną lub bankowością mobilną),
 - c) Mini Firma bankowość mobilna w przeglądarce.

3. Do skorzystania z usługi Mini Firma niezbędne jest posiadanie komputera osobistego lub odpowiedniego urządzenia mobilnego (telefon komórkowy, tablet) oraz dostęp do sieci Internet, które Klient nabywa i utrzymuje na własny koszt. Szczegółowe informacje na temat zalecanej konfiguracji sprzętu i oprogramowania dostępne są na **Portal Banku**.
4. W usłudze Mini Firma internet lub w aplikacji Santander mobile istnieje możliwość połączenia z Doradcą online. W przypadku połączenia wideo z Doradcą online niezbędne jest wyposażenie urządzenia w kamerę.
5. Bank zastrzega sobie prawo rozszerzenia zakresu lub rezygnacji z niektórych funkcji dostępnych w usłudze Mini Firma w przypadku:
 - a) wprowadzania nowych/ zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - b) zmian w ofercie Banku,
 - c) zmian technologii informatycznych wykorzystywanych w usłudze Mini Firma.

§ 4

1. Usługa Mini Firma, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, jest dostępna przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
2. Połączenie z Doradcą online jest możliwe w dni i w godzinach wskazanych na Portalu Banku.
3. Bank zastrzega sobie prawo dokonywania przerw w dostępie do usługi Mini Firma w związku z koniecznością przeprowadzania okresowej konserwacji, rozwiązania problemu związanego z bezpieczeństwem a także z innych przyczyn niezależnych od Banku. O powyższym fakcie Klient/Użytkownik będzie informowany z odpowiednim wyprzedzeniem poprzez komunikaty zamieszczane na **Portal Banku**.

Rozdział 3

Warunki udostępnienia usługi Mini Firma

§ 5

1. W ramach usługi Mini Firma, do składania Dyspozycji w imieniu i na rzecz Klienta uprawnieni są Użytkownicy wskazani przez Klienta.
2. Klient wskazuje Użytkowników oraz określa zakres ich uprawnień w Umowie.
3. Użytkownikiem usługi Mini Firma może być wyłącznie:
 - a) Klient gdy jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub
 - b) Zarządca sukcesyjny lub
 - c) osoba upoważniona przez Klienta, bądź Zarządcę sukcesyjnego, do uzyskiwania informacji o Rachunkach prowadzonych dla Klienta oraz rachunkach kredytowych, za pośrednictwem których rozliczane są udzielone Klientowi kredyty i składania Dyspozycji w imieniu Klienta i na jego rzecz.
4. Uprawnienia Użytkownika do uzyskiwania informacji o Rachunkach, składania Dyspozycji oraz zawierania umów lub składania oświadczeń w ramach usługi Mini Firma muszą pozostawać w zgodzie z odpowiednimi dokumentami złożonymi przez Klienta w Banku (np. dokumenty rejestrowe, udzielone pełnomocnictwa, statut jednostki).
5. Klient w dowolnym momencie obowiązywania Umowy może dokonać zmiany Użytkowników oraz zakresu ich uprawnień.
6. Zarządca sukcesyjny i Użytkownicy przez niego upoważnieni nie mają prawa do:
 - a) dostępu do informacji o Subrejestrach w Funduszach inwestycyjnych Santander posiadanych przez Klienta,
 - b) zawierania umów i składania oświadczeń woli (NA KLIK).

§ 6

1. Udostępnienie Klientowi usługi Mini Firma następuje po spełnieniu łącznie poniższych warunków:
 - a) otwarcie i posiadanie w Banku dowolnego Rachunku,
 - b) zawarcie Umowy,
 - c) zarejestrowanie usługi Mini Firma przez Bank (w tym zarejestrowanie Użytkowników),
 - d) weryfikacja tożsamości Użytkowników przez Bank,
 - e) przekazanie przez Bank odrębnie każdemu Użytkownikowi:
 - numeru NIK - w trakcie osobistego kontaktu pracownika Banku z Użytkownikiem lub w pliku zabezpieczonym hasłem, które składa się z danych znanych Użytkownikowi, dołączonego do wiadomości przesłanej przez Bank na adres e-mail wskazany Bankowi przez Użytkownika,
 - Hasła startowego - w trakcie osobistego kontaktu pracownika Banku z Użytkownikiem lub w postaci wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego wskazany w Umowie jako numer do przesyłania Użytkownikowi smsKodów
 - tokena (w przypadkach, gdy Klient o to wnioskował) - w trakcie osobistego kontaktu pracownika Banku z Użytkownikiem lub drogą korespondencyjną w sposób i na adres wskazany przez Klienta.

2. Token stanowi własność Banku i powinien być zwrócony przez Klienta w przypadku rozwiązania Umowy.
3. Składanie poniższych Dyspozycji w usłudze Mini Firma jest możliwe po złożeniu przez Klienta oświadczenia o obowiązkach podatkowych w innych krajach niż Polska:
 - a) otwarcie lokaty terminowej,
 - b) otwarcie rachunku bieżącego.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej, Klient, będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (w tym wytwórczą w rolnictwie lub agroturystyce) lub zawodową, może złożyć w usługach Mini Firma internet/mobile lub w Oddziale Banku. W przypadku pozostałych Klientów oświadczenie może zostać złożone w Oddziale Banku.

Treść oświadczenia powinna być zgodna z aktualnym stanem faktycznym.

4. Na wniosek Klienta Aktywny rachunek inwestora giełdowego może być dodany do jego Rachunków własnych. Rachunek ten może być w usłudze Mini Firma wyłącznie uznawany.
5. Za pośrednictwem serwisu Mini Firma internet Użytkownicy mogą dowolnie zmieniać numery Rachunków własnych, przy czym zmiana numeracji dokonana przez jednego Użytkownika skutkuje zmianą numeracji dla pozostałych Użytkowników.

§ 7

1. W obrocie dewizowym z zagranicą oraz w obrocie wartościami dewizowymi w kraju (obróć dewizowy), Klient w usłudze Mini Firma może złożyć Dyspozycję wyłącznie do krajów i w walutach wskazanych przez Bank.
2. Zasilenia kont bezabonamentowych telefonów komórkowych są możliwe do wykonania tylko w przypadku operatorów telefonii komórkowych, z którymi Bank podpisał umowę w tym zakresie.

Rozdział 4

Logowanie do usługi Mini Firma

§ 8

1. Przekazane Użytkownikowi NIK i Hasło startowe służą do pierwszego logowania do usługi Mini Firma.
2. Podczas pierwszego logowania do usługi Mini Firma należy obowiązkowo zmienić Hasło startowe na Hasło. Użytkownik powinien dokonywać zmiany Hasła okresowo (nie rzadziej niż raz w roku).
3. Użytkownik może korzystać z aplikacji Santander mobile wyłącznie na Zaufanym urządzeniu mobilnym. Podczas pierwszego logowania do aplikacji Santander mobile wymagane jest umieszczenie urządzenia mobilnego na liście zaufanych urządzeń mobilnych.

Można to wykonać w jeden z następujących sposobów:

- a) przez złożenie przez Użytkownika łącznie i kolejno:
 - w aplikacji Santander mobile ww. Dyspozycji zapisania urządzenia mobilnego na liście zaufanych urządzeń mobilnych, z tym zastrzeżeniem, że musi to nastąpić z urządzenia mobilnego, którego Dyspozycja dotyczy, a następnie
 - złożenie w usłudze Mini Firma internet - Dyspozycji zaznaczenia danego urządzenia mobilnego na liście zaufanych urządzeń mobilnych i jej Autoryzacji za pomocą smsKodu lub tokena.

albo

- b) w aplikacji Santander mobile - przez złożenie przez Użytkownika Dyspozycji zaznaczenia danego urządzenia mobilnego na liście zaufanych urządzeń mobilnych, z tym zastrzeżeniem, że musi to nastąpić z urządzenia mobilnego, którego Dyspozycja dotyczy i dodatkowo jej Autoryzacji za pomocą smsKodu lub tokena.
4. Aby Użytkownik mógł korzystać z usługi Mini Firma internet i Mini Firma bankowość mobilna w przeglądarce na Zaufanym komputerze konieczne jest złożenie Dyspozycji umieszczenia urządzenia na liście Zaufanych komputerów i jej Autoryzacja za pomocą Narzędzia autoryzacji.
5. Dodanie urządzenia do listy Zaufanych komputerów lub listy Zaufanych urządzeń mobilnych skutkuje tym, że w przypadku każdego logowania Bank weryfikuje, czy następuje ono z urządzenia, z którego korzysta wyłącznie Użytkownik. W tym celu Bank sprawdza określone cechy urządzenia.
- § 9
1. Dostęp do usługi Mini Firma wymaga Silnego uwierzytelniania Użytkownika, które polega na podaniu Loginu i Hasła oraz:
- a) w przypadku usług Mini Firma internet i Mini Firma bankowość mobilna w przeglądarce:
- podaniu kodu autoryzacyjnego/potwierdzeniu Mobilną autoryzacją lub
 - zalogowaniu z Zaufanego komputera.
- b) w przypadku aplikacji Santander mobile zalogowaniu na Zaufanym urządzeniu mobilnym.
2. Warunkiem korzystania z smsKodu jest wskazanie przez Klienta numeru telefonu komórkowego Użytkownika, na który Bank będzie przysyłał smsKody.
3. Użytkownik korzystający z tokena lub smsKodu może dodatkowo korzystać z Mobilnej autoryzacji.
4. Aktywacja Mobilnej autoryzacji następuje po wykonaniu przez Użytkownika następujących czynności:
- a) ustanowieniu w aplikacji Santander mobile PIN do Mobilnej autoryzacji,
- b) potwierdzeniu aktywacji Mobilnej autoryzacji w usłudze Mini Firma internet z autoryzacją tokenem/smsKodem.
5. Użytkownik może, w usłudze Mini Firma internet, ustanowić Własny login, a następnie logować się do usługi Mini Firma, według własnego wyboru, za pomocą NIK albo za pomocą Własnego loginu.
6. Użytkownik może, w usłudze Mini Firma internet/mobile, wybrać, czy w trakcie kolejnych logowań do usługi Mini Firma internet/mobile będzie podawał wszystkie znaki Hasła czy losowo wybrane przez system znaki Hasła.
7. Do logowania do aplikacji Santander mobile Użytkownik może, zamiast Hasła, korzystać z PIN mobile. Dyspozycja ustanowienia PIN mobile może być złożona w aplikacji Santander mobile.
8. W przypadku, gdy Użytkownik korzysta z urządzenia mobilnego umożliwiającego identyfikację cechą biometryczną, Użytkownik może ją włączyć na potrzeby logowania, które wówczas będzie polegać na:
- a) podaniu Loginu oraz
- b) zeskanowaniu cechy biometrycznej Użytkownika przez czytnik w urządzeniu mobilnym i stwierdzeniu zgodności z zapisanym uprzednio wzorcem cechy biometrycznej.
- Bank zastrzega sobie prawo do dokonania dodatkowej Identyfikacji Użytkownika poprzez podanie przez niego Loginu i Hasła lub PIN mobile.
9. Umożliwienie Użytkownikowi przeprowadzania Identyfikacji cechą biometryczną następuje po wykonaniu przez Użytkownika łącznie następujących czynności:
- a) włączenie Identyfikacji/Autoryzacji cechą biometryczną w urządzeniu mobilnym Użytkownika i zapisanie w urządzeniu mobilnym Użytkownika cechy biometrycznej,
- b) ustanowienie PIN mobile,
- c) włączenie w aplikacji Santander mobile Identyfikacji/Autoryzacji cechą biometryczną.
10. Identyfikator nadany Użytkownikowi w ramach działalności przejętej przez Santander Bank Polska S.A. w dniu 9.11.2018 r. jest Własnym loginem, chyba że Użytkownik dokona jego zmiany.

