

Jak zrezygnować z opieki dla osoby bliskiej?

W przypadku braku dostępu do HR Portalu – przesyłając formularz w formie papierowej

Pocztą na adres:

Departament Kadr/ Zespół Benefitów
Przegr. Pocz. 1465
50-950 Wrocław 68

Kurierem na adres:

Departament Kadr/ Zespół Benefitów
ul.Robotnicza 11
53-607 Wrocław

Zwróć uwagę

Zgłoszenie rezygnacji **do 20. dnia danego miesiąca** jest równoznaczne z zamknięciem uprawnień do korzystania z usług medycznych od 1. dnia następnego miesiąca.

Zgłoszenie po 20. dniu danego miesiąca skutkuje blokadą dostępu do usług medycznych w kolejnym terminie.

Przykład:

- Rezygnacja 19 czerwca – utrata uprawnień do usług medycznych od 1 lipca
- Rezygnacja 21 czerwca – utrata uprawnień do usług medycznych od 1 sierpnia

Ostatnia należność jest pobierana przez Bank z wynagrodzenia za pracę pracownika w ostatnim miesiącu aktywności usług medycznych.

Rezygnacja jest możliwa dopiero **po upływie roku członkowskiego (tj.12 kolejnych miesięcy od 1. dnia miesiąca, w którym osoba nabywa uprawnienie do opieki medycznej), z jednomiesięcznym wyprzedzeniem.**