

**Zasady korzystania z „Karty prepaid MasterCard PayPass”
(obowiązujące dla funkcji płatniczej „Poznańskiej Elektronicznej Karty Aglomeracyjnej”)**

1. Wydana przez Bank Zachodni WBK S.A. („Bank”) „Karta prepaid MasterCard PayPass” („Karta”) jest instrumentem pieniądza elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 12 września 2002 roku o elektronicznych instrumentach płatniczych (Dz. U. 02. 169.1385. z późn. zmianami). Karta wydawana jest wraz z dokumentem, do którego jest dołączona („Card-carrier”). Na Card-carrierze wskazany jest kod aktywacyjny umożliwiający samodzielne ustalenie osobistego numeru PIN dla Karty oraz numer rachunku technicznego Karty umożliwiający zasilanie Karty. Numer rachunku technicznego Karty drukowany jest także na rewersie Karty.
2. Maksymalna kwota środków przechowywanych na rachunku technicznym karty prepaid nie może przekroczyć równowartości 2 500 EUR w danym roku kalendarzowym, (wg średniego kursu ogłaszanego przez NBP w danym dniu) i nie więcej niż 10 000 PLN.
3. Umowa o instrument pieniądza elektronicznego („Umowa o instrument pieniądza elektronicznego”) zostaje zawarta pomiędzy Bankiem, a Posiadaczem Karty z chwilą otrzymania przez Bank pierwszego zasilenia Karty środkami pieniężnymi przez Posiadacza Karty lub z chwilą otrzymania aktywnej Karty przez jakiegokolwiek Posiadacza Karty. Umowa o instrument pieniądza elektronicznego obowiązuje maksymalnie do upływu okresu ważności Karty.
4. Karta jako instrument pieniądza elektronicznego staje się aktywna po zawarciu Umowy o instrument pieniądza elektronicznego i aktywowaniu Karty w trybie wskazanym w punkcie 13 Zasad, tj. ustaleniu przez Posiadacza osobistego numeru PIN dla Karty.
5. Kartę może otrzymać osoba o pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych, Posiadaczem Karty może być wyłącznie osoba fizyczna używająca Karty. Odpowiedzialność z tytułu używania Karty przez osobę o ograniczonej zdolności do czynności prawnych ponosi jej przedstawiciel ustawowy, doradca tymczasowy lub kurator.
6. Osoba, o której mowa w punkcie 5 Zasad, która otrzymała Kartę lub Posiadacz Karty ma prawo do przekazania Karty osobie trzeciej, która staje się wówczas pełnoprawnym jej Posiadaczem o ile nie dokona rejestracji w sposób określony w punkcie 7. Wraz z Kartą Nabywca lub Posiadacz powinien przekazać osobie trzeciej egzemplarz niniejszych Zasad, Card-carrier z nadrukowanym kodem aktywacyjnym.
7. Pełnoprawnym Posiadaczem Karty jest każdorazowy jej okaziciel, który wszedł w posiadanie Karty w sposób dopuszczalny przez niniejsze Zasady oraz przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Pełnoprawny Posiadacz Karty staje się stroną Umowy. Pełnoprawny Posiadacz Karty, który dokonał poprawnej rejestracji Karty w serwisie internetowym www.prepaid.bzwbk.pl, nie może przekazać Karty osobie trzeciej.
8. Pełnoprawny Posiadacz, który wszedł w posiadanie Karty otrzymując ją od osoby trzeciej zobowiązany jest do zmiany numeru PIN. Zmiana ta zabezpiecza przed nieuprawnionymi transakcjami potwierdzanymi PIN-em. Zmiana PIN nie chroni Posiadacza przed nieuprawnionymi transakcjami internetowymi.
9. Karta umożliwia dokonywanie na całym świecie transakcji gotówkowych, bezgotówkowych w punktach usługowo-handlowych akceptujących karty MasterCard, w tym transakcji zbliżeniowych (bezstykowych) w punktach usługowo-handlowych zaopatrzonych w stosowne terminale (czytniki zbliżeniowe) oraz transakcji na odległość i transakcji internetowych.
10. Transakcje zbliżeniowe polegają na realizacji płatności poprzez zbliżenie Karty do stosownego czytnika. Dodatkowo w przypadku transakcji do 50 PLN nie ma konieczności potwierdzenia transakcji przez Posiadacza poprzez wprowadzenie numeru PIN lub złożenie podpisu na wydruku z terminala. W przypadku transakcji zbliżeniowych, do kwoty 50 PLN, zbliżenie Karty przez Posiadacza do takiego czytnika stanowi potwierdzenie transakcji.
11. Jednokrotna wartość transakcji dokonanej przy użyciu Karty nie przekroczy wartości 500 PLN z uwzględnieniem wartości pieniądza elektronicznego zgromadzonego na Karcie w chwili przeprowadzania transakcji.
12. Przy użyciu Karty nie ma możliwości dokonywania transakcji typu quasi – cash (transakcje internetowe w kasynach i zakładach bukmacherskich).
13. Posiadacz przy użyciu kodu aktywacyjnego ma możliwość samodzielnego nadania pierwszego numeru PIN do Karty - w bankomatach BZWBK, w serwisie www.prepaid.bzwbk.pl lub za pomocą wiadomości SMS. Nadanie numeru PIN przez Posiadacza wymagane jest do rozpoczęcia korzystania z Karty.
14. Nadanie pierwszego numeru PIN do Karty z kodem aktywacyjnym możliwe jest m.in. za pośrednictwem przesłania odpowiednio sformatowanego komunikatu SMS na numer 2424* (numer dla Klientów korzystających z usług zagranicznych operatorów: +48 66100 2425*):

