

Obowiązują od 01.12.2014 r.

Zasady korzystania z „PayUp Internet Visa”

1. „PayUp Internet Visa” („Karta”) jest kartą płatniczą będącą instrumentem dostępu do pieniądza elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych. Karta PayUp Internet Visa ma wartość nominalną określoną na wydruku z terminala otrzymywanym przy zakupie Karty; Karta o nominalach **30 zł, 100 zł albo 300 zł**.

2. Wydawcą Karty jest Bank Zachodni WBK S.A. („Bank”) z siedzibą we Wrocławiu, Rynek 9/11, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000008723, kapitał zakładowy i wpłacony 992 345 340 PLN, REGON 930041341, NIP 896 000 56 73, adres poczty elektronicznej: kontakt@bzwbk.pl. Lista miejsc prowadzenia działalności przez Bank dostępna jest pod adresem: www.bzwbk.pl.

DEFINICJE

3. Użyte w niniejszych Zasadach pojęcia należy rozumieć w następujący sposób:

Agent rozliczeniowy – bank bądź inny podmiot zawierający z Akceptantami umowy o przyjmowanie zapłaty przy użyciu kart płatniczych,

Akceptant – przedsiębiorca, który zawarł z Agentem rozliczeniowym umowę o przyjmowanie zapłaty przy użyciu kart płatniczych,

Autoryzacja – wyrażenie zgody przez Posiadacza na wykonanie Transakcji płatniczej w sposób określony w niniejszych Zasadach, w wyniku której niezwłocznie zostaje przeprowadzona Weryfikacja Banku oraz następuje pomniejszenie kwoty dostępnych środków o kwotę Transakcji; zgoda może dotyczyć także kolejnych transakcji płatniczych,

Bank - Bank Zachodni WBK S.A. z siedzibą we Wrocławiu, Rynek 9/11, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000008723, kapitał zakładowy i wpłacony 992 345 340 PLN, REGON 930041341, NIP 896 000 56 73,

Bitcoin/ Waluta wirtualna – waluta wirtualna, która nie jest oficjalną walutą żadnego państwa i nie jest wydawana przez uprawnione organy państwowe.

CVV2 („Card Verification Value”) – ostatnie 3 cyfry numeru zabezpieczającego, których podanie może być wymagane przez Akceptanta, przy dokonywaniu transakcji bez fizycznego użycia Karty,

Dostawca Odbiorcy - podmiot świadczący usługi płatnicze na rzecz Odbiorcy w zakresie wykonania transakcji,

Dzień roboczy – dzień roboczy Banku lub odpowiednio Dostawcy Odbiorcy,

Dzień roboczy Banku – dzień niebędący dniem wolnym od pracy Banku,

Dzień wolny Banku – dzień ustawowo wolny od pracy oraz sobota,

Nabywca - osoba fizyczna o pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która we własnym imieniu dokonuje zakupu Karty,

Odbiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca odbiorcą środków pieniężnych, stanowiących przedmiot transakcji, Odbiorcą może być Akceptant,

Posiadacz – osoba fizyczna o pełnej albo ograniczonej zdolności do czynności prawnych, strona Umowy, każdorazowy okaziciel Karty, który wszedł w jej posiadanie w sposób dopuszczalny przez niniejsze Zasady oraz przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa; Posiadacz jest jednocześnie posiadaczem pieniądza elektronicznego zgromadzonego na Rachunku pieniądza elektronicznego,

Rachunek pieniądza elektronicznego – rachunek techniczny przypisany do Karty, służący do zasilenia oraz do rozliczania Transakcji płatniczych,

Serwis – serwis do obsługi Karty udostępniony Posiadaczowi przez Bank na stronie www.prepaid.bzwbk.pl i używana zgodnie z niniejszymi Zasadami, służący m. in. sprawdzenie salda na Rachunku pieniądza elektronicznego,

sprawdzenie historii Transakcji, dokonywanie wykupu środków pieniężnych pozostałych na Rachunku pieniądza elektronicznego etc.;

Strona www.payup.pl – strona internetowa, na której zostanie udostępniony Posiadaczowi kod CVV2 niezbędny do aktywacji funkcji płatniczej Karty.