Rozdział 5

Składanie i Autoryzacja Dyspozycji w usłudze Mini Firma

§ 10

1. O ile inne postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej Dyspozycja w ramach usługi Mini Firma wymaga Autoryzacji przez jednego Użytkownika.
2. Złożenie przez Klienta Dyspozycji polega na podaniu danych wskazanych w ust. 3 oraz dokonaniu Autoryzacji.
- Przed Autoryzacją Dyspozycji Klient zobowiązany jest upewnić się czy:
- a) Dyspozycja jest prawidłowa i odpowiada jego zamierzeniom,
- b) zawiera prawidłowo wskazane dane, które są niezbędne do jej realizacji,
- c) w przypadku zleceń płatniczych określa Rachunki, które mają być obciążane/uznawane, posiadacza tych rachunków oraz tytuł płatności.
3. O ile inne Regulacje wiążące Klienta z Bankiem nie stanowią inaczej, podstawą realizacji Transakcji będzie wyłącznie unikatowy identyfikator podany przez Klienta którym jest:
- a) w przypadku Przelewu, z wyjątkiem Przelewu wskazanego w pkt b) poniżej - numer rachunku bankowego podany w formacie akceptowanym przez Bank (NRB, IBAN),
- b) w przypadku Przelewu w celu zasilania kont bezabonamentowych telefonów komórkowych - numer telefonu komórkowego,
4. Ustawienia parametrów usługi Mini Firma dokonane przez Klienta w ramach usługi Mini Firma internet są wiążące dla Klienta w ramach usług Mini Firma mobile.
5. W przypadku, jeśli wymagają tego względy bezpieczeństwa lub przepisy prawa, do Autoryzacji Dyspozycji Bank może wymagać Silnego uwierzytelniania Użytkownika, z wykorzystaniem udostępnianych przez Bank Narzędzi autoryzacji.
6. O ile inne postanowienia niniejszego Regulaminu nie stanowią inaczej, sposób Autoryzacji Dyspozycji w usłudze Mini Firma uzależniony jest od rodzaju usługi i następuje:
- a) w usłudze **Mini Firma internet** - poprzez wybranie na ekranie odpowiedniego przycisku i - w przypadku, gdy dla danej Dyspozycji jest wymagane Silne uwierzytelnianie Użytkownika - potwierdzenie Narzędziem Autoryzacji,
- b) **w aplikacji Santander mobile** - poprzez wybranie na ekranie odpowiedniego przycisku a ponadto w przypadku, gdy dla danej Dyspozycji wymagane jest Silne uwierzytelnianie Użytkownika, Bank weryfikuje, czy Autoryzacja Dyspozycji następuje z Zaufanego urządzenia mobilnego.
- c) **w usłudze Mini Firma bankowość mobilna w przeglądarce** - poprzez wybranie na ekranie odpowiedniego przycisku i - w przypadku, gdy dla danej dyspozycji jest wymagane Silne uwierzytelnianie Użytkownika – podanie Kodu autoryzacyjnego lub Mobilna autoryzacja.
- d) **w usłudze Mini Firma po połączeniu z Doradcą online** – przez złożenie oświadczenia woli Klienta, które jednoznacznie potwierdza jego zgodę na realizację Dyspozycji - wypowiedzenie słów „Akceptuję” lub „Potwierdzam”.
7. Kod autoryzacyjny może być użyty do autoryzacji tylko tej Dyspozycji, na potrzeby której został wygenerowany. Możliwe jest także wygenerowanie jednego Kodu autoryzacyjnego dla utworzonej przez Użytkownika listy Dyspozycji.
8. Kod autoryzacyjny należy wprowadzić niezwłocznie po jego otrzymaniu. W przypadku wygaśnięcia ważności Kodu autoryzacyjnego albo upływie czasu przewidzianego na Mobilną autoryzację należy ponowić proces składania Dyspozycji.
9. Jeżeli Użytkownik ma więcej niż jedno Narzędzie Autoryzacji, sposób Autoryzacji danej Dyspozycji w Mini Firma internet Użytkownik ustala przed rozpoczęciem jej składania w usłudze Mini Firma internet a dla wybranych Dyspozycji przed ich Autoryzacją. Użytkownik może dokonać zmiany aktywnego narzędzia autoryzacji również w Oddziale Banku lub za pośrednictwem Infolinii.
- Wybrane Narzędzie Autoryzacji służy jednocześnie do logowania do usługi Mini Firma internet.
10. W przypadku, gdy Użytkownik korzysta z urządzenia mobilnego umożliwiającego Autoryzację cechą biometryczną Użytkownik może ją włączyć na potrzeby Mobilnej Autoryzacji, która wówczas będzie polegać na:
- a) wyświetleniu w Santander mobile danych Dyspozycji,

- b) zeskanowaniu Cechy biometrycznej Użytkownika przez czytnik w urządzeniu mobilnym i stwierdzeniu zgodności z zapisanym uprzednio wzorcem Cechy biometrycznej,

Bank zastrzega sobie prawo do zażądania od Użytkownika podania dodatkowego PIN do Mobilnej autoryzacji.

11. Umożliwienie Klientowi przeprowadzania Autoryzacji cechą biometryczną następuje po wykonaniu przez Klienta czynności określonych w §9 ust. 9.

§ 11

1. W Mini Firma internet Klient może:
- ustanowić Zaufanych Odbiorców Przelewów,
 - ustanowić Zaufane numery telefonów komórkowych w celu zasilania kont telefonów bezabonamentowych.
2. Czynności określone w ust. 1 wymagają Silnego uwierzytelnienia Klienta.
3. Autoryzacja Dyspozycji Przelewów na rachunki Zaufanych Odbiorców Przelewów lub na Zaufane numery telefonów komórkowych następuje poprzez wybranie na ekranie odpowiedniego przycisku.

Rozdział 6

Realizacja Dyspozycji w usłudze Mini Firma

§ 12

- Bank przystępuje do realizacji Dyspozycji w usłudze Mini Firma z chwilą jej otrzymania a w przypadku Dyspozycji z przyszłą datą realizacji - w dniu wskazanym w Dyspozycji.
- Momentem otrzymania Dyspozycji przez Bank jest złożenie Dyspozycji przez Klienta. Bank nie obciąża Rachunku własnego przed otrzymaniem Dyspozycji.
- Klient nie może odwołać Dyspozycji od momentu jej otrzymania przez Bank za wyjątkiem:
 - Dyspozycji złożonej z przyszłą datą realizacji, które Klient może odwołać nie później niż do końca Dnia roboczego Banku poprzedzającego dzień wskazany przez Klienta w Dyspozycji,
 - Dyspozycji, której odwołanie Klient uzgodnił odrębnie z Bankiem.
- Dyspozycję zlecenia stałego za pośrednictwem usługi Mini Firma można złożyć, odwołać lub zmodyfikować najpóźniej w dniu poprzedzającym termin realizacji pierwszego/kolejnego przelewu w ramach tego zlecenia.
- O ile inne postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej, do rozliczeń Transakcji z Klientem Bank stosuje kursy walut Banku z tabeli kursów walut Banku obowiązujące w chwili Autoryzacji zlecenia płatniczego przez Użytkownika.

§ 13

- Bank odmówi wykonania Dyspozycji Klienta (w tym Dyspozycji złożonych za pośrednictwem TPP świadczącego Usługę inicjowania transakcji płatniczej) w przypadku, gdy:
 - na Rachunku Klienta, z którego miała zostać wykonana

Transakcja, brak jest środków pieniężnych odpowiednich dla realizacji Transakcji, a w przypadku zlecenia stałego brak jest dostępnych środków pieniężnych w dniu poprzedzającym termin jego wykonania lub

- Dyspozycje zostaną złożone niezgodnie z Umową bądź Regulacjami w tym w szczególności gdy Dyspozycja przekroczy limity, o których mowa w § 19 lub
- jej wykonanie naruszałoby obowiązujące przepisy prawa,
- wystąpi uzasadnione podejrzenie, że zlecenie płatnicze:
 - ma związek z krajami lub podmiotami objętymi międzynarodowymi sankcjami lub embargami, w tym również ustanowionymi przez Unię Europejską, Stany Zjednoczone, Organizację Narodów Zjednoczonych, Wielką Brytanie lub
 - narusza politykę sankcyjną Banku. Lista krajów objętych tą polityką znajduje się na stronie <https://www.santander.pl/przydatne-informacje/przeciwdzialanie-praniu-pieniedzy>.

- W przypadku odmowy wykonania przez Bank Transakcji z powodu, o którym mowa w ust. 1, Klient otrzyma za pośrednictwem usługi Mini Firma internet informację o odmowie i, jeśli to będzie możliwe, jej przyczynie. Bank nie informuje o odmowie i jej przyczynach, gdy powiadomienie takie jest niedopuszczalne na mocy obowiązujących przepisów prawa.

§ 14

- Po obciążeniu lub uznaniu Rachunku Bank przekazuje wymagane Ustawą informacje w treści wyciągów bankowych przekazywanych w sposób i terminach wskazanych w Regulacjach odnoszących się do danego Rachunku lub udostępni te informacje w ramach eWyciągu. Dodatkowo potwierdzeniem wykonanych Dyspozycji Przelewów są zestawienia udostępniane w Mini Firma internet.
- W przypadku rozwiązania Umowy, Dyspozycje Przelewów z przyszłą datą realizacji złożone wcześniej poprzez usługę Mini Firma zostaną przekazane do realizacji zgodnie ze złożoną przez Klienta/Użytkownika Dyspozycją.
- Klient zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania zlecanych Dyspozycji Przelewów przeglądając wyciągi bankowe z Rachunku Klienta oraz zestawienia dostępne w usłudze Mini Firma.

Rozdział 7

Przelew natychmiastowy

§ 15

- Dyspozycja Przelewu natychmiastowego może zostać złożona po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - rachunek Odbiorcy będzie prowadzony przez bank będący uczestnikiem systemu rozliczeniowego odpowiednio Express ELIXIR, BlueCash albo Santander One Pay FX,
 - Dyspozycja go zostanie złożona w godzinach dostępności właściwego dla zlecenia systemu rozliczeniowego Express

ELIXIR, BlueCash albo Santander One Pay FX w Banku i w banku Odbiorcy,

- Dyspozycja zostanie złożona z Rachunku własnego Klienta prowadzonego w złotych polskich (dotyczy Express ELIXIR, BlueCash),
 - Dyspozycja zostanie wyrażona:
 - w złotych polskich (dla Express ELIXIR i BlueCash),
 - w odpowiedniej walucie obcej (dla Santander One Pay FX):
przy czym kraje i banki, do których jest możliwe skierowanie przelewu Santander One Pay FX wskazano na **Portalu Banku**,
 - kwota Dyspozycji nie przekroczy limitu pojedynczego Przelewu natychmiastowego wskazanego w załączniku 2 do Regulaminu.
2. Dyspozycja Przelewu natychmiastowego nie może zostać złożona:
- z przyszłą datą realizacji,
 - na rachunki ZUS albo na rachunki organów podatkowych.

Rozdział 8

Przelew24

§ 16

- Przelew24 umożliwia Klientowi zapłatę za towary lub usługi:
 - w sklepach internetowych, którym Bank udostępnił ten mechanizm płatności za pośrednictwem Integratorów płatności internetowych lub
 - u innych podmiotów prowadzących sprzedaż towarów lub usług, którym Bank udostępnił ten mechanizm płatności za pośrednictwem Integratorów płatności internetowych.
- Aby wykonać Przelew24 Klient:
 - wybiera Przelew24 jako formę płatności z tytułu zakupu towaru lub usługi z sklepu internetowego,
 - loguje się do usługi Mini Firma (po przekierowaniu na stronę logowania),
 - otrzymuje wypełniony (kwotą, tytułem przelewu i danymi Odbiorcy) formularz przelewu i wybiera rachunek do obciążenia,
 - autoryzuje przelew i powraca na strony internetowe sklepu lub Integratora płatności internetowych.
- Jeżeli w aplikacji Santander mobile:
 - kwota Przelewu24 nie przekracza 50 zł i
 - Klient ma zdefiniowany Domyślny rachunek do obciążenia,
 to Autoryzacja Transakcji następuje przez wciśnięcie odpowiedniego przycisku bez konieczności podawania Loginu i Hasła.

Niezależnie od kwoty Przelewu24, Bank zastrzega sobie prawo do uwierzytelnienia Klienta przez podanie przez niego Loginu i Hasła.

4. Przelew24 złożony w celu zapłaty za usługę, której wysokość opłaty zależy od czasu jej świadczenia (np. parkowanie start/stop), wymaga dokonania przez Klienta ponownej Autoryzacji skutkującej ustaleniem kwoty Przelewu24 za rzeczywisty czas świadczenia usługi. W przypadku nie dokonania ponownej Autoryzacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Przelew24 będzie wykonany na kwotę pierwotnie zaakceptowaną przy składaniu przez Klienta Przelewu24.

Rozdział 9

Transakcje Wymiany Walutowej w Kantorze Santander

§ 17

- Klient może składać Dyspozycje Transakcji Wymiany Walutowej pod warunkiem posiadania Rachunków własnych w walutach zleczonej wymiany (wskazanych do obciążenia i uznania).
- Kursy walutowe umożliwiający składanie Dyspozycji Transakcji Wymiany Walutowej dostępne są w usłudze Mini Firma 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
- Po otrzymaniu przez Bank zautoryzowanej Transakcji Wymiany Walutowej Klient związany jest jej warunkami i nie może jej odwołać.

