

# Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla pracowników, zleceniobiorców, byłych pracowników

Z tego dokumentu dowiedzą się Państwo, po co zbieramy Państwa dane i co z nimi robimy.

## 1. Kto odpowiada za przetwarzanie Państwa danych i z kim się kontaktować w tej sprawie

Administratorem Państwa danych jest Santander Bank Polska S.A. Mogą Państwo się z nami kontaktować:

- a) listownie – Santander Bank Polska S.A., al. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa,
- b) pocztą elektroniczną – [kontakt@santander.pl](mailto:kontakt@santander.pl).

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. To osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować w sprawie ochrony danych. Mogą to Państwo robić:

- a) listownie – Santander Bank Polska S.A., pl. Andersa 5, 61-894 Poznań, z dopiskiem: „Inspektor ochrony danych”,
- b) pocztą elektroniczną – [iod@santander.pl](mailto:iod@santander.pl).

W pkt 7 znajdą Państwo informacje, jak złożyć wniosek, aby skorzystać ze swoich praw.

## 2. Dlaczego i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane

Przetwarzamy Państwa dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz polskimi przepisami, które dotyczą ochrony danych.

Państwa dane możemy przetwarzać:

- a) aby zawierać lub wykonywać zawarte z Państwem umowy,
- b) aby wypełniać obowiązki prawne,
- c) w celu wynikającym z naszego prawnie uzasadnionego interesu,
- d) na podstawie Państwa zgody.

## 3. W jakich sytuacjach przetwarzamy Państwa dane

- 1) Dane przetwarzamy, aby realizować umowy o pracę lub zlecenia zawarte przez Państwa z nami, w tym do dokonywania oceny, szkoleń, przyznawania świadczeń socjalnych i benefitów, zarządzania podróżami służbowymi, oraz aby podejmować działania zanim zawrzemy z Państwem umowy.
- 2) Dane przetwarzamy też, gdy wywiązujemy się z licznych obowiązków, które nakłada na nas prawo. Wskazują je m.in.: Kodeks pracy, regulacje dotyczące ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, związków zawodowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, świadczeń związanych z zatrudnieniem (np. Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych), prawa podatkowego, ustawa Prawo bankowego, ustawa o obrocie instrumentami finansowymi, Rozporządzenia MAR oraz regulacje takich instytucji, jak: Europejski Bank Centralny, Europejski Urząd Nadzoru Bankowego, Komisja Nadzoru Finansowego.
- 3) W określonych sytuacjach przetwarzamy Państwa dane do celów, które wynikają z prawnie uzasadnionych interesów – naszych lub trzeciej strony. Robimy to np.:
  - a) aby ustalić roszczenia, dochodzić ich lub bronić,
  - b) aby udzielać umocowań do działania w imieniu administratora (pełnomocnictwo),
  - c) dla naszych wewnętrznych celów administracyjnych, w tym aby zarządzać personelem, dokonywać statystyk i raportów wewnętrznego na nasze potrzeby, jak i w ramach Grupy Santander,

- d) wypełniać uprawnienia wynikające z etyki biznesu.
- 4) Przetwarzamy dane na podstawie Państwa zgody. Udzielają jej nam Państwo w określonych celach, np. abyśmy mogli przesyłać dane w ramach Grupy Santander Bank Polska lub Grupy Santander. Zgodę mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie.

Przez Grupę Santander Bank Polska rozumiemy Santander Bank Polska S.A. oraz podmioty powiązane kapitałowo lub organizacyjnie, w tym podmioty utworzone w przyszłości. Lista podmiotów znajduje się na stronie <https://www.santander.pl/o-banku/o-nas>

Przez Grupę Santander rozumiemy uniwersalną grupę bankową z siedzibą w Hiszpanii. Więcej na <https://www.santander.pl/o-banku/grupa-santander>

#### 4. Komu możemy udostępnić Państwa dane

- 1) Państwa dane możemy udostępniać innym odbiorcom w celu:
- wykonania umowy z Państwem,
  - wykonania ciążącego na nas obowiązku prawnego,
  - w oparciu o Państwa zgodę lub
  - dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych naszych interesów lub strony trzeciej.
- 2) Możemy udostępnić Państwa dane takim odbiorcom, jak:
- nasi upoważnieni pracownicy,
  - nasi klienci,
  - zakłady ubezpieczeń,
  - związki zawodowe,
  - inne podmioty ustawowo upoważnione do odbioru Państwa danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
  - podmioty należące do Grupy Santander Bank Polska oraz Grupy Santander (zgodnie z motywem 48 RODO),
  - współpracujące z nami placówki partnerskie,
  - inne podmioty realizujące działania w imieniu i na naszą rzecz na mocy odrębnych umów,
  - podmioty, które przetwarzają dane na nasze zlecenie, i ich upoważnieni pracownicy, przy czym takie podmioty przetwarzają dane:
    - na podstawie umowy z nami i wyłącznie na nasze polecenie oraz
    - pod warunkiem, że zachowają tajemnicę co do tych danych osobowych.