TOIP/ Taryfa – Taryfa Oplat i Prowizji Banku związana z wykonywaniem Umowy, określona w punkcie 81 niniejszych Zasad,

Transakcja płatnicza/Transakcja – zainicjowana przez Posiadacza lub Odbiorcę wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych,

Transakcja bezgotówkowa – bezgotówkowa płatność za towary lub usługi przy użyciu Karty; Transakcje dokonywane przy użyciu Karty są Transakcjami na odległość,

Transakcja na odległość – jeden z rodzajów Transakcji bezgotówkowej nie wymagający fizycznego przedstawienia Karty, takie jak: zamówienia telefoniczne, mailowe, faksowe i pocztowe oraz przez Internet,

Transakcje powtarzalne – jeden z rodzajów Transakcji na odległość, które polegają na regularnym obciążaniu Rachunku pieniądza elektronicznego kwotą ustaloną pomiędzy Posiadaczem a Odbiorcą cyklicznie, w ustalonym między stronami okresie czasu (rocznie, kwartalnie, miesięcznie etc.) i terminie dokonywania obciążeń. Posiadacz dokonując takiej Autoryzacji zobowiązuje się do zapewnienia środków na Rachunku pieniądza elektronicznego na pokrycie przyszłych obciążeń,

T&E (Travel and Entertainment) – Usługodawcy typu: linie lotnicze, hotele, wypożyczalnie samochodów, statki wycieczkowe, świadczący usługi związane z podróżami,

Umowa – Umowa o wydanie pieniądza elektronicznego,

Visa – organizacja wydawców kart płatniczych we współpracy, z którą Bank wydaje Karty typu Visa, za pośrednictwem której następuje rozliczanie transakcji zleconych przy pomocy tych Kart,

Weryfikacja Banku – sprawdzenie w systemie informatycznym Banku, na skutek Autoryzacji, statusu Karty (tj. czy Karta nie jest zastrzeżona lub zablokowana) oraz stanu dostępnych środków,

Zlecenie płatnicze – oświadczenie Posiadacza lub Odbiorcy skierowane do jego dostawcy, zawierające polecenie dokonania Transakcji płatniczej.

ZAWARCIE UMOWY O WYDANIE PIENIĄDZA ELEKTRONICZNEGO

4. Umowa zostaje zawarta z chwilą udostępnienia Karty jej pierwszemu Posiadaczowi. Umowa obowiązuje do upływu okresu ważności Karty (termin ważności Karty można sprawdzić w Serwisie, zakładka *Szczegóły Karty*) oraz na wydruku z terminala wydawanym przy zakupie Karty PayUp Internet Visa, który zawiera następujące informacje:

- Numer Karty PayUp Internet Visa
- 10 ostatnich cyfr rachunku technicznego Karty PayUp Internet Visa
- data ważności Karty PayUp Internet Visa
- wartość zasilenia Karty PayUp Internet Visa.

5. Posiadacz ma prawo wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, ze skutkiem natychmiastowym, po wcześniejszym zarejestrowaniu Karty w Serwisie.

6. Odpowiedzialność z tytułu używania Karty przez Posiadacza o ograniczonej zdolności do czynności prawnych ponosi jego przedstawiciel ustawowy, doradca tymczasowy lub kurator.

7. Po rejestracji Karty w serwisie www.prepaid.bzwbk.pl, posiadacz nie może przekazać Karty osobie trzeciej.

Możliwy jest jeden sposób nabycia karty:

- Kartę PayUp Internet Visa można zakupić w wybranych punktach handlowych. W momencie zakupu, Klient otrzymuje podstawowe dane niezbędne do otrzymania na stronie www.payup.pl kodu CVV2 niezbędnego do aktywacji funkcji płatniczej Karty. Płatności mogą być realizowane wyłącznie w Internecie do wysokości wartości nominalnej karty tj. **30 zł, 100 zł albo 300 zł**).
- Karta staje się aktywna po otrzymaniu kodu CVV2 udostępnionego na Stronie www.payup.pl, o którym mowa w punkcie 7a.

9. Jeden Posiadacz może dokonać rejestracji maksymalnie 10 Kart.

UŻYWANIE KARTY, TRANSAKCJE

10. Karta umożliwia dokonywanie wyłącznie Transakcji na odległość, z zastrzeżeniem punktu 11.

11. Przy użyciu Karty nie ma możliwości dokonania:

- Transakcji gotówkowych,
- Transakcji bezgotówkowych w punktach handlowo-usługowych,
- Transakcji na odległość typu „Mail Order”/„Telephone Order” (transakcje składane przez e-mail lub telefon) oraz
- Transakcji typu quasi – cash (transakcje internetowe w kasynach i zakładach bukmacherskich).

12. Wprowadza się zakaz używania Karty do obrotu gospodarczego pod rygorem zablokowania Karty i rozwiązania Umowy przez Bank.