W przypadku Zlecenia stałego wymiany waluty i Zlecenia jednorazowego wymiany waluty Klient może złożone zlecenie odwołać w każdej chwili przed godziną 10:00 w dniu realizacji zlecenia. Zlecenia kursowe stałe i Zlecenia kursowe jednorazowe są realizowane od godziny 10:00, po kursie z godziny 10:00.

W przypadku Zlecenia warunkowego order, Klient może odwołać złożone zlecenie do czasu realizacji zlecenia.

Zamknięcie Rachunku przed datą realizacji Zlecenia jednorazowego wymiany waluty, Zlecenia stałego wymiany waluty oraz Zlecenia warunkowego order oznacza automatycznie odwołanie przez Klienta złożonego Zlecenia jednorazowego wymiany waluty, Zlecenia stałego wymiany waluty oraz Zlecenia warunkowego order.

- Klient i Bank zawierają Transakcje Wymiany Walutowej na Datę waluty „na dziś”, których dniem rozliczenia jest dzień zawarcia Transakcji Wymiany Walutowej.
- Zawarcie Transakcji Wymiany Walutowej następuje z chwilą złożenia przez Klienta i Bank oświadczeń woli, w których strony Transakcji Wymiany Walutowej wyrażą zgodę na związanie się wszystkimi uzgodnionymi warunkami.
- Po zawarciu Transakcji Wymiany Walutowej Bank udostępni Klientowi w usłudze Mini Firma internet/mobile potwierdzenie jej warunków.
- Zawarcie Transakcji Wymiany Walutowej może nastąpić również w formie Zlecenia stałego wymiany waluty, Zlecenia jednorazowego wymiany waluty lub Zlecenia warunkowego order.
- Klient może składać następujące Zlecenia warunkowe order:
 - polegające na zakupie przez Klienta waluty w przypadku, w którym Kurs walutowy spadnie do poziomu określonego przez Klienta.

Realizacja zlecenia następuje po kursie niższym niż bieżący kurs dostępny dla Klienta w Kantorze Santander w dniu złożenia zlecenia.

- polegające na sprzedaży przez Klienta waluty w przypadku, w którym Kurs walutowy wzrosło do poziomu określonego przez Klienta.

Realizacja zlecenia następuje po kursie wyższym niż bieżący kurs dostępny dla Klienta w Kantorze Santander w dniu złożenia zlecenia.

- Dodatkowo Klient może składając Zlecenie warunkowe order skorzystać z opcji Stop Loss, która polega na:
 - zleceniu automatycznego zakupu waluty w sytuacji, kiedy Kurs walutowy wzrasta a Klient chce się uchronić przed jego dalszym wzrostem.

Realizacja zlecenia następuje po kursie wyższym niż bieżący kurs dostępny dla Klienta w Kantorze Santander w dniu złożenia zlecenia.

- zleceniu automatycznej sprzedaży przez Klienta waluty w sytuacji, kiedy Kurs walutowy spada a Klient chce się uchronić przed jego dalszym spadkiem.

Realizacja zlecenia następuje po kursie niższym niż bieżący kurs dostępny dla Klienta w Kantorze Santander w dniu złożenia zlecenia.

- Opcja Stop Loss nie jest dostępna w soboty oraz w dni świąteczne.
- Klient jest uprawniony do zawierania Transakcji w ramach przyznanego **Dziennego limitu Transakcji Wymiany Walutowej** określonego w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
- Transakcja Wymiany Walutowej zawarta w wyniku złożenia zlecenia umniejsza - w dacie złożenia zlecenia - Dzienny limit Transakcji Wymiany Walutowej.
- Transakcja wymiany Walutowej zawarta bez zlecenia umniejsza - w dacie jej zawarcia - Dzienny limit Transakcji Wymiany Walutowej.
- Jeżeli data rozliczenia Transakcji Wymiany Walutowej zawartej w wyniku złożenia Zlecenia jednorazowego wymiany waluty, Zlecenia stałego wymiany waluty, Zlecenia warunkowego order jest tożsama z datą rozliczenia Transakcji Wymiany Walutowej zawartej bez zlecenia, to taka okoliczność nie umniejsza kwoty przyznanego **Dziennego limitu Transakcji Wymiany Walutowej** określonego w Załączniku nr 2 do Regulaminu dla Transakcji Wymiany Walutowej zawieranych bez zlecenia.
- Jeżeli w dacie zawarcia Transakcji Wymiany Walutowej bez zlecenia Klient składa Zlecenie kursowe jednorazowe, Zlecenie kursowe stałe lub Zlecenie warunkowe order, to taka okoliczność umniejsza kwotę przyznanego **Dziennego limitu Transakcji Wymiany Walutowej** określonego w Załączniku nr 2 do Regulaminu dla Transakcji Wymiany Walutowej zawieranych bez zlecenia.

- W dniu zawarcia Transakcji Wymiany Walutowej do godziny 23:00, Klient zapewni na Rachunku własnym, wskazanym do pobrania należności Banku z tytułu Transakcji Wymiany Walutowej, środki pieniężne pozwalające na rozliczenie tej Transakcji.

- Bank obciąży wskazany przez Klienta w Dyspozycji Transakcji Wymiany Walutowej Rachunek własny kwotą zobowiązania powstałego na skutek zawartej Transakcji Wymiany Walutowej i uzna wskazany przez Klienta w Dyspozycji Transakcji Wymiany Walutowej Rachunek własny w innej walucie w kwocie należności wynikającej z tej Transakcji Wymiany Walutowej.

- Brak środków pieniężnych na pokrycie w całości lub części zobowiązania, o którym mowa w ust. 15, do godziny 23:00 nie skutkuje nieważnością Transakcji Wymiany Walutowej. Bank jest uprawniony do wykonania na rynku walutowym Transakcji Kompensacyjnej i obciążenia Klienta kosztami poniesionymi z tego tytułu.

- W przypadku rozliczenia kosztów, o których mowa w ust. 16, z Rachunku własnego Klienta prowadzonego w walucie innej niż Waluta rozliczeniowa, ewentualne przewalutowanie kwot należnych Bankowi nastąpi według kursu średniego waluty zamieszczonego w tabeli kursów walut Banku z chwili przewalutowania.

- W przypadku Transakcji Wymiany Walutowej zawieranych bez zlecenia, Autoryzacja następuje poprzez wybranie na ekranie odpowiedniego przycisku w czasie wskazanym na tym ekranie.

Rozdział 10

Lokaty terminowe

§ 18

- Klient może otworzyć lokatę terminową na zasadach określonych w Regulaminie kont dla firm oraz w załączniku do tego regulaminu określającym szczegółowe warunki prowadzenia lokat terminowych w bankowości elektronicznej.
- Dzień wykonania przez Bank Dyspozycji otwarcia lokaty oznacza początek okresu umownego lokaty terminowej, a właściwą stawką oprocentowania lokaty jest stawka obowiązująca w dniu wykonania Dyspozycji przez Bank.
- Naliczone odsetki za kolejne okresy lokaty są zapisywane na rachunku lokaty.
- Dyspozycje zamknięcia lokaty otwartej za pośrednictwem usługi Mini Firma mogą być składane zarówno w ramach usługi Mini Firma jak i w Oddziale Banku lub w Placówce partnerskiej. Inne dyspozycje dotyczące odsetek od lokaty lub kwoty lokaty mogą być składane w trakcie trwania okresu lokaty wyłącznie w Oddziale Banku lub w Placówce partnerskiej.
- Składając Dyspozycję zamknięcia lokaty Klient wskazuje Rachunek własny, w walucie zgodnej z walutą lokaty, na który Bank przekaże środki z lokaty.

Rozdział 11**Limity kwotowe Transakcji w usłudze Mini Firma**

§ 19

1. W celu ochrony środków pieniężnych Klienta Bank udostępni dodatkowe zabezpieczenia w formie kwotowych limitów transakcji.
2. W Umowie ustala się indywidualny **dzienny limit Przelewów Klienta** na rachunki obce oznaczający maksymalną kwotę Przelewów, jaką Klient może wysłać jednego dnia na dowolne rachunki obce (Przelewy wysłane łącznie przez wszystkich Użytkowników).
3. Klient w Umowie ustala:
 - a) **dzienny limit przelewów z dodatkową autoryzacją (zwany także dziennym limitem Przelewów Użytkownika zabezpieczonych tokenem/smskodem)** oznaczający maksymalną kwotę Przelewów na dowolne rachunki obce, które Użytkownik może autoryzować tokenem lub smsKodem jednego dnia; limit ten stosuje się odpowiednio do Przelewów autoryzowanych Mobilną autoryzacją,
 - b) **dzienny limit przelewów bez dodatkowej autoryzacji (zwany także dziennym limitem Przelewów Użytkownika niezabezpieczonych tokenem/smskodem)** oznaczający maksymalną kwotę Przelewów na Rachunki obce prowadzone na rzecz Zaufanych Odbiorców Przelewów lub Przelewów24 w aplikacji Santander mobile, które Użytkownik może autoryzować bez tokena lub smsKodu jednego dnia,
 - c) dzienny limit przelewów w aplikacji Santander mobile, w ramach którego Użytkownik ma możliwość składania:
 - Przelewów na rachunki obce nie prowadzone na rzecz Zaufanych Odbiorców Przelewów,
 - Przelewów na rachunki obce prowadzone na rzecz Zaufanych Odbiorców Przelewów w przypadku, gdy kwota przelewu przekracza pozostały do wykorzystania Dzienny limit przelewów bez dodatkowej autoryzacji, o którym mowa w lit. b.
 - Przelewów w celu zasilania kont bezabonamentowych telefonów komórkowych innych niż Zaufane numery telefonu komórkowego,
4. Dzienny limit Przelewów Klienta orazienne limity Przelewów Użytkownika nie mogą przekraczać kwot maksymalnych ustalonych przez Bank.
5. Kwoty dziennych limitów Przelewów, o których mowa w ust. 2 i 3, umniejszone zostają w dniu wysłania autoryzowanej Dyspozycji.
6. Klienta składającego Dyspozycje Transakcji Wymiany Walutowej obowiązują **Dzienne limity Transakcji Wymiany Walutowej** oznaczające maksymalne kwoty Transakcji Wymiany Walutowej, jakie Klient może wykonać jednego dnia w wybranej walucie.
Do Transakcji Wymiany Walutowej nie mają zastosowania indywidualne limity Przelewów określone w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.

7. Ponadto Klienta obowiązują następujące limity o jednakowej wartości ustalonej dla wszystkich Klientów:
 - a) limity dla zakładanych lokat terminowych,
 - b) limity transakcji walutowych,
 - c) limity pojedynczych Przelewów natychmiastowych.
8. Szczegółowe wartości limitów kwotowych ustalone przez Bank zawiera **załącznik 2 do Regulaminu**.
9. Wszystkie limity są określane w złotych. Jeżeli kwota Przelewu podlegającego limitowi jest podana w walucie obcej, to dla potrzeb weryfikacji ustalonego dla Klienta limitu dziennego zostaje ona przeliczona wg kursu walut obowiązującego w Banku. Tabele kursów walut obowiązujących w Banku są dostępne w usłudze Mini Firma.

**Rozdział 12
Usługa Alerty24**

§ 20

1. Każdy Użytkownik usługi Mini Firma może korzystać z dodatkowej usługi Alerty24.
2. W ramach usługi Alerty24 mogą być wysyłane powiadomienia tekstowe o zdarzeniach na Rachunkach Klienta oraz dotyczące korzystania z usługi Mini Firma (w tym zleceń w Kantorze Santander).
3. Powiadomienia te mogą być wysyłane:
 - a) jako wiadomości SMS na wskazane przez Użytkownika numery telefonów komórkowych,
 - b) w postaci wiadomości mailowych na wskazane przez Użytkownika adresy poczty elektronicznej.
4. Użytkownik ma możliwość aktywacji usługi Alerty24 oraz zmiany pakietu w usłudze Mini Firma internet lub w Oddziale Banku.
5. Dokonanie przez Użytkownika aktywacji usługi Alerty24 stanowi upoważnienie dla Banku do przesyłania powiadomień poprzez usługę Alerty24 zgodnie z parametrami określonymi przez Użytkownika.
6. Zakres powiadomień wysyłanych za pośrednictwem usługi Alerty24 Użytkownik określa poprzez wybranie jednego z pakietów tej usługi i - opcjonalnie - dokonanie parametryzacji powiadomień dostępnych w ramach danego pakietu.
7. Klient/Użytkownik może zrezygnować z usługi Alerty24 w Oddziale Banku. Użytkownik może zrezygnować z usługi Alerty24 za pośrednictwem Infolinii lub za pośrednictwem usługi Mini Firma internet.
Rezygnacja z usługi Alerty24 nie stanowi wypowiedzenia Umowy. Usługa Alerty24 jest deaktywowana z momentem złożenia przez Klienta/Użytkownika dyspozycji o rezygnacji z usługi.
8. Powiadomienia z usługi Alerty24 będą przesyłane Klientowi za pośrednictwem publicznej infrastruktury teleinformatycznej, stąd istnieje ryzyko wadliwego działania lub nienależytego zabezpieczenia tej infrastruktury znajdującej się poza dyspozycją Banku, co w szczególności może prowadzić do wykorzystania przesyłanych powiadomień przez osoby nieupoważnione.