RRRRRRRRRRKKKK P WXYZ

gdzie:

RRRRRRRRRR - ostatnie 10 cyfr numeru rachunku technicznego karty

KKKK - ostatnie 4 cyfry numeru karty

WXYZ - pierwszy numer PIN nadawany Karcie przez pełnoprawnego Posiadacza

*Koszt wysłania SMS zgodny z taryfą operatora.

15. Podczas dokonywania transakcji bezgotówkowych w punktach handlowo-usługowych, z zastrzeżeniem punktu 10, konieczne jest wprowadzenie numeru PIN lub złożenie podpisu na wydruku z terminala.
16. Punkty handlowo-usługowe mogą wprowadzić limity kwotowe realizacji transakcji zbliżeniowych, które winny być podane do wiadomości przez akceptantów.
17. Transakcje gotówkowe i bezgotówkowe dokonywane poza granicami Polski, przeliczane są na euro według kursu obowiązującego w systemie MasterCard w dniu rozliczenia transakcji, a następnie są przeliczane na złote polskie po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dniu rozliczenia transakcji. Obciążenie Karty jest dokonywane w złotych polskich.
18. Kartę zasila się poprzez wpłatę gotówkową lub bezgotówkową w polskich złotych w dowolnym Banku lub urzędzie pocztowym z wykorzystaniem rachunku technicznego Karty.
19. W przypadku przekazania Karty Posiadacz Karty wraz z Kartą powinien przekazać kolejnemu Posiadaczowi egzemplarz niniejszych Zasad wraz z card- carrierem
20. Środki pieniężne przekazane tytułem zasilenia Karty znajdują się na rachunku technicznym Karty nie później niż w następnym dniu roboczym od otrzymania środków przez Bank.
21. W przypadku zasilenia przekraczającego maksymalne saldo rachunku technicznego Karty transakcja zostanie odrzucona.
22. Kartą można się posługiwać do końca terminu ważności lub/i do wyczerpania środków pieniężnych zgromadzonych na Karcie, z uwzględnieniem następujących limitów:

Limit pojedynczej transakcji gotówkowej i bezgotówkowej	Dzienny limit kwoty wypłat gotówki	Limit środków przechowywanych na rachunku technicznym Karty w ciągu roku kalendarzowego	Maksymalne saldo na rachunku technicznym karty w danym momencie
500 PLN	500 PLN	10 000 PLN	3000 PLN