13. Nabywca zobowiązuje się do nieprzekazywania Karty do następujących krajów a Posiadacz zobowiązuje się do nieużywania Karty w poniżej wymienionych krajach: Libia, Somalia, Chiny, Wietnam, Pakistan, Afganistan, Azerbejdżan, Kazachstan, Peru, Panama, Argentyna, Boliwia, Kolumbia, Turcja, Serbia, Kosowo, Ukraina, Moldawia, Bośnia i Hercegowina, Uzbekistan, Turkmenistan, Iran, Sudan, Korea Północna, Birma, Kuba, Syria.

14. Posiadacz zobowiązuje się do niewykorzystywania Karty do celów powiązanych z walutą wirtualną (typu Bitcoin) oraz nieprzekazywania jej osobom, o których wie lub przy zachowaniu należytej staranności powinien wiedzieć, że wykorzystują one karty płatnicze lub będą wykorzystywać do handlu walutą wirtualną. Karty, które będą używane dla celów powiązanych z handlem walutą wirtualną będą przez Bank blokowane.

15. Transakcje dokonywane u zagranicznych akceptantów traktowane są jako transakcje poza granicami Polski i przeliczane są analogicznie jak transakcje poza granicami Polski na EUR według kursu obowiązującego w systemie Visa w dniu rozliczenia transakcji. W przypadku transakcji zagranicznych dokonanych Kartami systemu Visa w walucie innej niż EUR do wartości transakcji doliczana jest automatycznie prowizja za przewalutowanie transakcji zgodnie z Taryfą. Kwoty operacji wyrażone w walucie obcej, przeliczane są na PLN po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia transakcji. Obciążenie Rachunku pieniądza elektronicznego jest dokonywane w PLN.

16. Karty PayUp Internet Visa nie można zasilic.

AUTORYZACJA TRANSAKCJI

17. Posiadacz wyraża zgodę na wykonanie transakcji poprzez jej Autoryzację. Autoryzacje transakcji dokonywanych przy użyciu Kart mogą przebiegać w następujący sposób:

- podanie danych Karty o jakie może prosić Akceptant (numer Karty data ważności Karty, CVV2) oraz danych Posiadacza;
- podanie danych Karty o jakie może prosić Akceptant (numer Karty, data ważności Karty, CVV2), danych Posiadacza oraz wyrażenie zgody na cykliczne obciążanie Rachunku pieniądza elektronicznego (Transakcje powtarzalne);
- podanie rachunku do przelewu wraz z danymi odbiorcy oraz wybór opcji wykupu środków w Serwisie.

18. Aby Zlecenie płatnicze mogło zostać prawidłowo wykonane, konieczne jest użycie Karty przez Posiadacza w sposób określony w niniejszych Zasadach oraz autoryzowanie transakcji.

19. O odmowie wykonania Zlecenia płatniczego Bank powiadamia Posiadacza w Serwisie.

20. Transakcje bezgotówkowe są inicjowane przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem po udzieleniu Odbiorcy przez Posiadacza zgody na wykonanie Transakcji lub po przekazaniu zlecenia płatniczego Odbiorcy .

21. Transakcje polegające na przelewie z Rachunku pieniądza elektronicznego są inicjowane przez Posiadacza i możliwe są tylko z tytułu wykupu środków z karty.

22. Momentem otrzymania zlecenia płatniczego jest moment, w którym zlecenie

Obowiązują od dnia 2014 r.

przekazane bezpośrednio przez Posiadacza lub pośrednio przez Odbiorcę lub za pośrednictwem Odbiorcy zostało otrzymane przez Bank. W przypadku, gdy Bank otrzyma zlecenie płatnicze w dniu niebędącym dla Banku dniem roboczym, uznaje się, że zlecenie płatnicze zostało otrzymane pierwszego dnia roboczego po tym dniu. Zlecenie płatnicze jest dostarczane do Banku w formie plików rozliczeniowych, zawierających m.in. dane Karty, przy użyciu której dokonano Autoryzacji.

23. Posiadacz może wycofać zgodę na wykonanie kolejnych transakcji powtarzalnych, poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia w Banku (opłata zgodna z Taryfą). Oświadczenie powinno być złożone pisemnie w Oddziale Banku i zawierać następujące dane: numer Karty, kwotę transakcji, dane Odbiorcy. Wycofując zgodę Posiadacz, może zastrzec, że wycofanie zgody dotyczy wszystkich niewykonanych transakcji płatniczych u danego Odbiorcy.

24. Odwołanie zlecenia płatniczego inicjowanego przez Posiadacza jest możliwe wyłącznie do chwili jego otrzymania przez Bank.