Rozdział 13**Zawieranie umów i składanie oświadczeń woli
w usłudze Mini Firma (NA KLIK)**

§ 21

1. W usłudze Mini Firma internet i aplikacji Santander mobile Klient ma możliwość składania Bankowi oświadczeń woli w postaci elektronicznej, o której mowa w art. 7 Prawa bankowego, w tym zawierania z Bankiem określonych umów oraz dokonywania ich zmian.
2. Składanie oświadczeń woli, o których mowa w ust. 1 w postaci elektronicznej jest możliwe pod warunkiem udostępnienia przez Bank w usłudze Mini Firma internet lub aplikacji Santander mobile procesu umożliwiającego ww. czynności.
Aktualny wykaz umów możliwych do zawierania lub zmiany w postaci elektronicznej oraz innych oświadczeń woli możliwych do składania w tej postaci przez Klienta lub Bank, dostępny jest w Załączniku 1 do Regulaminu.
3. Składanie oświadczeń woli, o których mowa powyżej wymaga:
 - a) w usłudze Mini Firma internet - zatwierdzenia Narzędziem Autoryzacji,
 - b) w aplikacji Santander mobile - zatwierdzenia poprzez wybranie na ekranie odpowiedniego przycisku, a w przypadku, gdy dla danej Dyspozycji wymagane jest Silne uwierzytelnianie Użytkownika, Bank weryfikuje, czy Autoryzacja Dyspozycji następuje z Zaufanego urządzenia mobilnego,
 - c) w usłudze Mini Firma internet lub aplikacji Santander mobile po połączeniu z Doradcą online:
 - podania przez Użytkownika danych dotyczących danej Dyspozycji,
 - odczytania/zaprezentowania/wyświetlenia przez Doradcę online treści danej Dyspozycji,
 - zweryfikowania przez Użytkownika zgodności podanych przez niego danych Dyspozycji z treścią odczytaną/ zaprezentowaną/ wyświetloną przez Doradcę online,
 - złożenia przez Użytkownika oświadczenia woli jednoznacznie potwierdzającego jego zgodę (poprzez wypowiedzenie słów „Akceptuję” lub „Potwierdzam”) na realizację odczytanej/ zaprezentowanej/wyświetlonej Dyspozycji,
 - ustnego złożenia przez Doradcę online oświadczenia woli w imieniu Banku o przyjęciu Dyspozycji Klienta/Użytkownika,
z zastrzeżeniem, iż w szczególnych przypadkach konieczna jest dodatkowa weryfikacja dokumentów Klienta.
4. Możliwość składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej, o których mowa powyżej, przysługuje Użytkownikom, którzy mają prawo do reprezentowania Klienta lub którym Klient nadał odpowiednie uprawnienia w Umowie.

5. W zależności od zakresu uprawnień nadanych Użytkownikom przez Klienta w Umowie zawarcie umów i składanie oświadczeń woli wymaga Autoryzacji przez jednego lub kolejno dwóch Użytkowników.
6. Jeśli do wykonania umowy, zawartej w trybie określonym w ust. 1 lub do wykonania Dyspozycji w oparciu o oświadczenie woli złożone w trybie określonym w ust. 1, niezbędne jest przekazywanie określonych informacji stanowiących tajemnicę bankową określonym podmiotom zewnętrznym, to takie oświadczenie zawarte w treści umowy zawartej w trybie określonym w ust.1 będzie złożone w postaci elektronicznej, o której mowa w art. 7 ustawy Prawo bankowe.
7. W przypadku zawarcia Umowy o kartę płatniczą dla Użytkownika złożony pod Umową podpis Użytkownika stanowi wzór podpisu, którym Użytkownik jako użytkownik karty zobowiązany jest posługiwać się przy dokonywaniu operacji przy użyciu karty, po uprzednim umieszczeniu podpisu (zgodnego ze wzorem złożonym pod Umową) na karcie.
8. Oświadczenia woli Banku będą opatrywane kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną Banku lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby fizycznej (np. pracownika banku, który działa w imieniu Banku), z zastrzeżeniem przypadku opisanego w ust. 3 lit. c).

Rozdział 14

Skrzynka odbiorcza w usłudze Mini Firma

§ 22

1. W ramach usługi Mini Firma internet oraz aplikacji Santander mobile dostępna jest Skrzynka odbiorcza, na którą Bank doręcza:
 - a) Regulacje lub informacje o ich zmianach,
 - b) oświadczenia woli Banku (w tym wypowiedzenia umów),
 - c) informacje o sprawach organizacyjnych związanych z usługą Mini Firma,
 - d) informacje o należnościach przeterminowanych,
 - e) komunikaty o treści marketingowej,
 - f) zaświadczenia zamówione za pośrednictwem Infolinii przez Klienta, będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
2. Skrzynka odbiorcza umożliwia Klientowi przechowywanie oraz zapewnić dostęp do doręczonych przez Bank informacji i komunikatów wymienionych w ust. 1. Klient może informacje i komunikaty zapisać i przechowywać na własnym komputerze lub innym trwałym nośniku informacji.
3. Komunikaty o należnościach przeterminowanych Klienta są wysyłane na Skrzynkę odbiorczą Użytkownika wskazanego przez Klienta. Zaświadczenia zamówione za pośrednictwem Infolinii są wysyłane na skrzynkę odbiorczą Użytkownika będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową. Pozostałe informacje lub Regulacje wysyłane są na Skrzynki Odbiorcze wszystkich Użytkowników.
4. Skrzynka odbiorcza umożliwia też Klientowi przesyłanie korespondencji do Banku.

Rozdział 15

Zawieranie umów w postaci elektronicznej przez Skrzynkę odbiorczą

§ 23

1. Klient może zawierać z Bankiem umowy w postaci elektronicznej, zgodnie z art. 7 ustawy prawo bankowe przez Skrzynkę odbiorczą.
2. Bank i Klient ustalają, że oświadczenia woli związane z wykonywaniem czynności bankowych, składane przez Bank i Klienta przez Skrzynkę odbiorczą będą opatrywane:
 - a) za Bank – Pieczęcią elektroniczną Banku lub Kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby fizycznej działającej w imieniu Banku,
 - b) za Klienta - Podpisem elektronicznym Klienta, składanym w Skrzynce odbiorczej przez użycie Narzędzia autoryzacji.
3. Czynności dokonywane przez Bank i Klienta, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie, na mocy art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe spełniają wymagania formy pisemnej, także wtedy, gdy forma pisemna jest wymagana przez przepisy prawa pod rygorem nieważności.
4. Możliwość składania oświadczeń woli w sposób opisany w ust. 1 dotyczy także oświadczeń związanych z umowami o czynności bankowe, które zostały zawarte przed dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu, nawet jeśli umowa o czynność bankową zastrzega formę pisemną pod rygorem nieważności dla oświadczeń woli związanych z tą umową.
5. Katalog oświadczeń woli składanych w formie uzgodnionej w niniejszym Rozdziale zawiera załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. W przypadku zawarcia umowy o czynność bankową w trybie opisanym w niniejszym Rozdziale, Bank udostępni jej treść w Skrzynce odbiorczej.
7. Przed wykonaniem umowy o czynność bankową w trybie opisanym w niniejszym Rozdziale, Bank może potwierdzić fakt jej zawarcia przez Klienta, kontaktując się z nim telefonicznie.
8. W toku zawierania umowy Bank określa czas, w którym Klient/ Użytkownik powinien złożyć oświadczenie woli i opatrzyć je Podpisem elektronicznym. Brak złożenia oświadczenia opatrzonego Podpisem elektronicznym w wyznaczonym przez Bank czasie oznacza brak zawarcia umowy.

Rozdział 16

Korzystanie z usług TPP

§ 24

Klient/ Użytkownik ma możliwość korzystania z następujących usług inicjowanych za pośrednictwem TPP:

- a) Usługi inicjowania transakcji płatniczej,
- b) Usługi dostępu do informacji o rachunku płatniczym.

§ 25

1. Bank realizuje Usługę inicjowania transakcji płatniczej wyłącznie na podstawie i w zakresie zgody udzielonej TPP przez Klienta/ Użytkownika. Forma i procedura udzielania zgody ustalana jest pomiędzy TPP i Klientem/ Użytkownikiem. Bank nie jest stroną umowy pomiędzy Klientem/ Użytkownikiem a TPP i nie weryfikuje zgody udzielonej TPP przez Klienta/ Użytkownika.
2. Transakcje płatnicze inicjowane przez Klienta/ Użytkownika za pośrednictwem TPP świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej są obsługiwane w analogiczny sposób jak Transakcje zlecone w ramach usług Mini Firma tj. zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, w szczególności w zakresie limitów transakcji, stosowanych Narzędzi autoryzacji oraz zgodnie z Taryfą opłat i prowizji.
3. W przypadku, gdy transakcja płatnicza jest inicjowana przez TPP świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, Klient/ Użytkownik nie może odwołać zlecenia płatniczego po udzieleniu zgody TPP.

§ 26

1. Bank umożliwia korzystanie ze świadczonej przez TPP Usługi dostępu do informacji o rachunku płatniczym wyłącznie na podstawie i w zakresie zgody udzielonej TPP przez Klienta/ Użytkownika. Forma i procedura udzielania zgody ustalana jest pomiędzy TPP i Klientem/ Użytkownikiem Bank nie jest stroną umowy pomiędzy Klientem/ Użytkownikiem a TPP i nie weryfikuje zgody udzielonej TPP przez Klienta/ Użytkownika.
2. Bank udostępni TPP w przypadkach, o których mowa w ust. 1, informacje dotyczące prowadzonego przez Bank rachunku płatniczego oraz związanych z nim transakcji płatniczych, w analogiczny sposób jak informacje dostępne w usłudze Mini Firma tj. zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, w szczególności w zakresie stosowanych Narzędzi autoryzacji oraz zgodnie z Taryfą opłat i prowizji.

§ 27

1. Bank, na wniosek dostawcy wydającego instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej, niezwłocznie potwierdza dostępność na rachunku płatniczym kwoty niezbędnej do wykonania transakcji realizowanej w oparciu o tę kartę, jeżeli:
 - a) rachunek płatniczy jest dostępny online w momencie występowania z wnioskiem oraz
 - b) Klient/ Użytkownik udzielił Bankowi zgody na udzielanie odpowiedzi na wnioski dostawcy wydającego instrumenty płatnicze oparte na karcie dotyczące potwierdzenia, że kwota odpowiadająca określonej transakcji, realizowanej w oparciu o tę kartę, jest dostępna na rachunku płatniczym.
2. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 1, polega na udzieleniu odpowiedzi „tak” albo „nie” i nie obejmuje podania salda rachunku płatniczego Klienta. Potwierdzenie nie umożliwia również Bankowi dokonania blokady na rachunku płatniczym Klienta.
3. Klient/ Użytkownik może udzielić zgody, o której mowa w ust. 1 lit. b), za pośrednictwem usług Mini Firma.

4. Klient/ Użytkownik może zwrócić się do Banku o przekazanie danych identyfikujących dostawcę, o którym mowa w ust. 1, oraz udzielonej mu odpowiedzi.
5. Przepisów niniejszego paragrafu nie stosuje się do transakcji płatniczych zainicjowanych za pośrednictwem instrumentów płatniczych opartych na karcie płatniczej, na których jest przechowywany pieniądź elektroniczny.