23. Bank informuje, iż może zaistnieć konieczność podpisania Karty przez jej aktualnego Posiadacza w celu zapewnienia honorowania Karty przez punkty handlowo-usługowe.
24. Nie ma możliwości wydania duplikatu Karty, wydania nowej Karty w miejsce utraconej a także nie ma możliwości wygenerowania nowego kodu aktywacyjnego.
25. W przypadku zablokowania Karty w związku z trzykrotnym błędnym wprowadzeniem numeru PIN, odblokowanie Karty możliwe jest w Oddziale Banku po okazaniu Card-carriera oraz w Centrum Bankowości Telefonicznej i Elektronicznej pod numerem telefonu: 1 9999 lub +48 61 856 53 26 (opłata za minutę połączenia zgodnie z taryfą danego operatora). Odblokowanie Karty w Centrum Bankowości Telefonicznej i Elektronicznej wymaga podania pełnego numeru Karty lub numeru rachunku technicznego Karty.
26. Posiadacz jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia utraty Karty w Centrum Bankowości Telefonicznej i Elektronicznej pod numerem telefonu: 1 9999 lub +48 61 856 53 26 (opłata za minutę połączenia zgodnie z taryfą danego operatora).
27. Zgłoszenie utraty Karty możliwe jest pod warunkiem podania numeru Karty lub numeru rachunku technicznego Karty.
28. Po zgłoszeniu utraty Karty i jej zastrzeżeniu nie ma możliwości dalszego zasilania Karty ani dalszego dokonywania transakcji przy jej użyciu.
29. Zgłoszenie utraty Karty jest jednoznaczne ze zgłoszeniem żądania zwrotu środków oczekujących na zasilenie Karty do chwili zgłoszenia jej utraty oraz środków znajdujących się na rachunku technicznym Karty.
30. Bank ponosi odpowiedzialność za utratę przechowywanego na Karcie pieniądza elektronicznego lub szkodę wynikłą na skutek nieprawidłowego wykonania operacji zleconych przez Posiadacza, jeżeli przyczyną utraty pieniądza elektronicznego lub nieprawidłowego wykonania operacji będzie wadliwe funkcjonowanie Karty lub urządzenia obsługującego instrument pieniądza elektronicznego, na którego używanie Bank wyraził zgodę, o ile utrata lub szkoda, o których mowa wyżej, zostały przez Bank zawinione.
31. W przypadku zgłoszenia utraty pieniądza elektronicznego, o którym mowa w punkcie 30 Zasad, Posiadacz ma prawo zwrócić się do Banku z żądaniem zwrotu kwoty pieniądza elektronicznego, o którą zmniejszyła się wartość pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie. Procedura zwrotu będzie odpowiednio taka sama, jak procedura stosowana w przypadku zgłoszenia żądania wykupu pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie z zastrzeżeniem, iż Posiadacz winien wykazać wystąpienie okoliczności uzasadniających reklamację.
32. Odpowiedzialność Banku wynikająca z Umowy o instrument pieniądza elektronicznego wobec Posiadacza ograniczona jest do wartości pieniądza elektronicznego nabytego przez Posiadacza, jednakże nie może być wyższa niż rzeczywista wysokość straty poniesionej przez Posiadacza w związku z używaniem Karty, czyli niż rzeczywista równowartość pieniądza elektronicznego nabytego przez Posiadacza na dzień wystąpienia szkody.
33. Bank wykupi pieniądź elektroniczny przechowywany na Karcie na każde żądanie zgłoszone przez jej aktualnego pełnoprawnego Posiadacza najpóźniej w ostatnim dniu okresu obowiązywania Umowy o instrument pieniądza elektronicznego.