25. Jeżeli transakcja płatnicza jest inicjowana przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem – Posiadacz nie może odwołać zlecenia po przekazaniu zlecenia Odbiorcy lub udzieleniu Autoryzacji transakcji.

26. W sytuacji innej niż opisana w punktach 23 i 24 Posiadacz może odwołać zlecenie płatnicze wyłącznie, jeśli uzgodni to z Bankiem i jednocześnie Odbiorca wyrazi na to zgodę.

OBOWIĄZKI POSIADACZA

27. Posiadacz jest zobowiązany do:

- używania Karty tylko w okresie ważności;
- przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa a w szczególności ustawy o usługach płatniczych oraz Prawa dewizowego;
- właściwego zabezpieczenia Karty przed zagubieniem i kradzieżą;
- nieujawniania danych Karty w celach innych niż dokonanie transakcji lub zgłoszenie utraty Karty;
- przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych Zasadach;
- niezwłocznego poinformowania Banku o fakcie utraty, zniszczenia, kradzieży, przywłaszczenia, albo nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty, w sposób określony w punktach 34-36;
- bieżącego monitorowania obciążeń Rachunku pieniądza elektronicznego w zakresie transakcji dokonanych przy użyciu Kart i natychmiastowego zgłoszenia wszelkich niezgodności i nieprawidłowości;
- anulowania wszelkich rezerwacji dokonanych (w szczególności u Usługodawców typu T&E oraz transakcji powtarzających się) w oparciu o dane Karty przed rozwiązaniem/wygaśnięciem Umowy;
- cofnięcia zgody udzielonej Usługodawcy na inicjowanie Transakcji bezgotówkowych powtarzalnych, dokonywanych w oparciu o dane Karty przed rozwiązaniem/wygaśnięciem Umowy.

WYKONANIE ZLECENIA PŁATNICZEGO

28. Posiadacz jest uprawniony, w terminie ośmiu tygodni od daty obciążenia Rachunku pieniądza elektronicznego, do ubiegania się od Banku o zwrot kwoty autoryzowanej Transakcji bezgotówkowej, która została już wykonana, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- w momencie Autoryzacji nie została określona dokładna kwota transakcji oraz
 - kwota transakcji jest wyższa niż kwota, jakiej Posiadacz racjonalnie mógł się spodziewać, uwzględniając jego wcześniejszy schemat wydatków, warunki zawarte w jego Umowie i istotne dla sprawy okoliczności.
29. W przypadku ubiegania się o zwrot kwoty autoryzowanej transakcji, o którym mowa w punkcie 28, Posiadacz jest obowiązany przedstawić dokument tożsamości oraz dane Karty. Na wniosek Banku Posiadacz jest obowiązany przedstawić faktyczne okoliczności potwierdzające spełnienie powyższych warunków. Posiadacz nie może powoływać się na przyczyny związane z wymianą waluty, jeżeli został zastosowany kurs waluty zgodnie z Umową.
30. W terminie dziesięciu dni roboczych od daty otrzymania wniosku Bank dokona

zwrotu na Rachunek pieniądza elektronicznego pełnej kwoty transakcji albo poda uzasadnienie odmowy dokonania zwrotu, wskazując na organy, do których Posiadacz może się odwołać w tej sprawie, jeżeli nie zgadza się on z przedstawionym uzasadnieniem.

31. Posiadacz nie ma prawa do zwrotu, o którym mowa w punkcie 27, w przypadku gdy udzielił zgody na wykonanie transakcji bezpośrednio Bankowi lub informacja o przyszłej transakcji została dostarczona lub udostępniona Posiadaczowi przez Bank lub Odbiorcę w uzgodniony w Umowie sposób co najmniej cztery tygodnie przed terminem wykonania transakcji.

32. Obciążenie Rachunku pieniądza elektronicznego z tytułu transakcji dokonanych przy użyciu Karty następuje najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu zlecenia płatniczego, tj. dokumentów rozliczeniowych, za pośrednictwem organizacji Visa.

DOPUSZCZALNE LIMITY

33. Kartą można się posługiwać do końca terminu ważności lub/i do wyczerpania środków pieniężnych zgromadzonych na Karcie, z uwzględnieniem następujących limitów*:

| | |
|--|---|
| Limit pojedynczej Transakcji bezgotówkowej | 30 zł, 100 zł albo 300 zł w zależności od nominalu zakupionej karty |
| Dzienny limit ilościowy Transakcji | 99 Transakcji |

* Indywidualne limity kwotowe oraz ilościowe transakcji, ze względów bezpieczeństwa, mogą być nakładane przez Odbiorców, co jest niezależne od Banku. Nie ma możliwości wydania duplikatu Karty lub wydania nowej Karty w miejsce utraconej.