§ 28

1. Bank może odmówić TPP dostępu do danego rachunku płatniczego z obiektywnie uzasadnionych i należyście udokumentowanych przyczyn związanych z nieuprawnionym lub nielegalnym dostępem do rachunku płatniczego przez takiego TPP, w tym nieuprawnionym zainicjowaniem transakcji płatniczej.
2. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 1, Bank poinformuje o tym Klienta/ Użytkownika:
 - a) wiadomością SMS na numer telefonu komórkowego wskazany przez Klienta/ Użytkownika do przesyłania smsKodów lub na numer telefonu komórkowego podanego do kontaktu,
 - b) listem poleconym na adres do korespondencji Klienta/ Użytkownika – w przypadku, gdy Klient/ Użytkownik nie podał numeru telefonu komórkowego.

Bank przekazuje Użytkownikowi informację o odmowie przed odmową dostępu – jeżeli jest to możliwe – a najpóźniej bezzwłocznie po takiej odmowie, nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu takiej odmowy. Bank nie informuje Klienta/ Użytkownika o odmowie, jeżeli przekazanie takiej informacji nie byłoby wskazane z obiektywnie uzasadnionych względów bezpieczeństwa lub gdy byłoby sprzeczne z odrębnymi przepisami.

3. Bank umożliwi TPP dostęp do rachunku płatniczego niezwłocznie po ustaniu przyczyn uzasadniających odmowę.

Rozdział 17

Santander Trade Portal

§ 29

1. W ramach usługi Mini Firma internet Bank umożliwia Klientowi uzyskanie dostępu do Santander Trade Portal.
2. Możliwość dostępu, o którym mowa w ust. 1, uzyskuje Użytkownik po zalogowaniu się do usługi Mini Firma internet bez konieczności odrębnego logowania się do tego portalu.

Rozdział 18

Zewnętrzne usługi dla firm

§ 30

1. Za pośrednictwem usługi Mini Firma internet Klient będący osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową ma możliwość korzystania z Zewnętrznych usług dla firm.
2. Możliwość korzystania z Zewnętrznych usług dla firm Klient uzyskuje po zalogowaniu się do usługi Mini Firma internet oraz pod warunkiem zawarcia z Zewnętrzną firmą umowy, udzielenia

Bankowi wymaganych zgód oraz dokonania połączenia usługi Mini Firma internet oraz serwisu Zewnętrznej usługi dla firm.

3. Połączenie przez Klienta usługi Mini Firma internet oraz serwisu Zewnętrznej usługi dla firm umożliwia przejście do serwisu Zewnętrznej usługi dla firm bez konieczności osobnego logowania do tego serwisu.
4. Rozłączenie przez Klienta usługi Mini Firma internet oraz serwisu Zewnętrznej usługi dla firm skutkuje brakiem możliwości przejścia do serwisu Zewnętrznej usługi dla firm.
5. Klient ma dostęp do serwisu Zewnętrznej usługi dla firm zarówno z usługi Mini Firma internet, jak i bezpośrednio ze strony Zewnętrznej firmy za wyjątkiem serwisów Księgowość inFakt, eWindykacja i eLeasing. W przypadku tych serwisów od momentu połączenia usługi Mini Firma internet z serwisem Księgowość inFakt, z serwisem eWindykacja, bądź z serwisem eLeasing, do momentu rozłączenia usługi Mini Firma internet z tymi serwisami, dostęp do nich jest możliwy wyłącznie za pośrednictwem usługi Mini Firma internet.
6. Klient może przejść do serwisu Zewnętrznej usługi dla firm wybierając odpowiednią opcję w usłudze Mini Firma internet.
7. Składane w serwisie Księgowość inFakt dyspozycje dotyczące połączenia oraz rozłączenia usługi Mini Firma internet oraz Serwisu Księgowość inFakt, Klient autoryzuje za pomocą Narzędzia autoryzacji, które wykorzystuje w usłudze Mini Firma internet.
8. Wycofanie wymaganych zgód udzielonych Bankowi, o których mowa w ust. 2, skutkuje brakiem możliwości korzystania z serwisu Zewnętrznej usługi dla firm za pośrednictwem usługi Mini Firma internet do momentu ponownego udzielenia przez Klienta tych zgód.
9. Korzystanie z Narzędzia autoryzacji w serwisie Księgowość inFakt odbywa się na warunkach wskazanych w niniejszym Regulaminie.
10. Klient ma możliwość powrotu z serwisu Zewnętrznej usługi dla firm do usługi Mini Firma internet przez wybór odpowiedniej opcji w serwisie Zewnętrznej usługi dla firm.
11. Rozwiązanie Umowy lub umowy o Zewnętrzne usługi dla firm zawartej pomiędzy Klientem i Zewnętrzną firmą skutkuje rozłączeniem usługi Mini Firma internet oraz serwisu Zewnętrznej usługi dla firm.
12. Bank nie ponosi odpowiedzialności za działania podjęte przez Klienta w serwisie Zewnętrznej usługi dla firm, ani za wykonywanie umowy o Zewnętrznej usługi dla firm zawartej pomiędzy Klientem i Zewnętrzną firmą.

Rozdział 19

Zasady bezpieczeństwa usługi Mini Firma

§ 31

1. Klient/Użytkownik zobowiązany jest stosować się do zaleceń Banku w zakresie zasad bezpieczeństwa usługi Mini Firma; w szczególności Klient/Użytkownik powinien z należytą starannością chronić:

- a) numer NIK, Własny login, hasła i PIN-y,
- b) Kody autoryzacyjne,
- c) token oraz telefon komórkowy, jeżeli jego numer jest udostępniony Bankowi w celu identyfikacji Klienta/Użytkownika lub Autoryzacji jego Dyspozycji,
- d) Zaufany komputer/ Zaufane urządzenie mobilne.

Klient ponosi pełną odpowiedzialność za ich udostępnianie osobom nieuprawnionym.

2. W przypadku podejrzenia, że osoby nieuprawnione weszły w posiadanie danych lub urządzeń, o których mowa w ust. 1, Klient/Użytkownik powinien niezwłocznie zmienić te dane lub Zablokować albo Zastrzec usługi Mini Firma.
3. Użytkownik może zmienić Hasło w usłudze Mini Firma, w Oddziale Banku lub Placówce partnerskiej.

Na podstawie wniosku Użytkownika zgłoszonego za pośrednictwem Infolinii, Bank może wysłać Użytkownikowi nowe Hasło startowe w postaci wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego Użytkownika do przesyłania smsKodów lub drogą pocztową (poza granice kraju).

4. W trakcie korzystania z usługi Mini Firma internet/mobile komunikacja pomiędzy komputerem Klienta a serwerem Banku jest szyfrowana z zastosowaniem certyfikatu wystawionego i uwierzytelnionego dla serwera bankowego o nazwie „www.centrum24.pl”.

Użytkownik powinien sprawdzić certyfikat serwera przed zalogowaniem, aby upewnić się, że rzeczywiście nawiązał połączenie z serwerem Banku.

5. Użytkownik nie powinien używać do logowania do usługi Mini Firma internet/mobile adresu lub linku przesłanego drogą elektroniczną np. w wiadomości e-mail, sms, mms albo za pomocą komunikatorów internetowych i innych narzędzi służących do komunikowania się w internecie. Adres do logowania wskazany jest wyłącznie na **Portal Banku**. W razie jego zmiany Klient zostanie poinformowany komunikatem przesłanym na Skrzynkę odbiorczą.
6. Użytkownik powinien rozłączyć się (wylogować) z usługą Mini Firma w przypadku odejścia albo nieobecności przy komputerze, lub urządzeniu mobilnym.
7. Jeżeli połączenie z usługą Mini Firma zostanie zerwane Użytkownik powinien zalogować się do niej ponownie i sprawdzić ostatnie Dyspozycje.

8. Klient/Użytkownik jest zobowiązany do należytego zabezpieczenia urządzeń (np. komputera, telefonu komórkowego, urządzenia mobilnego), na których korzysta z usługi Mini Firma, oraz do ich ochrony przed złośliwym oprogramowaniem lub dostępem osób nieuprawnionych. W tym celu powinien:

- a) zainstalować na urządzeniu legalne oprogramowanie systemowe oraz antywirusowe,
- b) stosować zaporę sieciową (firewall),
- c) regularnie aktualizować zainstalowane na urządzeniu legalne oprogramowanie systemowe oraz antywirusowe,

- d) nie instalować oprogramowania nieznanego pochodzenia,
 - e) nie logować się z nieznanego, ogólnodostępnej i niezabezpieczonej sieci internetowej,
 - f) nie otwierać i nie odpowiadać na wiadomości email, których się nie spodziewa lub które pochodzą od nieznanego nadawców,
 - g) nie otwierać plików nieznanego pochodzenia,
 - h) nie zezwalać innym osobom na zapisywanie ich cech biometrycznych (np. odcisków palców) na urządzeniu mobilnym wykorzystywanym przez Użytkownika do Identyfikacji lub Autoryzacji cechą biometryczną (np. odciskiem palca).
9. W celu uzyskania dostępu i wykonywania Dyspozycji w aplikacji Santander mobile Użytkownik powinien wykorzystywać wyłącznie aplikacje rekomendowane przez Bank. Informacje na temat tych aplikacji oraz linki do nich dostępne są na **Portalu Banku**.
10. Użytkownik zobowiązany jest do kontrolowania czy nie nastąpiła próba logowania przez osoby trzecie. W tym celu Użytkownik powinien sprawdzić datę i godzinę ostatniego logowania do usługi Mini Firma.
11. Klient/Użytkownik powinien niezwłocznie poinformować Bank o wszelkich podejrzanych przypadkach związanych z korzystaniem z usługi Mini Firma, w szczególności o próbie dostępu lub korzystania z usługi Mini Firma przez osoby nieuprawnione. Zgłoszenia można dokonać w Oddziale Banku lub za pośrednictwem Infolinii.
12. W przypadku wystąpienia oszustwa lub podejrzenia jego wystąpienia, lub wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa Bank powiadomi o tym Klienta/Użytkownika odpowiednio za pośrednictwem usługi Mini Firma, pisemnie, telefonicznie, lub powiadomieniem SMS, chyba że przekazanie takiej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione z mocy prawa.
13. Usługa Mini Firma jest przeznaczona wyłącznie do używania bezpośrednio przez Użytkownika.
14. Użytkownik nie może wykorzystywać usługi Mini Firma niezgodnie z ich przeznaczeniem, jak również podejmować działań niezgodnych z Umową lub Regulaminem i załączonymi do nich dokumentami, mogących zakłócać poprawne funkcjonowanie systemów informatycznych Banku, służących do świadczenia usługi Mini Firma.
15. Szczegółowe informacje dotyczące zasad bezpieczeństwa usługi Mini Firma zamieszczone są na **Portalu Banku**.
16. Klient/Użytkownik zobowiązany jest do zapoznawania się z informacjami w zakresie bezpieczeństwa usługi Mini Firma:
- a) zamieszczanych na Portalu Banku,
 - b) udostępnianych na stronie logowania do usługi Mini Firma,
 - c) doręczonych do Skrzynki odbiorczej
- oraz do stosowania się do nich.

17. Bank informuje, że nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa usługi Mini Firma może wiązać się z:
- a) ryzykiem wystąpienia ataków socjotechnicznych, podczas których osoby nieuprawnione mogą – podszywając się pod Bank – nakłaniać Klienta do udostępnienia danych identyfikacyjnych, Kodów autoryzacyjnych, PIN-ów lub haseł.
 - b) ryzykiem Autoryzacji przez Klienta/Użytkownika Dyspozycji, której nie przygotował,
 - c) ryzykiem wykorzystania urządzeń, nad którymi kontrolę przejęły osoby trzecie.

18. Dla bezpiecznego i pełnego wykorzystania technologii zastosowanych w Mini Firma internet/mobile zaleca się, aby Użytkownik korzystał z najnowszych, stabilnych wersji popularnych przeglądarek internetowych. Lista rekomendowanych przeglądarek internetowych wraz z ich zalecaną konfiguracją dostępna jest na **Portalu Banku**.

Rozdział 20

Zablokowanie oraz zastrzeżenie usługi Mini Firma

§ 32

1. Bank blokuje dostęp do usługi Mini Firma internet/mobile po pięciu nieudanych próbach uwierzytelnienia w trakcie logowania lub Autoryzacji Dyspozycji. Licznik pomyłek jest zerowany po udanym uwierzytelnieniu.
2. Klient/Użytkownik może odblokować dostęp do usługi Mini Firma zablokowanej w sposób opisany w ust. 1:
 - a) w Oddziale Banku lub Placówce partnerskiej,
 - b) za pośrednictwem Infolinii,
 - c) za pomocą serii pytań weryfikacyjnych uprzednio zdefiniowanych przez Użytkownika w usłudze Mini Firma internet/mobile oraz użycia Narzędzia autoryzacji.
3. Bank blokuje możliwość logowania za pomocą PIN mobile w przypadku trzykrotnego błędnego podania przez Użytkownika Hasła lub PIN mobile. Przywrócenie możliwości logowania za pomocą PIN mobile wymaga zalogowania się przez Użytkownika Hasłem do usługi Mini Firma internet/mobile.