#### 5. W jakich sytuacjach i w jaki sposób możemy przekazać Państwa dane do kraju poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG)

Państwa dane możemy przekazywać odbiorcom w krajach poza EOG – w tzw. państwach trzecich, w tym USA – w następujących sytuacjach:

- jeżeli jest to niezbędne, abyśmy wykonali umowę, którą zawarliśmy z Państwem, np. gdy realizujemy przelew czy na Państwa zlecenie kupujemy lub sprzedajemy papiery wartościowe,
- gdy uzyskamy na to Państwa zgodę,
- gdy Komisja (UE) stwierdzi, że państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewniają odpowiedni stopień ochrony,

gdy zapewnione są odpowiednie zabezpieczenia poprzez zawarcie w umowie z odbiorcą danych standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję (UE), i pod warunkiem, że w państwie trzecim Państwa prawa związane z ochroną danych są egzekwowalne, i że przysługują Państwu skuteczne środki ochrony prawnej.

Mogą Państwo otrzymać kopię swoich danych, które przekazujemy do państwa trzeciego. W pkt 7 piszemy, jak zgłosić nam prośbę o tę kopię.

#### 6. Jak długo będziemy przetwarzać i przechowywać Państwa dane

Państwa dane będziemy przetwarzać tak długo, jak to jest konieczne. Zależy to od tego, w jakim celu je przetwarzamy. Będziemy to robić:

- a) aby wykonywać umowę o pracę lub zlecenie, którą zawarliśmy z Państwem – aż skończymy ją realizować, a po tym czasie, aby realizować nasze ewentualne roszczenia lub bronić się przed ewentualnymi roszczeniami – z uwzględnieniem okresu przedawnienia roszczeń wynikającego z przepisów prawa,
- b) aby wypełniać nasze zobowiązania prawne związane z tym, że realizujemy zobowiązania ustawowe w zakresie zachowania dokumentacji (np. okresy przechowywania dokumentacji pracowniczej), czy przechowywania dowodów zgodnie z ustawowymi terminami przedawnienia w oparciu o przesłanki Kodeksu cywilnego,
- c) dopóki będziemy mieć prawnie uzasadniony interes, by przetwarzać te dane, lub do czasu, gdy wniosą Państwo sprzeciw wobec takiego przetwarzania, jeśli nie istnieją prawnie uzasadnione podstawy, abyśmy nadal przetwarzali dane,
- d) aby przetwarzać dane na podstawie Państwa zgody – aż wycofają Państwo swoją zgodę.

## 7. Jakie prawa Państwu przysługują

Mają Państwo prawo:

- a) uzyskać dostęp do swoich danych, sprostować je, a także żądać, abyśmy ograniczyli ich przetwarzanie lub je usunęli;
- b) wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych gdy:
  - gdy są Państwo w szczególnej sytuacji, a my przetwarzamy dane do celów, które wynikają z naszych prawnie uzasadnionych interesów,
  - gdy robimy to w celach marketingowych,
  - gdy robimy to w celach profilowania;
- c) wycofać w dowolnym momencie swoją zgodę na przetwarzanie danych w zakresie, w jakim jej Państwo udzielili. Jednak to, że ją Państwo wycofają, nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonaliśmy na podstawie Państwa zgody, zanim ją Państwo wycofali;
- d) przenieść dane, które nam Państwo dostarczyli, a które my przetwarzamy na podstawie Państwa zgody lub aby zawrzeć i wykonywać umowę. Przeniesienie polega na tym, że zapisujemy te dane i je Państwu przekazujemy. Dane zapisujemy w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie, który nadaje się do odczytu maszynowego. Na Państwa żądanie możemy przesłać je innemu administratorowi danych, jeśli jest to technicznie możliwe. Prawo do przeniesienia nie dotyczy danych, które stanowią naszą tajemnicę przedsiębiorstwa;

Zrealizujemy Państwa prawa na Państwa wniosek. Mogą go nam Państwo przekazać:

- listownie – Santander Bank Polska S.A., pl. Andersa 5, 61-894 Poznań, z dopiskiem: „Inspektor ochrony danych”,
- pocztą elektroniczną – [iod@santander.pl](mailto:iod@santander.pl)

Gdy będziemy realizować Państwa prawa, możemy potrzebować od Państwa dodatkowych informacji niezbędnych do tego, aby potwierdzić Państwa tożsamość;

- e) wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Państwo uznają, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z RODO.

## 8. Czy mają Państwo obowiązek podać nam swoje dane

Jeśli nie podadzą nam Państwo swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć z Państwem umowy o pracę lub zlecenia i jej realizować. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do tego, aby zawrzeć z nami umowę i ją realizować.

## 9. Kiedy i w jakim stopniu podejmujemy zautomatyzowane decyzje i profilujemy

- 1) Nie stosujemy żadnych w pełni zautomatyzowanych procesów decyzyjnych dla ustanawiania i bieżącej obsługi relacji pracowniczych lub wynikających z umów zlecenia.
- 2) W przypadku, gdy będziemy realizować działania w indywidualnych przypadkach przy użyciu powyższych procedur, i gdy będzie to wymagane przez przepisy prawa, każdorazowo będziemy Państwa o tym fakcie informować.
- 3) Stosujemy częściowo zautomatyzowane procesy w celu oceny osobistych aspektów (profilowanie). Profilowania używamy na przykład w celu zapewnienia odpowiedniego i prawidłowego naliczania składników wynagrodzenia w odniesieniu do niektórych grup pracowników.