ZABLOKOWANIE, ZASTRZEŻENIE KARTY PRZEZ POSIADACZA

34. Posiadacz jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia utraty Karty (jej danych) jej przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia lub też nieuprawnionego dostępu do Karty, poprzez Infolinię Banku pod numerem telefonu: 1 9999 lub z zagranicy +48 61 81 1 9999 (opłata za minutę połączenia zgodna z taryfą danego operatora).

35. Zgłoszenie, o którym mowa w punkcie 34 możliwe jest tylko pod warunkiem podania numeru Karty lub numeru Rachunku pieniądza elektronicznego.

36. Po zgłoszeniu, o którym mowa w punkcie 34 i zastrzeżeniu Karty nie ma możliwości dalszego zasilania Karty ani dalszego dokonywania transakcji przy jej użyciu. Umowa wygasa z chwilą zastrzeżenia Karty. Wraz ze zgłoszeniem utraty i zastrzeżenia Karty Posiadacz może złożyć żądanie wykupu pieniądza elektronicznego, o którym mowa w punktach 40-44 Zasad.

ZABLOKOWANIE, ZASTRZEŻENIE KARTY PRZEZ BANK

37. Bank ma prawo do zastrzeżenia lub zablokowania Karty w następujących przypadkach:

- zaistnienia uzasadnionego podejrzenia, że informacje zawarte na Karcie zostały lub mogły zostać pozyskane przez osoby nieuprawnione, bądź innych uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Karty;
 - podejrzenia nieuprawnionego użycia Karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej;
 - zaistnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przez Posiadacza przestępstwa w związku z uzyskaniem bądź używaniem Karty lub wykorzystywaniem Rachunku pieniądza elektronicznego do działań niezgodnych z prawem;
 - używania Karty do obrotu gospodarczego, zgodnie z punktem 12 Zasad;
 - używania Karty w krajach, o których mowa w punkcie 13 Zasad;
 - używania Karty do celów powiązanych z handlem walutą wirtualną (typu Bitcoin), zgodnie z punktem 14 Zasad.
 - z innych uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Karty.
38. Przed zastrzeżeniem Karty Bank poinformuje Posiadacza telefonicznie bądź

na piśmie o tym, że Karta zostanie zablokowana lub zastrzeżona, chyba, że przekazanie informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy przepisów prawa. Posiadacz zostanie poinformowany o zablokowaniu, zastrzeżeniu telefonicznie na numer podany podczas rejestracji w Serwisie.

39. Po zastrzeżeniu Karty Posiadacz może zwrócić się do Banku z żądaniem wykupu pieniądza elektronicznego, o którym mowa w punktach 40-44 Zasad.

WYKUP PIENIĄDZA ELEKTRONICZNEGO

40. Bank umożliwi wykup pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie na każde żądanie zgłoszone przez Posiadacza. Wykup Pieniądza elektronicznego będzie realizowany pod warunkiem wcześniejszej rejestracji w Serwisie www.prepaid.bzwbk.pl i za jego pośrednictwem.

41. Posiadacz może żądać wykupu pieniądza elektronicznego w Serwisie www.prepaid.bzwbk.pl w okresie obowiązywania Umowy - w całości, z jednoczesnym wypowiedzeniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

Od momentu złożenia formularza o wykup pieniądza elektronicznego Posiadacz nie będzie miał możliwości posłużenia się Kartą.

42. Posiadaczowi zgłaszającemu żądanie wykupu pieniądza elektronicznego z zachowaniem procedury wykupu pieniądza elektronicznego przewidzianej w niniejszych Zasadach Bank wypłaci środki:

- w terminie maksymalnie 20 dni od dnia zgłoszenia żądania;
- w formie przelewu na rachunek bankowy prowadzony w złotych polskich wskazany przez Posiadacza,
- wyłącznie w walucie Karty.

43. Opłaty wskazane w Taryfie Bank pobierze umniejszając odpowiednio kwotę stanowiącą równowartość wykupu pieniądza elektronicznego. Opłaty za wykup pieniądza elektronicznego pobierane są wyłącznie w przypadku:

- rozwiązania Umowy przez Posiadacza,
- wykupu pieniądza elektronicznego w całości przed wygaśnięciem Umowy lub po upływie roku od jej wygaśnięcia.