§ 33

1. Bank ma prawo do zastrzeżenia dostępu do usługi Mini Firma lub Narzędzi autoryzacji w następujących przypadkach:
 - a) zagrożenia bezpieczeństwa usługi Mini Firma lub Narzędzia autoryzacji, w tym w szczególności stwierdzenia korzystania przez Klienta/Użytkownika z usług Mini Firma niezgodnie z zasadami bezpieczeństwa określonymi w niniejszym Regulaminie,
 - b) podejrzenia dostępu do usługi Mini Firma przez osoby nieuprawnione,
 - c) użycia Narzędzia autoryzacji przez osoby nieuprawnione,
 - d) umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Transakcji,

- e) gdy wymagają tego od Banku powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Bank prześle Klientowi informację o zastrzeżeniu, o którym mowa w ust. 1, wraz z uzasadnieniem:

- a) wiadomością SMS na numer telefonu komórkowego wskazany przez Klienta do przesyłania smsKodów lub
- b) listem poleconym na adres do korespondencji Klienta.

Wiadomość SMS lub list zostaną wysłane przed zablokowaniem, a jeżeli nie będzie to możliwe niezwłocznie po zablokowaniu.

§ 34

1. Klient/Użytkownik ma prawo do zablokowania na swoje życzenie dostępu do usługi Mini Firma:
 - a) osobiście w Oddziale Banku lub Placówce partnerskiej,
 - b) za pośrednictwem Infolinii.
2. W ten sam sposób Klient/Użytkownik może odblokować zablokowaną na jego życzenie usługę Mini Firma. Nie wymaga to wydania nowego Hasła startowego do usługi Mini Firma.

§ 35

1. Klientowi/Użytkownikowi przysługuje prawo do zastrzeżenia dostępu do usługi Mini Firma.
2. W przypadku wystąpienia podejrzenia o możliwość wejścia osób nieuprawnionych w posiadanie Hasła startowego, Hasła i niemożności samodzielnego dokonania zmiany tych danych oraz w innych uzasadnionych przypadkach Klient/Użytkownik powinien zastrzec dostęp do usługi Mini Firma:
 - a) w Oddziale Banku lub Placówce partnerskiej,
 - b) za pośrednictwem Infolinii.
3. Usunięcie zastrzeżenia usługi Mini Firma może nastąpić wyłącznie w Oddziale Banku lub Placówce partnerskiej i wymaga wydania nowego Hasła startowego do usługi Mini Firma.

Rozdział 21

Zablokowanie Narzędzia autoryzacji

§ 36

1. Użytkownikowi przysługuje prawo do zablokowania Narzędzia autoryzacji.
2. Użytkownik powinien niezwłocznie zablokować Narzędzie autoryzacji w przypadku jego utraty, kradzieży, przywłaszczenia, zniszczenia lub użycia przez osobę nieuprawnioną, a także w innych uzasadnionych przypadkach:
 - a) w Oddziale Banku,
 - b) za pośrednictwem Infolinii,
 - c) w usłudze Mini Firma internet (wyłącznie Mobilna autoryzacja i Zaufane urządzenie mobilne).
3. Bank zablokuje:
 - a) Token – w przypadku trzykrotnego błędnego podania PIN do tokena,

- b) Mobilną autoryzację – w przypadku pięciokrotnego błędnego podania PIN do Mobilnej autoryzacji,
4. Zablokowanie smskodu następuje wyłącznie w celu uniemożliwienia przesyłania smsKodów na telefon komórkowy Użytkownika.
5. Zablokowanie Zaufanego urządzenia mobilnego uniemożliwia korzystanie przez Użytkownika z Mobilnej autoryzacji na tym urządzeniu.
6. Zablokowanie Zaufanego urządzenia mobilnego następuje wyłącznie w celu uniemożliwienia korzystania przez Użytkownika, w aplikacji Santander mobile, z urządzenia mobilnego jako Zaufanego urządzenia mobilnego.
7. Użytkownik może zlecić odblokowanie Narzędzia autoryzacji:
- w Oddziale Banku,
 - za pośrednictwem Infolinii,
 - w przypadku Mobilnej Autoryzacji i Zaufanego urządzenia mobilnego - również w Mini Firma internet

Rozdział 22

Pomoc merytoryczna, techniczna

§ 37

1. Klient/Użytkownik może uzyskać pomoc merytoryczną i techniczną dotyczącą usługi Mini Firma:
- za pośrednictwem Infolinii,
 - za pośrednictwem Doradcy online,
 - osobiście w Oddziale Banku/Placówce partnerskiej.
- Numery telefonów kontaktowych i adresy mailowe określone są na **Portalu Banku**.
2. Infolinia świadczy pomoc 24 godziny na dobę przez wszystkie dni roku w zakresie:
- przyjmowania zgłoszeń o wszelkich podejrzanym przypadkach związanych z korzystaniem z usługi Mini Firma,
 - udzielania odpowiedzi na pytania Klienta/Użytkownika dotyczące usługi Mini Firma,
 - wykonywania zgłoszeń Klienta/Użytkownika w szczególności zastrzeżenia, blokowania i odblokowywania usług Santander online i Narzędzia autoryzacji.
3. Infolinia świadczy pomoc telefoniczną po dokonaniu identyfikacji Klienta/Użytkownika za pomocą:
- Hasła dostępu lub
 - innych danych znanych Klientowi/Użytkownikowi lub
 - numeru NIK i Hasła do obsługi telefonicznej.
 - numeru NIK i Hasła głosowego, o ile Użytkownik złożył próbkę głosu w procesie dostępnym za pośrednictwem Infolinii.
4. Hasło dostępu Użytkownik ustala w Umowie.

5. W przypadku, gdy Użytkownik jest jednocześnie Klientem Indywidualnym, jego Hasłem dostępu jest hasło ustalone przez niego w Karcie Identyfikacyjnej Ludności.
6. W przypadku nawiązania przez Klienta/Użytkownika kontaktu z Doradcą online pracownik Banku świadczy pomoc po dokonaniu identyfikacji Klienta/Użytkownika za pomocą Loginu i Hasła.
7. W przypadku kontaktu Klienta lub Użytkownika z Infolinią lub kontaktu Klienta/Użytkownika z Doradcą online przeprowadzana rozmowa będzie przez Bank rejestrowana. Klient oraz Użytkownik wyraża zgodę na nagrywanie rozmów oraz ich wykorzystanie dla celów dowodowych.

Rozdział 23

Reklamacje

§ 38

- Klient ma prawo do składania reklamacji dotyczących usługi Mini Firma oraz funkcjonowania Narzędzia autoryzacji oraz w zakresie Transakcji nieautoryzowanych, złożonych przez osoby nieuprawnione, niewykonanych albo nienależycie wykonanych.
 - Klient może złożyć reklamację:
 - elektronicznie – przez usługę Mini Firma internet lub aplikację Santander mobile,
 - telefonicznie – dzwoniąc na Infolinię, do Oddziału Banku lub do Placówki partnerskiej,
 - osobiście – w dowolnym Oddziale Banku lub Placówce partnerskiej,
 - pisemnie - na adres Banku lub dowolnego Oddziału Banku lub Placówki partnerskiej,
 - na adres do doręczeń elektronicznych Banku, gdy zostanie zarejestrowany w bazie adresów elektronicznych. Informację o tym adresie ogłosimy na www.santander.pl/adres-doreczen niezwłocznie po jego zarejestrowaniu w bazie adresów elektronicznych. Podstawa prawna: ustawa z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
- Adresy oraz numery telefonów dostępne są na **Portalu Banku** oraz w Oddziałach Banku i Placówkach partnerskich.
3. Do reklamacji winny być dołączone kopie ewentualnych wyciągów bankowych lub innych dokumentów mogących służyć do wykazania zasadności reklamacji.
4. Reklamowany wadliwie działający token Klient jest zobowiązany dostarczyć osobiście do Oddziału Banku. Token zostanie sprawdzony przez Bank. W przypadku stwierdzenia, że przyczyna nieprawidłowego funkcjonowania tokena leży po stronie Klienta, Klient zostanie obciążony kosztami nowego tokena zgodnie z Taryfą opłat i prowizji.
5. Reklamacje powinny być zgłaszane niezwłocznie. Jeżeli Klient nie złoży reklamacji w zakresie Transakcji nieautoryzowanych, złożonych przez osoby nieuprawnione, niewykonanych albo nienależycie wykonanych w terminie 6 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku albo od dnia, w którym Transakcja miała być wykonana, roszczenia Klienta względem Banku z tytułu tych Transakcji wygasają.

6. Klient składając reklamację może wybrać sposób w jaki Bank na nią odpowie:
- wiadomością do skrzynki odbiorczej uprawnionego Użytkownika,
 - listem.
7. Bank odpowie na reklamację, w zależności od charakteru sprawy bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż:
- w przypadku reklamacji dotyczących usług płatniczych, wskazanych w art. 3 UUP (m.in. wykonywanie transakcji płatniczych, wydawanie instrumentów płatniczych, Usługi inicjowania transakcji płatniczej, Usługi dostępu do informacji o rachunku płatniczym) w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
W szczególnie skomplikowanych przypadkach, termin ten może zostać wydłużony maksymalnie do 35 dni roboczych, po uprzednim wyjaśnieniu przyczyn opóźnienia i wskazaniu okoliczności wymagających dodatkowego ustalenia.
 - w pozostałych sprawach - w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, termin ten może zostać wydłużony maksymalnie do 60 dni kalendarzowych, po uprzednim wyjaśnieniu przyczyn opóźnienia i wskazaniu okoliczności wymagających dodatkowego ustalenia.
8. Jeżeli Bank nie uwzględni reklamacji Klienta, to:
- Klient może złożyć odwołanie od odpowiedzi na reklamację,
 - spór między Klientem będącym osobą fizyczną a Bankiem może być zakończony w drodze pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporów przed Rzecznikiem Finansowym, w trybie określonym w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Adres strony internetowej Rzecznika Finansowego: <https://rf.gov.pl>
9. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu składania i rozpatrywania reklamacji przez Bank dostępne są na **Portalu Banku** oraz w Oddziałach Banku i Placówkach partnerskich.
10. Reklamacje dotyczące serwisu Zewnętrznej usługi dla firm powinny być składane bezpośrednio w Zewnętrznej firmie. Zasady rozpatrywania reklamacji dotyczących serwisu Zewnętrznej usługi dla firm określa Zewnętrzna firma.

Rozdział 24

Zakres zobowiązań i odpowiedzialności

§ 39

- Transakcję uważa się za wykonaną przez Bank, jeżeli została zrealizowana zgodnie z Dyspozycją Klienta złożoną w sposób opisany w Regulaminie.