34. Wykupowi podlega pieniądź elektroniczny przechowywany na Karcie w chwili zgłoszenia żądania wykupu niezależnie od ilości jednostek pieniądza znajdujących się na Karcie. Bank wypłaca równowartość wykupionego pieniądza elektronicznego pomniejszoną o prowizję z tytułu wykupu wskazaną w Zasadach. Po zakończeniu umowy o instrument pieniądza elektronicznego, zwrot niewykorzystanych środków następuje zgodnie z punktem 35, w takim przypadku Bank nalicza opłatę określoną w punkcie 69 Zasad.
35. Posiadacz zgłaszający żądanie wykupu Karty zobowiązany jest do stawienia się w Oddziale i wypełnienia formularza zwrotu równowartości jednostek pieniądza elektronicznego pozostałych na Karcie, zwrotu Karty oraz Card-carriera. W przypadku żądania zwrotu środków w następstwie utraty Karty istnieje konieczność zwrotu wyłącznie Card-carriera.
36. Posiadaczowi zgłaszającemu żądanie wykupu pieniądza elektronicznego/ zwrotu środków w następstwie utraty Karty z zachowaniem procedury przewidzianej w niniejszych Zasadach Bank wypłaci środki:
- w terminie maksymalnie 30 dni od dnia zgłoszenia żądania;
 - w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Posiadacza lub poprzez wypłatę gotówki w kasie placówki Banku, w której zgłoszono żądanie wykupu/ zwrotu środków w następstwie utraty Karty.
37. W każdym przypadku, za wyjątkiem zgłoszenia roszczeń, o których mowa w punkcie 31 oraz 47 Zasad, Bank pobierze prowizję wskazaną w Zasadach, umniejszając stosownie kwotę stanowiącą równowartość wykupu oraz pozostałe kwoty wynikające z roszczeń zgłoszonych na podstawie niniejszych Zasad.
38. Każdoczesny Posiadacz Karty ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie transakcje dokonane przy użyciu Karty z użyciem numeru PIN, a także transakcje dokonane bez fizycznego użycia Karty (m.in. transakcje internetowe) z zastrzeżeniem postanowień punktu 5 i 30 Zasad z wyjątkiem transakcji dokonanych po zgłoszeniu utraty Karty, których zlecenia nie potwierdził.
39. Każdoczesny Posiadacz Karty może uzyskać informacje na temat Karty, w szczególności dotyczące salda, dostępnych środków oraz historii transakcji dokonanych w okresie ostatnich 3 miesięcy w Centrum Bankowości Telefonicznej i Elektronicznej pod numerem telefonu: 1 9999 lub +48 61 856 53 26 (opłata za minutę połączenia zgodnie z taryfą danego operatora).
40. Uzyskanie informacji wskazanych w punkcie 39 Zasad możliwe jest jedynie po podaniu przez Posiadacza pełnego numeru Karty lub numeru rachunku technicznego Karty.