44. W przypadku jeśli środki zgromadzone na Rachunku pieniądza elektronicznego są niewystarczające do dokonania wykupu pieniądza elektronicznego (kwota pieniądza elektronicznego jest niewystarczająca na pokrycie opłaty na dokonanie wykupu pieniądza elektronicznego) Posiadacz ma prawo zwrócić się do Banku z żądaniem zamknięcia Karty. W tym celu należy w Serwisie wybrać opcję *Zamknięcie karty* korzystając z formularza dostępnego w zakładce „Kontakt”. Złożenie żądania zamknięcia Karty jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

SALDO I HISTORIA TRANSAKCJI

45. Posiadacz, po dokonaniu poprawnej rejestracji Karty w Serwisie, może za jego pośrednictwem sprawdzić historię transakcji dokonanych przy użyciu Karty w ciągu ostatnich 12 miesięcy oraz saldo Karty.

46. Rejestracja Karty w Serwisie www.prepaid.bzwbk.pl jest warunkiem koniecznym dla późniejszego ubiegania się o wykup pieniądza elektronicznego i odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Serwisu.

47. Sprawdzenie salda oraz historii 5 ostatnich dokonanych Transakcji możliwe jest za pośrednictwem przesłania odpowiednio sformatowanego komunikatu SMS na numer 2424* (numer dla Klientów korzystających z usług zagranicznych operatorów: +48 66100 2425*):

- dla sprawdzenia salda oraz dostępnych środków komunikat SMS ma formę: RRRRRRRRRRKKKK S
 - dla historii 5 ostatnich transakcji komunikat SMS ma formę: RRRRRRRRRRKKKK H
- gdzie:
RRRRRRRRRR - ostatnie 10 cyfr numeru Rachunku pieniądza elektronicznego
KKKK - ostatnie 4 cyfry numeru Karty

*Koszt wysłania komunikatu SMS zgodny z taryfą operatora

48. Posiadacz może uzyskać informacje na temat pieniądza elektronicznego,

w szczególności dotyczące salda, dostępnych środków oraz historii transakcji dokonanych przy użyciu Karty, poprzez Infolinię Banku pod numerem telefonu: 1 9999 lub z zagranicy +48 61 81 1 9999 (opłata za minutę połączenia zgodnie z taryfą danego operatora) oraz w Oddziale Banku.

49. Uzyskanie informacji wskazanych w punkcie 53 Zasad poprzez Infolinię Banku możliwe jest jedynie po podaniu przez Posiadacza pełnego numeru Karty

BLOKADA

Każdorazowa Autoryzacja może zmniejszyć dostępne środki o autoryzowaną kwotę, bez względu na to czy transakcja doszła do skutku, na następujący okres zależny od rodzaju transakcji i typu Karty:

| |
|--------------------------|
| pozostałe Karty Visa |
| do 30 dni kalendarzowych |

REKLAMACJE

51. Posiadacz ma prawo reklamacji dotyczących nieprawidłowego działania Karty, w szczególności w sprawie realizowania operacji przy użyciu Karty niezgodnie z dyspozycją Posiadacza lub w sprawie utraty jednostek pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie.

52. Posiadacz jest obowiązany zgłosić Bankowi niezgodności dotyczące przeprowadzania transakcji i salda Karty niezwłocznie po powzięciu informacji o kwestionowanych transakcjach, w sposób określony w punkcie 34.

53. Posiadacz może złożyć reklamację ustnie w siedzibie Banku oraz w dowolnej jednostce organizacyjnej Banku zajmującej się obsługą klienta, pisemnie na adres Banku lub jego dowolnej jednostki organizacyjnej zajmującej się obsługą klienta, telefonicznie lub w formie elektronicznej. Odpowiednie adresy, w tym poczty elektronicznej, oraz numery telefonów dostępne są w jednostkach organizacyjnych Banku zajmujących się obsługą klienta oraz wskazane są na stronie internetowej Banku www.bzwbk.pl. Reklamacje wymagające złożenia dokumentów, powinny być zgłaszane w formie pisemnej lub osobiście w dowolnej jednostce organizacyjnej Banku zajmującej się obsłudze klienta.

54. W trakcie trwania procesu reklamacyjnego Bank może zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia, dokumenty lub weryfikację i pisemne potwierdzenie dokumentów reklamacyjnych zebranych w trakcie procesu rozpatrywania reklamacji, w szczególności:

- oświadczenie Posiadacza o niedokonywaniu transakcji w przypadku kwestionowania transakcji;
- dokumenty potwierdzające próbę wyjaśnienia zdarzenia ze sklepem internetowym;
- potwierdzenia zwrotu towarów;
- opis stwierdzonych rozbieżności pomiędzy zamówionym a otrzymanym towarem/usługą;
- numery rezerwacji oraz numery anulowania rezerwacji;
- opis zdarzenia.