2. Z zastrzeżeniem § 38 ust. 5, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji Bank niezwłocznie, nie później jednak niż do końca Dnia roboczego Banku następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji, którą został obciążony Rachunek, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca Klientowi kwotę nieautoryzowanej Transakcji.
- Bank nie dokona zwrotu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w przypadku gdy Bank ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo, i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw.
- W przypadku, gdy Klient korzysta z Rachunku, Bank przywraca obciążony Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana Transakcja. Data waluty w odniesieniu do uznania Rachunku Klienta nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 - 7, Klienta obciążają Dyspozycje złożone przez osoby nieuprawnione (tj. jeżeli Transakcja jest skutkiem dostępu do usługi Mini Firma przez takie osoby lub użycia przez nie Narzędzia autoryzacji Użytkownika), w szczególności te, którym Klient/Użytkownik udostępnił NIK, Własny login, Hasło startowe, Hasło, kody cyfrowe PIN, Dodatkowe hasło, token lub telefon komórkowy, jeżeli jego numer jest udostępniony Bankowi w celu identyfikacji Klienta/Użytkownika lub Autoryzacji jego Dyspozycji.
4. Klient odpowiada za nieautoryzowane Transakcje do wysokości równowartości w złotych 50 euro, jeżeli nieautoryzowana Transakcja jest skutkiem:
- posłużenia się utraconymi przez Klienta/Użytkownika albo skradzionymi Klientowi/Użytkownikowi: danymi służącymi do ich identyfikacji, narzędziami autoryzacji lub kodami autoryzacyjnymi,
 - przywłaszczenia: danych służących do identyfikacji, narzędzi autoryzacji lub kodów autoryzacyjnych.
- Równowartość 50 euro oblicza się według średniego kursu euro ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu wykonania Transakcji.
5. Zapisów ust. 4 nie stosuje się, w przypadku gdy:
- Klient/Użytkownik nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia danych służących do identyfikacji, narzędzi autoryzacji lub kodów autoryzacyjnych przed wykonaniem Transakcji, z wyjątkiem przypadku gdy Klient/Użytkownik działał umyślnie, lub
 - utrata danych służących do identyfikacji, narzędzi autoryzacji lub kodów autoryzacyjnych przed wykonaniem transakcji płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony Banku.
6. Ograniczenie kwotowe odpowiedzialności, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy Transakcji będących skutkiem dostępu do usługi Mini Firma przez osoby nieuprawnione jeżeli:
- Klient/Użytkownik doprowadził do nich umyślnie,
- Klient/Użytkownik naruszył umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa obowiązki w zakresie zasad bezpieczeństwa usługi Mini Firma opisane w Regulaminie.
- W przypadkach wskazanych w niniejszym ustępie, Klient ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości.
7. Po zgłoszeniu Bankowi zablokowania albo zastrzeżenia usługi Mini Firma Klient nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje, chyba że Klient/Użytkownik doprowadził do niej umyślnie.
8. Klient nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane Transakcje, jeżeli Bank nie zapewnił odpowiednich środków umożliwiających dokonanie przez Klienta/Użytkownika zgłoszenia Bankowi zablokowania albo zastrzeżenia usługi Mini Firma, chyba że Klient/Użytkownik doprowadził do takich Transakcji umyślnie.
9. W przypadku, gdy Dyspozycja Transakcji jest składana bezpośrednio przez Klienta/Użytkownika, Bank ponosi wobec Klienta odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji, chyba że:
- Klient/Użytkownik nie złożył reklamacji w terminie wskazanym w § 38 ust. 5,
 - unikatowy identyfikator jest nieprawidłowy,
 - zachodzi okoliczność wskazana w ust. 13,
 - Bank udowodni, że rachunek banku odbiorcy Transakcji wskazany przez Klienta/Użytkownika w Dyspozycji został uznany w terminie określonym w Regulacjach odnoszących się do danego Rachunku.
10. Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 9, niezwłocznie zwraca Klientowi kwotę niewykonanej lub nienależyte wykonanej Transakcji albo, w przypadku gdy Klient korzysta z Rachunku, przywraca obciążony Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji. W odniesieniu do uznania Rachunku Klienta data waluty nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
11. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Bank Transakcji, na wniosek Klienta złożony w sposób wskazany w § 38 ust. 2, Bank podejmie niezwłocznie działania w celu przesłania Transakcji i powiadomi Klienta o ich wyniku, przy czym czynności te są dla Klienta bezpłatne.
12. Odpowiedzialność Banku z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Bank Transakcji obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Klient w rezultacie niewykonania lub nienależytego, w tym opóźnionego, wykonania Transakcji.
13. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji wynika z innych przepisów prawa.

14. W przypadku, gdy:
- transakcja płatnicza jest inicjowana za pośrednictwem TPP świadczącego Usługę inicjowania transakcji płatniczej, Bank niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek płatniczy Klienta lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca Klientowi kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej oraz, w stosownych przypadkach, przywraca obciążony rachunek płatniczy Klienta do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza,
 - zlecenie płatnicze jest składane przez Klienta do TPP świadczącego Usługę inicjowania transakcji płatniczej, Bank zwraca Klientowi kwotę niewykonanej lub nienależyte wykonanej transakcji płatniczej, a w razie potrzeby przywraca obciążony rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca nienależyte jej wykonanie.

Rozdział 25

Opłaty

§ 40

- Za korzystanie z usługi Mini Firma, z smsKodów i z tokenów Bank pobiera od Klientów opłaty i prowizje ustalone w obowiązującej Taryfie opłat i prowizji.
 - Taryfa opłat i prowizji dostępna jest w Oddziałach Banku, Placówkach partnerskich oraz na **Portalu Banku**.
 - Bank zastrzega sobie możliwość zmiany Taryfy opłat i prowizji. Zakres oraz przesłanki dokonywania zmian określa Taryfa opłat i prowizji.
 - Opłaty i prowizje, o których mowa w ust. 1, pobierane są przez Bank z rachunku wskazanego przez Klienta w Umowie.
 - W przypadku gdy Klient nie zapewni na rachunku środków w odpowiedniej wysokości na pobranie opłat lub prowizji, o których mowa w ust. 1 Bank może obciążyć rachunek należnymi opłatami lub prowizjami powodując wystąpienie zadłużenia na rachunku albo pobrać należność z innego rachunku Klienta prowadzonego przez Bank.
- W przypadku powstania niedozwolonego zadłużenia stosuje się odpowiednie postanowienia ustalone w umowie dotyczącej danego rachunku.
- O ile inne Regulacje albo Dyspozycje Klienta nie stanowią inaczej, opłaty i prowizje za Przelewy pobierane są przez Bank z rachunku, z którego pochodzą środki na realizację Przelewu.

Rozdział 26

Wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy

§ 41

- Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Bank może wypowiedzieć Umowę z ważnych powodów, którymi są:
- naruszenie przez Klienta/ Użytkownika postanowień umownych,
 - rezygnacja przez Bank z prowadzenia danego rodzaju usług Mini Firma,
 - brak możliwości wykonywania przez Bank Umowy na skutek zmiany przepisów prawa,
 - brak możliwości wykonywania przez Bank obowiązków wynikających z ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu lub naruszenie przez Klienta/ Użytkownika przepisów tej ustawy,
 - uzasadnione podejrzenie wykorzystywania usług Mini Firma do celów niezgodnych z przepisami prawa,
 - umieszczenie Klienta/ Użytkownika na Liście ostrzeżeń publicznych Komisji Nadzoru Finansowego prowadzonej na podstawie art. 6b ust. 1 ustawy z dnia 21 lipca 2006 o nadzorze nad rynkiem finansowym a także w razie umieszczenia Klienta/ Użytkownika na liście ostrzeżeń publicznych organu nadzoru finansowego innego państwa.
 - zaprzestanie spełniania przez Klienta/ Użytkownika wymagań przewidzianych w Regulaminie.

W przypadkach określonych w pkt. a), d) – g) Bank jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

3. Umowa wygasa z chwilą utraty bytu prawnego Posiadacza (innego niż osoba fizyczna), przy braku sukcesji jego praw i obowiązków lub śmierci Posiadacza bądź w przypadku rozwiązania umów wszystkich rachunków prowadzonych dla Klienta w Banku.

Rozdział 27

Postanowienia końcowe

§ 42

- Klient zobowiązuje się do korzystania z usługi Mini Firma zgodnie z postanowieniami Umowy, niniejszym Regulaminem i innymi uregulowaniami stanowiącymi integralną część Umowy oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Użytkowników w tym zakresie. Klient zobowiązuje się do zapoznania Użytkowników z Regulacjami.
- Treść obowiązującego Regulaminu oraz wszystkie dokumenty stanowiące integralną część Umowy są udostępnione w postaci elektronicznej na **Portal Banku** a Klient ma możliwość ich pobrania w każdej chwili, przechowania i odtworzenia w zwykłym toku czynności.
- Bank zobowiązuje się informować Klienta o zmianach w niniejszym Regulaminie oraz wszystkich dokumentach stanowiących integralną część Umowy poprzez Skrzynkę odbiorczą.

Brak wypowiedzenia Umowy przez Klienta w terminie 14 dni od daty udostępnienia przez Bank informacji o zmianach, w trybie określonym powyżej, skutkuje akceptacją tych zmian.

- Wszelka korespondencja pomiędzy Bankiem a Klientem odbywa się na podany przez Klienta adres do korespondencji.
- Klient zobowiązany jest do pisemnego informowania Banku o wszelkich zmianach danych zawartych w Umowie (np. adres do korespondencji). Skutki niedopełnienia tego obowiązku obciążają Klienta.

§ 43

- Językiem obowiązującym w relacjach Banku z Klientem jest język polski.
- Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania Umowy jest prawo polskie.
- Wszelkie spory wynikłe z Umowy rozstrzygać będą dla Klientów - firm sądy powszechne właściwe dla siedziby Oddziału Banku.
- Właściwym dla funkcjonowania usługi Mini Firma jest czas środkowoeuropejski.
- Organem nadzoru w stosunku do Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.

§ 44

O ile Umowa, niniejszy Regulamin lub inne uregulowania stanowiące integralną część Umowy nie stanowią inaczej, strony zgodnie postanawiają, iż wyłączają w stosunku do Umowy zastosowanie w całości przepisów Działu II UUP oraz przepisów art. 34-37, art. 40 ust. 3 i 4, art. 45, art. 46 ust. 2-5, art. 47, art. 48, art. 51 Ustawy UUP.

Rozdział 28

Postanowienia dotyczące Użytkowników korzystających z połączenia usług

§ 45

- Użytkownik korzystający jednocześnie z usług Santander online, Mini Firma lub Moja Firma plus logując się do powyższych usług za pomocą Loginu, Hasła i Narzędzia autoryzacji do usług Santander online. W tym celu Klient składa stosowne oświadczenie.
- Połączenie usług nie ma wpływu na sposób korzystania z każdej z nich, z zastrzeżeniem odrębności, podanych w niniejszym rozdziale a polegających na uniemożliwieniu wykonania poszczególnych czynności odrębnie dla jednej z połączonych usług.
- W dowolnej z połączonych usług Użytkownik może zmienić wspólne dla wszystkich usług:
 - Hasło,
 - sposób podawania Hasła,
 - sposób logowania,
 - Własny login.
- Po przekroczeniu dozwolonej liczby błędnych prób logowania wszystkie połączone usługi zostaną zablokowane.

- Po przekroczeniu dozwolonej liczby błędnego użycia Narzędzia autoryzacji, Klient/Użytkownik traci możliwość korzystania z niego we wszystkich połączonych usługach.
- Klient/Użytkownik może żądać wyłącznie:
 - blokady/zastrzeżenia, a także odblokowania/usunięcia zastrzeżenia wszystkich połączonych usług,
 - blokady/zastrzeżenia a także odblokowania/usunięcia zastrzeżenia Narzędzia autoryzacji do wszystkich połączonych usług,
- W przypadku żądanej przez Bank cyklicznej zmiany Hasła Użytkownik może korzystać z którejkolwiek z połączonych usług od czasu dokonania żądanej zmiany.

Załącznik 1 do Regulaminu bankowości elektronicznej Mini Firma - Dostępne funkcjonalności

I. Funkcjonalności dostępne w serwisach automatycznych

Funkcjonalność	Dostępność w usługach	Mini Firma internet	Mini Firma bankowość mobilna w przeglądarce	aplikacja Santander mobile	Uwagi
1. Dostępne informacje					
Lista Rachunków		+	+	+	
Saldo Rachunku		+	+	+	
Informacje szczegółowe o Rachunku		+	+	+	
Historia Rachunku		+	+	+	
eWyciąg (elektroniczny wyciąg bankowy zawierający historię Rachunku)		+	-	-	z minimum ostatnich 12 miesięcy eWyciąg w Mini Firma internet jest dostępny do pobrania przez minimum 6 miesięcy od dnia jego wygenerowania. Zasady generowania eWyciągu są określone w umowie dotyczącej danego Rachunku.
Lista kart płatniczych (debetowych i charge)		+	+	+	
Informacje szczegółowe o karcie płatniczej (debetowej i charge)		+	+	+	
Lista operacji wykonanych kartą płatniczą (debetową, charge)		+	+	+	z ostatnich 30 dni
Kursy walut (także archiwalne)		+	+	+	
Wykaz Dyspozycji złożonych przez usługę Mini Firma		+	+	+	z ostatnich 12 miesięcy
Stan Subrejestrów uczestnika Funduszy inwestycyjnych Santander		+	+	+	tylko dla Użytkowników niebędących Zarządcą sukcesyjnym bądź ustanowionym przez niego użytkownikiem
Informacje o zajęciach egzekucyjnych na Rachunkach		+	-	-	
Zestawienie, przegląd i prezentacja informacji dostępnych w usługach Mini Firma		+	-	+	
2. Przelewy					
Przelewy między Rachunkami własnymi złotowymi		+	+	+	
Przelewy walutowe między Rachunkami własnymi		+	-	+	
Przelewy na rachunki obce prowadzone na rzecz Zaufanych Odbiorców Przelewów		+	+	+	możliwość wykonywania przelewów na rachunki obce w systemie SORBNET dostępna jest tylko w usłudze Mini Firma internet
Przelewy na rachunki obce - dowolne		+	-	+	
Przelewy na rachunki ZUS		+	-	+	
Przelewy na rachunki Urzędów Skarbowych oraz innych organów podatkowych		+	-	+	
Zlecenia stałe - ustanowienie, modyfikacja, usunięcie		+	-	-	
Przelewy walutowe krajowe i zagraniczne (Polecenie wypłaty)		+	-	+	
Przelewy walutowe na rachunki prowadzone przez Bank inne niż Rachunki Klienta		+	-	+	
Przelewy w celu zasilania kont bezabonamentowych telefonów komórkowych		+	+	+	
Przelewy z tytułu zakupów towarów i usług dokonanych w sklepach internetowych (Przelew24)		+	-	+	
Uruchomienie i spłata kredytu rewolwingowego		+	-	-	
Transakcja Wymiany Walutowej		+	+	+	
Płatność podzielona		+	+	+	
3. Oszczędności i inwestycje					
Zakładanie lokat złotych i walutowych		+	+	+	
Likwidowanie lokat złotych i walutowych		+	+	+	