41. Posiadacz Karty może sprawdzić w sieci bankomatów BZWBK24: 10 ostatnich transakcji dokonanych przy użyciu Karty w okresie ostatnich 3 miesięcy, oraz saldo Karty.
42. Posiadacz Karty, po dokonaniu poprawnej rejestracji Karty w serwisie internetowym www.prepaid.bzwbk.pl, może za jego pośrednictwem sprawdzić historię transakcji dokonanych przy użyciu Karty w okresie ostatnich 3 miesięcy oraz saldo Karty.
43. Sprawdzenie salda oraz historii 5 ostatnich transakcji dokonanych w okresie ostatnich 3 miesięcy możliwe jest za pośrednictwem przesłania odpowiednio sformatowanego komunikatu SMS na numer 2424* (numer dla Klientów korzystających z usług zagranicznych operatorów: +48 66100 2425*):
- dla sprawdzenia salda oraz dostępnych środków komunikat SMS ma formę:
RRRRRRRRRRKKKK S
 - dla historii 5 ostatnich transakcji komunikat SMS ma formę:
RRRRRRRRRRKKKK H
- gdzie:
RRRRRRRRRR - ostatnie 10 cyfr numeru rachunku technicznego karty
KKKK - ostatnie 4 cyfry numeru karty
- *Koszt wysłania SMS zgodny z taryfą operatora.
44. Do Karty nie będą generowane zestawienia transakcji.
45. Opłaty i prowizje związane z wykonywaniem Umowy o instrument pieniądza elektronicznego podane są do wiadomości Posiadacza w treści punktu 69 niniejszych Zasad.
46. Bank będzie dokonywał stosownych zmian treści niniejszych Zasad wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na skutek wdrażania optymalizacji procesu obsługi Karty (w tym związanych ze zmianami w środowisku elektronicznym, w którym funkcjonuje Karta) oraz wynikających z wdrażania nowych funkcji Karty i usług z nią związanych a także wynikających ze zmian czynników ekonomicznych wpływających na wysokość opłat i prowizji wskazanych w Zasadach, takich jak:
- zmiany stóp procentowych instrumentów finansowych oferowanych na rynkach pieniężnych i kapitałowych,
 - zmiany rentowności następujących instrumentów finansowych rynku pieniężnego i kapitałowego:
 - stopy oprocentowania kredytu redyskontowego NBP,
 - stopy oprocentowania kredytu lombardowego NBP,
 - sposobu naliczania rezerwy obowiązkowej banków,
 - dziennej stawki jednomiesięcznego WIBOR,
 - rentowności bonów skarbowych emitowanych przez Ministra Finansów,
 - rentowności bonów pieniężnych emitowanych przez NBP.
 - zmiany stopnia pracochłonności i zakresu lub formy realizacji określonych czynności/usług.
47. Jeśli Posiadacz nie zaakceptuje wprowadzonych zmian może wypowiedzieć Umowę o instrument pieniądza elektronicznego ze skutkiem natychmiastowym zgłaszając jednocześnie żądanie wykupu pieniądza elektronicznego