55. Posiadacz otrzyma na życzenie potwierdzenie złożenia reklamacji, jeżeli reklamacja została złożona w Oddziale osobiście przez Posiadacza. Reklamacja zostanie rozpatrzona merytorycznie przez Bank w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia reklamacji. W przypadku złożenia reklamacji transakcji dokonanych w punktach usługowych i handlowych nierozliczanych przez Bank - Bank rozpatrzy reklamację niezwłocznie, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia uzyskania odpowiedzi lub stosownych dokumentów od Agenta rozliczeniowego lub innego uprawnionego samoistnego posiadacza urządzenia, w którym została dokonana transakcja.

56. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona przez Bank pisemnie, telefonicznie, ustnie lub w formie elektronicznej. W przypadku uzasadnionej niemożności udzielenia odpowiedzi w terminie określonym w punkcie 55, Bank:

- wyjaśnia przyczyny opóźnienia,
- wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone,

c) wskazuje przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 90 dni od dnia otrzymania reklamacji.

INFORMACJE O TRANSAKCJACH

57. Bank będzie udostępniał Posiadaczowi informacje o transakcjach, umożliwiające ich zidentyfikowanie wraz z kwotami opłat i prowizji, należnych zgodnie z Taryfą, zastosowanych kursach walutowych oraz datą waluty zastosowanej przy obciążeniu lub uznaniu Rachunku pieniądza elektronicznego lub datą otrzymania zlecenia płatniczego w Serwisie (zakładka *Szczegóły Karty*). Sprawdzenie salda karty, historii operacji jest bezpłatne).

ODPOWIEDZIALNOŚĆ BANKU

58. W przypadku gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez Posiadacza (przelew elektroniczny z Rachunku pieniądza elektronicznego), Bank ponosi odpowiedzialność wobec Posiadacza za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem następujących przypadków:

- jeśli Posiadacz nie dokona powiadomienia, zgodnie z punktem 34 w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku pieniądza elektronicznego albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana, roszczenie Posiadacza względem Banku z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji, wygasa. Roszczenie nie wygasa w tym terminie, jeśli Bank nie udostępnił Posiadaczowi informacji o transakcjach, zgodnie z niniejszymi Zasadami;
- odpowiedzialność Banku za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.

59. Jeśli Bank ponosi odpowiedzialność, zgodnie z punktem 58, niezwłocznie przywraca obciążony Rachunek pieniądza elektronicznego do stanu jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji.

60. W przypadku, gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem Dostawca Odbiorcy ponosi odpowiedzialność wobec Odbiorcy za prawidłowe przekazanie zlecenia płatniczego do Banku, z wyjątkiem następujących przypadków:

- jeśli Odbiorca nie powiadomi Dostawcy Odbiorcy w terminie 13 miesięcy od dnia, w którym transakcja miała być wykonana, roszczenie Odbiorcy względem Dostawcy Odbiorcy z tytułu niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji, wygasa;
- odpowiedzialność Dostawcy Odbiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.

61. Jeżeli Dostawca Odbiorcy ponosi odpowiedzialność, niezwłocznie przekazuje ponownie zlecenie płatnicze do Banku.

62. W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej, za którą Dostawca Odbiorcy nie ponosi odpowiedzialności, odpowiedzialność wobec Posiadacza ponosi Bank, w takim przypadku ma odpowiednie zastosowanie punkt 64.

63. W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji:

- zainicjowanej przez Posiadacza (przelew elektroniczny z Rachunku pieniądza elektronicznego) – Bank bez względu na odpowiedzialność ponoszoną zgodnie z punktem 68, na wniosek Posiadacza podejmuje niezwłocznie działania w celu przedśledzenia transakcji płatniczej i powiadomienia Posiadacza o ich wyniku;
- zainicjowanej przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem – Dostawca Odbiorcy bez względu na odpowiedzialność ponoszoną zgodnie z punktem 58, podejmuje na wniosek Odbiorcy niezwłoczne starania w celu przedśledzenia transakcji płatniczej i powiadomienia Odbiorcę o ich wyniku.