Funkcjonalność	Dostępność w usługach	Mini Firma internet	Mini Firma bankowość mobilna w przeglądarce	aplikacja Santander mobile	Uwagi
4. Inne Dyspozycje					
Aktywacja karty płatniczej (debetowej/charge)	+	-	+		tylko dla Użytkowników, którzy są jednocześnie użytkownikiem karty płatniczej
Odblokowanie karty płatniczej (debetowej/charge) zablokowanej z powodu błędnego wprowadzania PIN karty	+	-	-		tylko dla Użytkowników, którzy są jednocześnie użytkownikiem karty płatniczej
Nadanie i zmiana PIN karty płatniczej (debetowej/charge)	+	-	+		tylko dla Użytkowników, którzy są jednocześnie użytkownikiem karty płatniczej
Zastrzeżenie karty płatniczej (debetowej/charge)	+	-	+		tylko dla Użytkowników, którzy są jednocześnie użytkownikiem karty płatniczej
Zablokowanie i odblokowanie karty płatniczej (debetowej/charge) dokonane z własnej inicjatywy Użytkownika	+	-	+		tylko dla Użytkowników, którzy są jednocześnie użytkownikiem karty płatniczej
Zmiana ilościowych i kwotowych limitów transakcji dla karty debetowej	+	-	-		- tylko dla Użytkowników, którzy mają uprawnienia do zawierania umów i składania oświadczeń woli w usłudze Mini Firma (NA KLIK)
Włączenie/wyłączenie możliwości wypłaty środków pieniężnych kartą debetową z bankomatów nie korzystających z technologii pozwalających na odczyt danych z mikroprocesora umieszczonego w karcie (tj. technologii EMV)	+	-	-		- tylko dla Użytkowników, którzy mają uprawnienia do zawierania umów i składania oświadczeń woli w usłudze Mini Firma (NA KLIK)
Dodanie/usunięcie karty płatniczej do/z Cyfrowego portfela	-	-	+		tylko dla Użytkowników, którzy są jednocześnie użytkownikiem karty płatniczej
Usługa Alerty24 – aktywacja, parametryzacja, rezygnacja	+	-	-		
Zamawianie papierowych potwierdzeń transakcji	+	-	-		
Zmiana Hasła danej usługi w tej usłudze Mini Firma	+	+	+		
Nadanie/Zmiana Hasła do obsługi telefonicznej	+	-	-		dotyczy obsługi przez Infolinię
Ustanowienie / Zmiana PIN mobile	-	-	+		
Aktywacja / dezaktywacja Mobilnej autoryzacji	+	-	-		
Zmiana PIN do Mobilnej autoryzacji	-	-	+		
Zablokowanie, odblokowanie Mobilnej autoryzacji	+	-	-		
Ustanowienie/ Zmiana/ Usunięcie Własnego loginu	+	-	-		
Zapisanie/usunięcie urządzenia mobilnego na liście urządzeń mobilnych	-	-	+		
Wskazanie urządzenia mobilnego na liście urządzeń mobilnych jako Zaufanego urządzenia mobilnego	+	-	+		
Dodanie/usunięcie urządzenia do/z listy zaufanych komputerów	+	+	-		
Zablokowanie, odblokowanie, usunięcie, zmiana nazwy Zaufanego urządzenia mobilnego	+	-	-		
Dopisanie, usunięcie, zmiana danych Zaufanego Odbiorcy Przelewów	+	-	-		
Dopisanie, usunięcie, zmiana Zaufanego numeru telefonu komórkowego	+	-	-		
Składanie/zmiana oświadczeń o obowiązkach podatkowych	+	-	+		
Dołączenie polisy ubezpieczenia nieruchomości/ruchomości lub dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej	+	-	-		Dyspozycja zostanie zrealizowana tylko w przypadku dokonanej cesji z polisy na Santander Bank Polska S.A.
5. NA KLIK (zawieranie umów i składanie oświadczeń woli w usłudze Mini Firma)					
Udzielenie/odwołanie zgody na przekazywanie informacji handlowych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej oraz zgody na kontakt telefoniczny dla celów marketingu bezpośredniego	+	-	-		tylko dla Klienta będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową albo współnikiem spółki cywilnej
Zmiana danych kontaktowych	+	-	-		tylko dla Klienta będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową
Aktualizacja polskiego dowodu osobistego oraz innych danych osobowych Użytkownika	+	-	-		tylko dla Klienta będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową
Otwarcie rachunku bieżącego złotowego lub walutowego (z kartą lub bez)	+	-	-		
Zamówienie karty płatniczej do posiadanego rachunku bieżącego	+	-	-		tylko na wniosek Użytkownika, który będzie użytkownikiem tej karty
Zmiana Umowy bankowości elektronicznej Mini Firma	+	-	-		
Zawarcie umowy o kredyt na działalność gospodarczą	+	-	+		zależnie od dostępności oferty
Zawarcie umowy o kredyt w rachunku bieżącym	+	-	+		zależnie od dostępności oferty
Zawarcie aneksu restrukturyzacyjnego do umowy o kredyt na działalność gospodarczą	+	-	+		tylko dla Klienta będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową

II. Funkcjonalności dostępne dla Klienta za pośrednictwem Doradcy online

Funkcjonalność	Uwagi
1. Informacje	
Informacje o ofercie banku na życzenie Klienta	
Informacje o posiadanych rachunkach, kartach, lokatach, kredytach i powiązanych z nimi usługach	
2. Inne Dyspozycje	
Składanie wniosków o wydanie zaświadczeń	
Obsługa zastrzeżeń dokumentów	
Obsługa zgód i sprzeciwów Klienta w zakresie działań marketingowych	
Składanie/zmiana oświadczeń o obowiązkach podatkowych	tylko dla Klienta będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową
Przyjmowanie reklamacji	
Karty debetowe – obsługa w zakresie czynności dostępnych za pośrednictwem Infolinii wskazanych w Regulaminie kart płatniczych dla firm	
Usługa Mini Firma – obsługa w zakresie czynności dostępnych za pośrednictwem Infolinii wskazanych w niniejszym Regulaminie	
Usługa Alerty24 – rezygnacja	
Zmiana danych kontaktowych	
3. NA KLIK (zawieranie umów i składanie oświadczeń woli)	
Zmiana Umowy bankowości elektronicznej Mini Firma	wyłącznie połączenie wideo
Zamówienie karty płatniczej do posiadanego rachunku bankowego	wyłącznie połączenie wideo tylko na wniosek Użytkownika, który będzie użytkownikiem tej karty
Zawarcie umowy o kredyt na działalność gospodarczą	wyłącznie połączenie wideo tylko dla Klienta będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową
Zawarcie umowy o kredyt w rachunku bieżącym	wyłącznie połączenie wideo tylko dla Klienta będącego osobą fizyczną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową

III. Katalog oświadczeń woli składanych przez Skrzynkę odbiorczą

Rodzaje oświadczeń woli	Uwagi
1. Zawarcie Umowy o kredyt w rachunku bieżącym dla małych i średnich przedsiębiorstw wraz z oświadczeniami woli i wiedzy składanymi podczas procesu jej zawierania	dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych (poza spółkami z ograniczoną odpowiedzialnością) oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, z wyłączeniem wspólnot mieszkaniowych
2. Zawarcie Umowy o kredyt na działalność gospodarczą Biznes Ekspres dla małych i średnich przedsiębiorstw wraz z oświadczeniami woli i wiedzy składanymi podczas procesu jej zawierania, wraz z dyspozycją wypłaty kredytu	dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą osób prawnych (poza spółkami z ograniczoną odpowiedzialnością) oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, z wyłączeniem wspólnot mieszkaniowych.
3. Składanie oświadczeń woli, związanych z dokonywaniem czynności bankowych, dotyczących ustanawiania zabezpieczeń	dotyczy umów zabezpieczeń ustanawianych dla kredytów wskazanych w pkt 1 i 2 niniejszej tabeli
4. Zawarcie aneksu o przedłużeniu kredytu w rachunku bieżącym	dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej
5. Zawarcie aneksu o udogodnieniach zgodnie z Moratorium 2.0*	dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, spełniających kryteria Moratorium 2.0*

Rodzaje oświadczeń woli	Uwagi
6. Zawarcie aneksu zmieniającego taryfę rachunku bieżącego dla małych i średnich przedsiębiorstw wraz z załącznikiem	dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, spółek cywilnych oraz dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych z jednoosobową reprezentacją w KRS
7. Zawarcie Umowy ramowej o usługi bankowe dla klientów biznesowych i korporacyjnych	dla firm - przedsiębiorstw i korporacji - będących Klientami Pionu Bankowości Biznesowej i Korporacyjnej, Pionu Bankowości Korporacyjnej i Inwestycyjnej oraz Pionu Zarządzania Finansami

**Stanowisko banków w zakresie ujednoczenia zasad oferowania dalszych narzędzi pomocowych dla klientów sektora bankowego w związku z reaktywacją Wytycznych EBA w dniu 2 grudnia 2020 r.: I.5. Stanowisko obowiązuje dla instrumentów pomocowych udzielanych od dnia 18 stycznia 2021 r. do 31 marca 2021 r.*

Załącznik 2 do Regulaminu bankowości elektronicznej Mini Firma - Limity kwotowe Transakcji

1. Przelewy na rachunki obce:

Klient:

Wartość maksymalna (dziennie)
1 000 000 PLN

Użytkownik:

Rodzaj limitu	Wartość maksymalna (dziennie)
dzienny limit przelewów z dodatkową autoryzacją	1 000 000 PLN
dzienny limit przelewów bez dodatkowej autoryzacji	20 000 PLN
dzienny limit przelewów w aplikacji Santander mobile	10 000 PLN*

* o ile klient nie oświadczy inaczej limit ten wynosi 3 000 złotych.

2. Otwieranie lokat

Wartość minimalna lokaty	Wartość maksymalna lokaty
określona w regulaminie danej lokaty	1 000 000 PLN *

*istnieje możliwość założenia jednego dnia kilku lokat o tej samej wartości np.: 5 x 1 000 000 PLN.

3. Przelewy walutowe - dodatkowe ograniczenia:

Rodzaj Przelewu	Wartość minimalna Przelewu	Wartość maksymalna Przelewu
Przelewy pomiędzy Rachunkami własnymi z przewalutowaniem (tj. zakup/sprzedaż waluty)	5 PLN**	brak ograniczeń
Przelew na rachunek obcy	5 PLN**	równa dziennemu limitowi Przelewów na rachunki obce dla Transakcji zabezpieczonych tokenem lub smsKodem**

** w przeliczeniu

4. Przelewy natychmiastowe:

Rodzaj limitu	Wartość maksymalna
Limit pojedynczego Przelewu natychmiastowego w systemie rozliczeniowym Express Elixir	100 000 PLN
Limit pojedynczego Przelewu natychmiastowego w systemie rozliczeniowym BlueCash	20 000 PLN
Limit pojedynczego Przelewu natychmiastowego w systemie rozliczeniowym Santander One Pay FX	20 000 EUR/ USD/ GBP

5. Transakcje Wymiany Walutowej:

Waluta	Dzienny limit Transakcji Wymiany Walutowej ***
EUR	500 000
USD	500 000
GBP	500 000
CHF	500 000
CZK	10 000 000
DKK	5 000 000
NOK	5 000 000
SEK	5 000 000
CAD	500 000
AUD	500 000
JPY	50 000 000
HUF	150 000 000
TRY	1 000 000
RON	2 000 000
MXN	10 000 000

*** Z zastrzeżeniem § 17 ust. 14