oraz ewentualnie pozostałe roszczenia przysługujące mu na podstawie Zasad w zakresie środków oczekujących na zasilenie.

48. Opłaty i prowizje związane z używaniem Karty zostaną pobrane w momencie realizacji transakcji (w przypadku braku środków wystarczających na pokrycie należnej opłaty/prowizji transakcja nie dojdzie do skutku). W przypadku jeśli opłata/prowizja nie zostanie pobrana w momencie realizacji transakcji, Bank ma prawo pobrać opłatę w terminie późniejszym po dokonaniu transakcji, korzystając ze środków, którymi została zasilona Karta.
49. Każdorazowe udzielenie autoryzacji w celu przeprowadzenia transakcji może zmniejszyć dostępne środki o autoryzowaną kwotę, bez względu na to czy transakcja doszła do skutku, do 10 dni kalendarzowych.
50. Bank zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy o instrument pieniądza elektronicznego oraz zablokowania lub zastrzeżenia Karty w przypadku:
 - a. naruszenia przez Posiadacza zapisów niniejszych Zasad, w tym zapisów obejmujących warunki Umowy o instrument pieniądza elektronicznego;
 - b. naruszenia przez Posiadacza przepisów prawa regulujących posługiwanie się Kartą;
 - c. podejrzenia popełnienia przestępstwa przez Posiadacza w związku z używaniem Karty, a w szczególności w przypadku: podejrzenia fałszowania Karty lub wykorzystywania rachunku technicznego Karty do działań niezgodnych z prawem.
51. Bank zastrzega sobie prawo do blokady lub zastrzeżenia Karty w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa związanego z Kartą przez osoby trzecie, a w szczególności: podejrzenia fałszowania Karty lub wykorzystywania rachunku technicznego karty do działań niezgodnych z prawem.
52. Po zastrzeżeniu Karty, Posiadacz może zwrócić się do Banku z żądaniem zwrotu środków oczekujących na zasilenie Karty do chwili jej zastrzeżenia oraz środków znajdujących się na rachunku technicznym Karty, o ile te roszczenia przysługują Posiadaczowi. Procedura zwrotu tych środków, będzie odpowiednio taka sama jak procedura stosowana w przypadku zgłoszenia żądania wykupu pieniądza elektronicznego.
53. Posiadacz ma prawo do złożenia w Banku reklamacji dotyczących nieprawidłowego działania instrumentu pieniądza elektronicznego, w szczególności w sprawie realizowania operacji przy użyciu Karty niezgodnie z dyspozycją Posiadacza lub w sprawie utraty jednostek pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie.
54. Złożona reklamacja powinna spełniać wszystkie wymogi formalne zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Do reklamacji powinny być dołączone stosowne dokumenty w postaci kopii ewentualnych rachunków, potwierdzeń generowanych przez bankomat lub innego rodzaju dokumenty związane z transakcją i wykazujące zasadność reklamacji, w szczególności:
 - a. przy anulowaniu transakcji w punkcie usługowo-handlowym, Posiadacz Karty zobowiązany jest do dopilnowania, aby akceptant po zaakceptowaniu płatności Kartą, wykonał operację korygującą i wydał stosowny dokument potwierdzający wykonany zwrot kwoty transakcji;
 - b. w przypadku wystąpienia trudności podczas zapłaty Kartą Posiadacz zobowiązany jest do posiadania dokumentu potwierdzającego fakt, że należność została uregulowana w inny sposób;
 - c. Posiadacz Karty zobowiązany jest do posiadania paragonów potwierdzających transakcje nieudane, odrzucone itp.;
 - d. W przypadku składania reklamacji za pośrednictwem pełnomocnika konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa.
55. Posiadacz jest obowiązany zgłosić Bankowi niezgodności dotyczące przeprowadzania transakcji i salda Karty w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o kwestionowanych transakcjach.
56. Reklamacje mogą być składane ustnie, osobiście w dowolnym oddziale Banku lub telefonicznie pod nr telefonu wskazanym na rewersie Karty.
57. W trakcie trwania procesu reklamacyjnego Bank może zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia, dokumenty lub weryfikację i pisemne potwierdzenie dokumentów reklamacyjnych zebranych w trakcie procesu rozpatrywania reklamacji.
58. Reklamacja zostanie rozpatrzona merytorycznie przez Bank w terminach wskazanych poniżej, o ile złożona reklamacja będzie spełniać warunki wskazane w punktach 54 i 56. Terminy do rozpatrzenia złożonej reklamacji bieżą od chwili, kiedy reklamacja spełnia przesłanki do jej merytorycznego rozpatrzenia, o których mowa powyżej. Posiadacz otrzyma na życzenie potwierdzenie złożenia reklamacji, jeżeli reklamacja została złożona w Oddziale osobiście przez Posiadacza.
59. W przypadku złożenia reklamacji transakcji dokonanej w bankomatach należących do sieci BZ WBK S.A. oraz w terminalach, którą rozliczył Bank - BZ WBK SA rozpatrzy reklamację niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przyjęcia reklamacji.
60. W przypadku złożenia reklamacji transakcji dokonanych w bankomatach nie należących do sieci BZWBK S.A. oraz transakcji dokonanych przy użyciu terminali nie rozliczanych przez Bank BZWBK S.A. - Bank rozpatrzy reklamację niezwłocznie, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia uzyskania odpowiedzi lub stosownych dokumentów od agenta rozliczeniowego lub innego uprawnionego samoistnego posiadacza urzędu, w którym została dokonana transakcja.
61. Bank rozpatrzy pozostałe (nie wymienione w punktach 59 i 60) reklamacje niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia reklamacji.

