

**DYSPOZYCJA USTANOWIENIA PEŁNOMOCNIKA DO UMOWY MAKLESKIEJ**NUMER UMOWY MAKLESKIEJ 

Nazwisko i imię Klienta

PESEL

1. Klient ustanawia pełnomocnika do wykonywania Umowy Maklerskiej w osobie:

Nazwisko i imię

PESEL

2. Pełnomocnictwo dotyczy Rachunku Klienta o numerze:

 **1090 1867 0000 0000** 

3. Klient udziela Santander Biuro Maklerskie informacji o pełnomocniku wymaganych zgodnie z kartą danych osobowych, stanowiącą osobny dokument i zobowiązuje się do aktualizacji tych danych.
4. Klient upoważnia Santander Biuro Maklerskie do przekazania pełnomocnikowi informacji dotyczących Klienta, objętych tajemnicą zawodową oraz upoważnia pełnomocnika do otrzymania tych informacji.
5. Zakres pełnomocnictwa określa Regulamin.
6. Pełnomocnictwo jest udzielone na czas nieokreślony/określony\* do dnia ..... (\*niepotrzebne skreślić)
7. W przypadku pełnomocnictwa udzielonego na czas określony, pełnomocnictwo to wygasa o godzinie 24 w dniu wskazanym w pkt 6 powyżej.
8. W przypadku niepodania daty obowiązywania pełnomocnictwa w ust. 6 przyjmuje się, że niniejsze pełnomocnictwo jest udzielone na czas nieokreślony.

podpis i pieczęć pracownika

data przyjęcia przez Santander Biuro Maklerskie

podpis Klienta

podpis pełnomocnika