64. Odpowiedzialność Banku obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Posiadacz w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ POSIADACZA

65. Posiadacza obciążają nieautoryzowane transakcje dokonane z użyciem Karty do kwoty stanowiącej równowartość 150 EUR obliczonej przy zastosowaniu średniego kursu ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu dokonania obciążenia Rachunku pieniądza elektronicznego, jeśli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem:

- posłużenia się Kartą utraconą albo skradzioną Posiadaczowi lub,
 - przywłaszczenia Karty lub jej nieuprawnionego użycia w wyniku naruszenia przez Posiadacza obowiązków polegających na podejmowaniu niezbędnych środków służących zapobieżeniu naruszeniu indywidualnych zabezpieczeń Karty, w tym na przechowywaniu Karty z zachowaniem należytej staranności oraz nieudostępnianiu jej osobom trzecim.
66. Po dokonaniu zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 34, Posiadacza nie obciążają nieautoryzowane transakcje, chyba że Posiadacz doprowadził do takiej transakcji umyślnie.

67. Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane transakcje w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z następujących obowiązków:

- korzystania z instrumentu płatniczego zgodnie z Umową oraz Zasadami,
- zgłaszania niezwłocznie Bankowi stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty.

68. Jeżeli Bank nie zapewni Posiadaczowi możliwości dokonania zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 34, Posiadacz nie odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba, że doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej transakcji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

69. Właściwym dla Banku organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego – Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa.

70. Posiadacz może wnieść skargę na działanie Banku do Komisji Nadzoru Finansowego. Uprawnienie takie przysługuje Posiadaczowi w szczególności w przypadku odmówienia świadczenia usług płatniczych.

71. Posiadacz może zwrócić się o bezpłatną pomoc prawną do Miejskich lub Powiatowych Rzeczników Konsumenta.

72. Spory pomiędzy Posiadaczem a Bankiem mogą być rozstrzygane polubownie przed Arbitrem Bankowym przy Związku Banków Polskich, o ile wartość przedmiotu sporu nie jest wyższa niż 8 000 PLN.

73. Zgodnie z ustawą o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym (ustawa z dnia 16 lipca 2009 roku) środki zgromadzone na Rachunku pieniądza elektronicznego nie podlegają gwarancji ww. funduszu.

74. Administratorem danych osobowych Posiadacza podanych podczas rejestracji Karty w Serwisie jest Bank Zachodni WBK SA, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Rynek 9/11. Posiadaczowi przysługuje prawo dostępu do danych oraz prawo ich poprawiania. Dane są zbierane na zasadzie dobrowolności i będą wykorzystywane w celu wykonania Umowy oraz w celu marketingu produktów oferowanych przez Bank. Ewentualny krąg odbiorców tych danych określa ustawa Prawo bankowe (art. 104 – 106).

75. W przypadku korzystania z Serwisu, wymagane jest posiadanie urządzenia z dostępem do sieci Internet wyposażonego w przeglądarkę internetową.

76. Umowa zostaje zawarta w języku polskim i w tym języku Strony Umowy będą się porozumiewały w okresie jej obowiązywania.

77. W okresie obowiązywania Umowy Posiadacz ma prawo żądać w każdym czasie udostępnienia mu postanowień Umowy (w tym Zasad oraz Taryfy) w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacyjnym.

78. W okresie obowiązywania Umowy Bank na wniosek Posiadacza udostępni mu informacje dotyczące Rachunku pieniądza elektronicznego oraz wykonanych Transakcji płatniczych w Serwisie (w formie pliku PDF)

79. W przypadku ewentualnych sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej

Umowy sprawy poddawane będą pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego.

80. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

OPŁATY I PROWIZJE DLA KARTY (TARYFA)

81. Opłaty i prowizje pobierane przez Bank z tytułu korzystania z Karty:

| | Wyszczególnienie czynności | Wysokość opłaty |
|----|--|------------------------|
| 1. | Wydanie Karty w sieci Partnera | 3 zł |
| 2. | Dokonanie Transakcji bezgotówkowej | Bez opłat |
| 3. | Przesłanie w formie komunikatu SMS informacji o dostępnych środkach oraz saldzie | Bez opłat |
| 4. | Przesłanie w formie komunikatu SMS informacji o 5 ostatnich transakcjach | Bez opłat |
| 5. | Zastrzeżenie Karty | Bez opłat |
| 6. | Wykup pieniądza elektronicznego | 15,00 PLN |
| 7. | Wycofanie zgody na wykonanie transakcji powtarzalnych | 35,00 PLN |

UWAGA: w przypadku transakcji zagranicznych w walucie innej niż EUR do wartości transakcji doliczana jest automatycznie prowizja za przewalutowanie transakcji w wysokości 2,8% - dotyczy tylko kart wydanych w systemie VISA.