

Nazwa Pracodawcy, który zawarł w imieniu i na rzecz Uczestnika PPK Umowę o Prowadzenie PPK z Santander PPK SFIO*	
NIP Pracodawcy*	
Numer rachunku PPK Uczestnika (zamieszczony na rocznym zestawieniu transakcji PPK)	

miejsowość-----
data-----
godzina

DANE IDENTYFIKUJĄCE UCZESTNIKA PPK:

Imię i nazwisko*	
PESEL*	
Data urodzenia ¹⁾	

¹⁾ pole obowiązkowe w przypadku osób nieposiadających numeru PESEL.

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PPK:

 wnoszę o zmianę dotychczasowej **wpłaty podstawowej** i naliczanie, pobieranie i odprowadzanie wpłaty podstawowej finansowanej przeze mnie w wysokości

(procent):..... wynagrodzenia

 wnoszę o naliczanie, pobieranie i odprowadzanie **wpłaty dodatkowej** finansowanej przez mnie w wysokości

(procent):..... wynagrodzenia

 rezygnuję z finansowania przeze mnie wpłaty dodatkowej

INFORMACJA DLA UCZESTNIKA PPK:

1. Deklaracja umożliwi zmianę wysokości dotychczasowej wpłaty podstawowej, rozpoczęcie finansowania wpłaty dodatkowej lub zmianę wysokości wpłaty już finansowanej.
2. Wpłata podstawowa finansowana przez Uczestnika PPK wynosi 2% wynagrodzenia, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Wpłata podstawowa finansowana przez Uczestnika PPK może wynosić mniej niż 2% wynagrodzenia, ale nie mniej niż 0,5% wynagrodzenia, jeżeli wynagrodzenie Uczestnika PPK osiągnięte z różnych źródeł w danym miesiącu nie przekracza kwoty odpowiadającej 1,2-krotności minimalnego wynagrodzenia.
4. Uczestnik PPK może zadeklarować wpłatę dodatkową w wysokości do 2% wynagrodzenia.
5. Wpłata dodatkowa w wysokości określonej w deklaracji lub rezygnacja z jej dokonywania obowiązuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Uczestnik PPK złożył zmianę deklaracji.
6. Wpłata podstawowa w wysokości określonej w deklaracji obowiązuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Uczestnik PPK złożył deklarację uwzględnioną przez podmiot zatrudniający.

Podpis Uczestnika PPK-----
Podpis Pracodawcy

* Pole obowiązkowe do wypełnienia