62. Reklamacja, o której mowa w punkcie 60, przekazywana jest do rozpatrzenia za pośrednictwem organizacji MasterCard do agenta rozliczeniowego bądź innego uprawnionego samoistnego posiadacza urządzenia, w którym została dokonana transakcja. W przypadku, gdy ww. podmiot rozpatrujący reklamację potwierdzi zasadność reklamacji lub potwierdzi, że reklamacja jest nieuzasadniona, Bank w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania odpowiedzi poinformuje Posiadacza o wyniku postępowania reklamacyjnego .
63. Zgodnie z ustawą o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym [BFG] (ustawa z dnia 16 lipca 2009 roku) środki zgromadzone na kontach służących do zasilenia kart przedpłaconych (prepaid), nie podlegają gwarancji BFG.
64. Administratorem danych osobowych Posiadacza Karty podanych podczas rejestracji Karty w serwisie internetowym www.prepaid.bzwbk.pl jest Bank Zachodni WBK SA, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Rynek 9/11. Posiadaczowi Karty przysługuje prawo dostępu do danych oraz prawo ich poprawiania. Dane są zbierane na zasadzie dobrowolności i będą wykorzystywane w celu wykonania umowy oraz w celu marketingu produktów oferowanych przez Bank. Ewentualny krąg odbiorców tych danych określa ustawa Prawo bankowe (art.104 – 106).
65. Osoba, o której mowa w punkcie 5 Zasad zobowiązuje się do nie przekazywania Karty do państw stosujących szkodliwą konkurencję podatkową o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 16 maja 2005 w sprawie określenia krajów i terytoriów stosujących szkodliwą konkurencję podatkową dla celów podatku dochodowego od osób prawnych oraz Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 16 maja 2005 w sprawie określenia krajów i terytoriów stosujących szkodliwą konkurencję podatkową dla celów podatku dochodowego od osób fizycznych, a także do państw wspierających terroryzm określonych w corocznym raporcie Departamentu Stanu USA. Niezastosowanie się do postanowienia zdania poprzedzającego może skutkować bezwarunkowym zastrzeżeniem Karty.
66. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Bank ma prawo do wypowiedzenia Umowy o instrument pieniądza elektronicznego i zastrzeżenia Karty.
67. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
68. Aktualna Taryfa Opłat i Prowizji pobieranych przez Bank z tytułu korzystania z Karty znajduje się w każdym Oddziale Banku oraz na stronach internetowych Banku pod adresem <http://indywidualni.bzwbk.pl/przewodniki/toip/taryfa-oplat-i-prowizji-przewodnik.html>.
69. Opłaty i prowizje pobierane przez Bank z tytułu korzystania z Karty:

Wyszczególnienie czynności		
1.	Wpłata gotówkowa na poczet nabycia lub zasilenia Karty	Bez opłat
2.	Przelew z rachunku prowadzonego w BZ WBK na poczet nabycia lub zasilenia Karty	wg stawek za przelew na rachunek z BZWBK
3.	Dokonanie transakcji bezgotówkowej	Bez opłat
4.	Wypłata gotówki w bankomatach sieci BZWBK24	5,00 zł
5.	Wypłata gotówki w bankomatach poza siecią BZWBK24 i terminalach w kraju	5,00 zł
6.	Wypłata gotówki w bankomatach i terminalach za granicą	10,00 zł
7.	Sprawdzenie dostępnych środków w bankomatach sieci BZWBK24	2,00 zł
8.	Generowanie w bankomatach sieci BZWBK24 listy 10 ostatnich transakcji	3,00 zł
9.	Przesłanie w formie komunikatu SMS informacji o dostępnych środkach oraz saldzie	Bez opłat
10.	Przesłanie w formie komunikatu SMS informacji o 5 ostatnich transakcjach	Bez opłat
11.	Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZWBK24, Zmiana kodu aktywacyjnego na Numer PIN	Bez opłat
12.	Zastrzeżenie Karty	Bez opłat
13.	Wykup pieniądza elektronicznego przechowywanego na Karcie	12,90 zł
14.	Zwrot środków oczekujących na zasilenie Karty do chwili zgłoszenia jej utraty oraz środków znajdujących się na rachunku technicznym karty.	12,90 zł
15.	Wypłata niewykorzystanych środków po zakończeniu umowy o instrument pieniądza elektronicznego	12,90 zł